(नोंदणी क्रमांक २९७७०)

(Reg.No.29770)

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

आर-५, शेड, बीएआरसी, ट्रॉम्बे, मुंबई - ४०० ०८५.

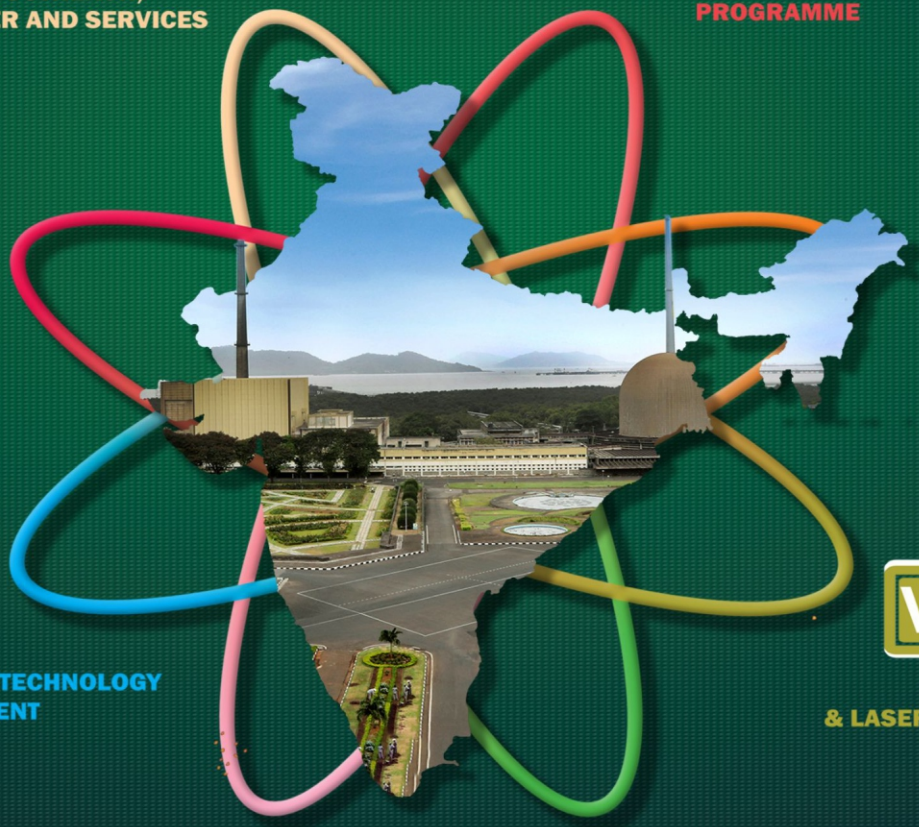
The Bhabha Atomic Research Centre Employees' Co-Op. Credit Society Ltd., Mumbai

R-5 Shed, BARC, Trombay, Mumbai - 400 085.

E-mail : barc.society@gmail.com | Website : https://www.barcsociety.com

६५ वा वार्षिक अहवाल
२०२५-२६

65th Annual Report
2025-26



V8 HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT, PUBLIC AWARENESS & OUTREACH, TECHNOLOGY TRANSFER AND SERVICES

V1 REACTORS PROGRAMME

V7 SPECIAL ACTIVITIES

V2 NUCLEAR FUEL CYCLE

V6 ADVANCED TECHNOLOGY DEVELOPMENT

V3 ACCELERATORS & LASER PROGRAMMES

V5 FRONTIERS IN BASIC RESEARCH

V4 SOCIETAL APPLICATIONS

Descriptions 'V1 to V8' and their respective titles showcase the 'Verticals' under which the Department of Atomic Energy (DAE) and its constituent units, including BARC organize their Nuclear Energy S&T activities. For more information on these 'Verticals', visit the DAE offical website.

THE BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE
EMPLOYEES' CO-OP. CREDIT SOCIETY LTD., MUMBAI

Shri. Girish V. Shenai
Ex-Officio President

* संचालक मंडळ *
Board of Director

Shri. Avinash Tirpude
Ex-Officio Vice-President

माजी अध्यक्ष



श्री. हेमंत कोळी
Shri Hemant Koli
(डिसेंबर २०२२ ते जानेवारी २०२६)

अध्यक्ष



श्री. सी. आय. मेदार
Shri C. I. Medar

मानद सचिव



श्री. बाहुबली के. चौगुले
Shri B. K. Chougule

उपाध्यक्ष



श्री. विवेक भागडिया
Shri Vivek Bhagadia

खजिनदार



श्री. राजेश चौधरी
Shri Rajesh Chaudhari

संचालक



श्री. संतोष ढमढेरे
Shri Santosh Dhamdhere

संचालक



श्री. पांडुरंग बी. हांडे
Shri P. B. Hande

संचालक



श्री. एस.पी.एस. रॉय
Shri S. P. S. Roy

संचालक



श्री. शिवाजी हगवणे
Shri Shivaji Hagawane

संचालक



श्री. भागण्णा पी. टेळे
Shri B. P. Tele

संचालक



श्री. गजानन चकोले
Shri Gajanan Chakole

संचालक



श्री. अनिल कुटे
Shri Anil Kute

संचालिका



सौ. ऋतुजा आर. राणे
Mrs. Rutuja R. Rane

संचालिका



सौ. मनिषा डी. पाटील
Mrs. Manisha D. Patil

संचालक



डॉ. मिलिंद लंकेश्वर
Dr. Milind Lankeshwar

तज्ञ संचालक



श्री. अरुण र. कोळी
Shri Arun R. Koli

कार्यलक्षी संचालक



श्री. आर. के. मोरे (व्यवस्थापक)
Mr. R. K. More (Manager)

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

(नोंदणी क्रमांक : २९७७०)

आर - ५ शेड, बीएआरसी, ट्रॉम्बे, मुंबई-४०० ०८५.

अधिसुचना

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्थेच्या सर्व सभासदांना या अधिसूचनेद्वारे कळविण्यात येते की, आपल्या पतसंस्थेच्या अधिमंडळाची **६५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा शनिवार दिनांक २९ ऑगस्ट २०२६ रोजी २.०० वाजता डि.ए.ई. कन्व्हेंशन सेंटर, अणुशक्ती नगर** येथे खालील कामकाजासाठी आयोजित केलेली आहे.

सभेपुढील विषय:-

१. ६४ व्या अधिमंडळाच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

२. संचालक मंडळाने सादर केलेल्या दिनांक १ एप्रिल २०२५ ते ३१ मार्च २०२६ या कालावधीचा वार्षिक अहवाल, दिनांक १ एप्रिल २०२५ ते ३१ मार्च २०२६ अखेरचे वैधानिक लेखापरीक्षित ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक स्वीकारून त्यास मान्यता देणे.

३. सन २०२५ -२६ या आर्थिक वर्षाच्या नफा विभागणीस मान्यता देणे.

४. सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षाकरिता मंजूर केलेल्या अंदाजपत्रकापेक्षा जास्त झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे व सन २०२६-२०२७ या आर्थिक वर्षाकरीता संचालक मंडळाने मांडलेल्या अंदाज पत्रकास मान्यता देणे.

५. वैधानिक लेखापरिक्षक यांच्या सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षांच्या हिशोब तपासणी अहवालाची नोंद घेणे.

६. सन २०२६-२०२७ या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखापरीक्षकाची नियुक्ती करणे.

७. सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाच्या लेखापरीक्षणातील दोषांचे जाहीर वाचन करून त्या संबंधीच्या दोष दुरुस्ती अहवालाची (Compliance Report) नोंद घेणे.

८. सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था पुणे यांनी जारी केलेल्या पगारदार नोकरांची सहकारी पतसंस्थासाठी सुधारित आदर्श उपविधी (२०२६) स्वीकृती करणेबाबत.

९. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या उपविधी दुरुस्तीस (परिशिष्ट 'अ' प्रमाणे) मंजुरी देणे.

१०. ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेने नियुक्त केलेल्या उपसमितीने सादर केलेल्या अहवालाची नोंद घेणे.

११. अधिमंडळाच्या ६५ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेस अनुपस्थित असलेल्या सभासदांची अनुपस्थिती क्षमापित करणे.

१२. माननीय अध्यक्ष यांच्या परवानगीने ऐन वेळी येणाऱ्या विषयांवर विचार करणे.

कृपया संस्थेच्या माननीय सभासदांनी सभेस वेळेवर उपस्थित रहावे ही विनंती.

सही/-

श्री बाहुबली कुमार चौगुले

मानद सचिव

संचालक मंडळाकरिता

दि बीएआरसी कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

दिनांक : १४ ऑगस्ट २०२६

मुंबई ४०० ०८५.

टीप:

- सर्वसाधारण सभेच्या दिवशी दुपारी २.०० वाजेपर्यंत आवश्यक गणसंख्या उपस्थिती आढळून आली नाही तर सभा तहकूब केली जाईल व अशी तहकूब झालेली सभा त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी दुपारी २.१५ वाजता गणपूर्तीशिवाय घेतली जाईल आणि त्यात घेतलेले निर्णय सर्व सभासदांना बंधनकारक राहतील.
- ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त दि. २२.०२.२०२६ पासून संस्थेच्या वेबसाईटवर (https://www.barcsociety.com) उपलब्ध केले आहे, त्याचप्रमाणे सदरच्या सभेच्या इतिवृतांताच्या प्रती दि. १७.०८.२०२६ पासून संस्थेच्या कार्यालयात उपलब्ध होतील आणि **65** व्या वार्षिक अहवालाच्या प्रती दि. १७.०८.२०२६ पासून संस्थेच्या कार्यालयात उपलब्ध होतील.
- सभेच्या विषय पत्रिकेतील अनुषंगाने सभासदांना काही माहिती, सूचना किंवा प्रश्न सभेपूढे मांडावयाचे असतील तर ते त्यांनी लेखी स्वरूपात दिनांक २१ ऑगस्ट २०२६ पर्यंत सोसायटीच्या कार्यालयात दिले पाहिजेत. अशा विषयपत्रिकेतील विषयाच्या अनुषंगाने ज्या सभासदांनी लेखी स्वरूपात सूचना/प्रश्न दिले आहेत त्यास सभेच्या विषय पत्रिकेतील विषयाचे वेळी सभेमध्ये प्राधान्य देण्यात येईल.
- ज्या सभासदांनी मागील तीन वर्षांचा लाभांश घेतला नसेल तर तो त्यांनी सोसायटीच्या कार्यालयीन वेळेत येऊन दि. ३१ मार्च २०२७ पूर्वी घ्यावा अन्यथा असा लाभांश उपविधीतील तरतुदीनुसार वैधानिक गंगाजळी निधी खात्यात वर्ग करण्यात येईल.
- ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेसाठी देण्यात येणाऱ्या कुपन्स वितरणाबाबत स्वतंत्र परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येईल.

THE BARC EMPLOYEES'
CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LIMITED, MUMBAI

(Reg. No. 29770)

R-5 Shed, BARC, Trombay, Mumbai – 400 085.

NOTIFICATION

Notice is hereby given that **65th Annual General Body Meeting** of The Bhabha Atomic Research Centre Employees' Co-operative Credit Society Ltd., Mumbai – 400 085 will be held at DAE Convention Centre, Anushakti Nagar on **Saturday, 29th August 2026, at 2.00 p.m.** to transact the following business:

AGENDA

1 To read & confirm the minutes of 64th Annual General Body Meeting.

2 To approve the Annual Report submitted by the Board of Directors for period 1st April 2025 to 31st March 2026, along with the Statutory Audited Balance Sheet and Profit & Loss Account as on 31st March 2026.

3 To approve the appropriation of profit for the Financial Year 2025-2026.

4 To ratify the excess expenditure over the approved budget for the year 2025-2026 and to approve the budget presented by the Board of Directors for the financial Year 2026-2027.

5 To take note of the Audit Report for the Financial Year 2025-2026 submitted by the Statutory Auditor.

6 To appoint Statutory Auditor for Financial Year 2026-2027.

7 To read about the audit remarks for the Financial Year 2024-2025 and to take note of the corresponding compliance report.

8 Regarding the adoption of the model Bye Laws (2026) for salaried Employees' co-operative Society issued by the Co-Operative Commissioner and Registrar, Pune.

9 To approve the Amendment to the Bye-Laws (As per annexure 'A') as proposed by the Board of Directors.

10 To take on record the report submitted by Sub-Committee appointed by the 64 th Annual General Body Meeting.

11 To condone absence of the members, who remain absent from the 65th Annual General Body Meeting.

12 To consider any other matter brought forward with the permission of the chair.

All the Honorable Members are requested to attend the meeting punctually .

Sd/-
Bahubali Kumar Chougule
Hon. Secretary
On behalf of Managing Committee
The BARC Employees' Co-op Credit Society Ltd.,

Mumbai.
Date : 14th August2026

Note:

- If it is found that there is no quorum of the meeting up to 2.00 p.m. the meeting shall be adjourned and this adjourned meeting shall be held on the same day at 2.15 p.m. in the same premises and the business on the agenda shall be transacted in the adjourned meeting irrespective of quorum.
- The minutes of the 64th Annual General Meeting have been made available on the Society's website (https://www.barcsociety.com) from 22.02.2026, copies of the minutes of the said meeting will also be available at the Society's office from 17.08.2026. Furthermore, copies of the 65th Annual Report will be available at the Society's office from 17.08.2026.
- If the members want to raise any information, suggestions or questions before the AGM in connection with subject given in Agenda of the meeting, they should submit it in written in Society office on or before 21st August, 2026. Those members who have submitted suggestions/questions in written form related with Agenda points will be given preference in the meeting at the time of that Agenda point.
- Members who have not yet collect their Dividend for the last three years, requested to collect the same on or before 31st March 2027. Otherwise, Dividend amount will be transferred to Statutory Reserve Fund Account as per approved Bye-laws of the Society.
- Regarding Coupon Distribution for the 65th Annual General Body Meeting will be intimated through a separate circular.

संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष मा. श्री. गिरीश शेणई सर यांचे अध्यक्षीय मनोगत

६५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा

दि. बीएआरसी एम्प्लॉईज को-ऑपरेटिव्ह क्रेडिट सोसायटी लि.

सप्रेम नमस्कार!

आदरणीय भागधारक सभासद बंधू-भगिनींनो,

आज आपल्या सर्वांच्या सहकार, विश्वास आणि एकात्मतेचे प्रतीक असलेल्या दि. बीएआरसी एम्प्लॉईज को-ऑपरेटिव्ह क्रेडिट सोसायटी लिमिटेडच्या ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित राहण्याचे भाग्य मला लाभले आहे. या सभेस उपस्थित असलेल्या प्रत्येक सभासदाचे मी मन:पूर्वक स्वागत करतो आणि आपणा सर्वांना सस्नेह शुभेच्छा देतो.

या व्यासपीठावर उपस्थित असलेले संस्थेचे पदसिद्ध उपाध्यक्ष मा. श्री. अविनाश तिरपुडे, अध्यक्ष श्री. मेदार, उपाध्यक्ष श्री. विवेक भागडिया, मानद सचिव श्री. बाहुबली चौगुले, खजिनदार श्री. राजेश चौधरी, संचालक मंडळातील सर्व सहकारी, संस्थेचे अधिकारी, कर्मचारी तसेच प्रत्यक्ष आणि अप्रत्यक्ष सहभागी झालेल्या सर्व सभासदांचे मी मन:पूर्वक स्वागत करतो.

बंधू-भगिनींनो,

"सहकारेण समृद्धिः भवतु" हे आपल्या संस्थेचे ब्रीदवाक्य केवळ शब्द नाहीत; ती आपल्या संस्थेची कार्यसंस्कृती, जीवनदृष्टी आणि सामूहिक प्रगतीची प्रेरणा आहे. सहकार म्हणजे एकमेकांच्या हातात हात घालून विश्वासाने पुढे जाण्याची शक्ती. सहकार म्हणजे प्रत्येक सभासदाच्या प्रगतीतून संस्थेची प्रगती आणि संस्थेच्या प्रगतीतून प्रत्येक सभासदाचे उज्ज्वल भविष्य.

सन १९६१ मध्ये काही दूरदृष्टी असलेल्या सहकाऱ्यांनी लावलेले हे सहकाराचे रोपटे आज आपल्या सर्वांच्या विश्वासामुळे एका विशाल, सशक्त आणि फलदायी वटवृक्षात रूपांतरित झाले आहे. सहा दशकांहून अधिक काळाचा हा प्रवास सहज नव्हता. त्यामागे अनेक संचालक मंडळांचे दूरदर्शी नेतृत्व, कर्मचाऱ्यांची निष्ठा आणि हजारो सभासदांचे अखंड सहकार्य आहे.

आज आपल्या संस्थेने पगारदार सहकारी पतसंस्थांमध्ये अग्रगण्य स्थान प्राप्त केले आहे. सातत्याने 'अ' वर्गाचे लेखापरीक्षण मानांकन प्राप्त करणे ही संस्थेच्या आर्थिक शिस्तीची, सक्षम व्यवस्थापनाची आणि सभासदांनी ठेवलेल्या विश्वासाची जिवंत साक्ष आहे.

मला अत्यंत आनंद होत आहे की विद्यमान संचालक मंडळाने गेल्या वर्षभरात अनेक दूरगामी, सभासदहिताचे आणि पारदर्शक निर्णय घेतले. आधुनिक तंत्रज्ञानाचा स्वीकार, डिजिटल सेवा, आर्थिक शिस्त, सभासदांच्या हिताचे संरक्षण आणि सेवेतील गतिमानता या सर्व बाबींमध्ये संस्थेने उल्लेखनीय प्रगती केली आहे.

आज संस्थेचे संपूर्ण कामकाज अद्ययावत संगणक प्रणालीद्वारे पार पडत आहे. सर्व आर्थिक व्यवहार पारदर्शक पद्धतीने होत आहेत. डिजिटल सेवा अधिक सक्षम करण्यात आल्या आहेत. सभासदांना वेळेवर, सुलभ आणि गुणवत्तापूर्ण सेवा देण्याचा संस्थेचा प्रयत्न सातत्याने सुरू आहे. ही बाब निश्चितच कौतुकास्पद आहे.

आपली पतसंस्था केवळ कर्ज देणारी संस्था नाही, तर सभासदांच्या आर्थिक सुरक्षिततेची विश्वासार्ह भागीदार आहे. सभासदांच्या गरजेनुसार आकर्षक ठेवी योजना, मोठ्या रकमेची कर्ज सुविधा, आर्थिक नियोजन आणि सुरक्षित गुंतवणूक या माध्यमातून संस्थेने आर्थिक सक्षमतेचा आदर्श निर्माण केला आहे.

सभासद बंधू-भगिनींनो,

संस्थेची आर्थिक प्रगती ही केवळ आकडेवारीवर मोजली जात नाही; ती सभासदांच्या चेहऱ्यावर दिसणाऱ्या समाधानात, त्यांच्या वाढलेल्या विश्वासात आणि सेवेच्या गुणवत्तेत दिसून येते. म्हणूनच प्रत्येक निर्णय घेताना ''सभासद प्रथम'' हे तत्त्व आपल्या संचालक मंडळाने कायम जपले आहे.

मला खात्री आहे की, आजचे संचालक मंडळ संस्थेच्या उज्ज्वल परंपरेला साजेसे कार्य करीत राहील आणि आगामी काळातही अधिक नाविन्यपूर्ण, पारदर्शक आणि सभासदाभिमुख निर्णय घेईल. वार्षिक सर्वसाधारण सभा ही आपल्या सहकारी लोकशाहीची सर्वोच्च अभिव्यक्ती आहे. येथे प्रत्येक सभासदाचा आवाज महत्त्वाचा असतो. विचारभिन्नता असू शकते; परंतु उद्दिष्ट एकच असले पाहिजे-संस्थेची प्रगती आणि सभासदांचे कल्याण.

म्हणूनच आजची सभा परस्पर आदर, सभेची शिस्त, विधायक चर्चा आणि सकारात्मक वातावरणात पार पडावी, अशी मी आपण सर्वांना नम्र विनंती करतो. विषयपत्रिकेतील प्रत्येक विषयावर अभ्यासपूर्ण चर्चा व्हावी, सूचना मांडल्या जाव्यात आणि संस्थेच्या प्रगतीसाठी विधायक निर्णय घ्यावेत, हीच अपेक्षा आहे. आपल्या संस्थेची वाटचाल आता केवळ आजपुरती मर्यादित नाही. येणाऱ्या पिढ्यांसाठी अधिक सक्षम, आधुनिक, तंत्रज्ञानाधिष्ठित आणि आर्थिकदृष्ट्या भक्कम सहकारी संस्था उभारण्याची जबाबदारी आज आपल्या सर्वांच्या खांद्यावर आहे.

आपला विश्वास हीच आमची प्रेरणा, आपले सहकार्य हीच आमची ताकद आणि सभासदांचे हित हेच आमचे सर्वोच्च ध्येय आहे.

या विश्वासासह, आजच्या सभेचे कामकाज विषयपत्रिकेनुसार सुरू करण्यासाठी मी संस्थेचे अध्यक्ष मा. श्री. मेदार यांना आणि मानद सचिव श्री. बाहुबली चौगुले यांना विनंती करतो.

आपल्या सर्वांचे पुन्हा एकदा मन:पूर्वक आभार.

धन्यवाद!

जय हिंद! जय महाराष्ट्र! जय सहकार!

आपला नम्र,

श्री. गिरीश शेणई
पदसिद्ध अध्यक्ष

६५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा

दि बीएआरसी एम्प्लॉईज को-ऑपरेटिव्ह क्रेडिट सोसायटी लि.

अध्यक्षीय मनोगत...

सप्रेम नमस्कार!

सन्माननीय भागधारक सभासद बंधू-भगिनींनो,

आज आपल्या संस्थेचा ६५वा वार्षिक अहवाल आपणसमोर मांडताना मला अतिशय आनंद होत आहे कारण गेल्या सहा दशकांहून अधिक काळ जपलेल्या विश्वासाचा, सहकाराच्या संस्कारांचा आणि सामूहिक प्रगतीच्या प्रवासाचा गौरव करण्याचा हा अत्यंत अभिमानाचा क्षण आहे.

सर्वप्रथम, या आर्थिक वर्षात आपल्यातून निघून गेलेले आपल्या संस्थेचे सभासद, तसेच देशसेवेसाठी योगदान देणारे शास्त्रज्ञ, डॉक्टर, परिचारिका, साहित्यिक, सुरक्षा दल व पोलीस दलातील जवान यांना संस्थेच्या वतीने भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करतो आणि त्यांच्या कुटुंबियांप्रती संवेदना व्यक्त करतो.

बंधु भगिनींनो, सन १९६१ मध्ये काही दूरदृष्टी असलेल्या सहकारी विचारांच्या व्यक्तींनी एका छोट्याशा रोपट्याची लागवड केली. तेच रोपटे आज एका विशाल, सक्षम आणि विश्वासार्ह वटवृक्षात रूपांतरित झाले आहे. हा प्रवास सहज झालेला नाही. त्यामागे हजारो सभासदांचा विश्वास, अनेक संचालक मंडळांचे दूरदर्शी नेतृत्व, कर्मचाऱ्यांची निष्ठा आणि सहकाराच्या मूल्यांवरील अखंड श्रद्धा आहे.

आपल्या संस्थेने केवळ आर्थिक प्रगती केली नाही, तर विश्वास, पारदर्शकता, उत्तरदायित्व आणि सभासदाभिमुख सेवा या चार मजबूत स्तंभांवर स्वत:ची वेगळी ओळख निर्माण केली आहे. म्हणूनच सातत्याने 'अ' वर्गाचे लेखापरीक्षण मानांकन प्राप्त करणे ही आपल्या सर्वांसाठी अभिमानाची बाब आहे. एक क्षण मागे वळून पाहूया...

ज्या संस्थेतून कधीकाळी सभासदांना रु.५० इतके कर्ज मिळत होते तीच संस्था आज सभासदांना रु.५० लाखापर्यंत कर्ज सुविधा उपलब्ध करून देत आहे. ही केवळ आकड्यांची वाढ नाही; हा सभासदांनी संस्थेवर ठेवलेल्या विश्वासाचा आणि सहकाराच्या सामर्थ्याचा जिवंत पुरावा आहे.

आपल्या संस्थेच्या प्रगतीमध्ये ठेवीदार आणि कर्जदार या दोन्ही घटकांचा सिंहाचा वाटा आहे. सभासदांनी ठेवलेला विश्वास आणि वेळोवेळी दिलेले सहकार्य यामुळेच आज आपण आर्थिकदृष्ट्या अधिक सक्षम, अधिक आधुनिक आणि अधिक सभासदाभिमुख संस्था म्हणून उभे आहोत.

आज सन २०२५–२६ या आर्थिक वर्षाचा अहवाल आपल्यासमोर सादर करताना आम्हाला समाधानापेक्षा अधिक जबाबदारीची जाणीव होत आहे कारण प्रत्येक यशानंतर अपेक्षा वाढतात आणि त्या अपेक्षा पूर्ण करण्यासाठी संचालक मंडळ अधिक समर्पितपणे कार्य करत आहे.

आपल्या सभासदांच्या हिताला सर्वोच्च प्राधान्य देत, प्रशासन अधिक पारदर्शक, निर्णयप्रक्रिया अधिक गतिमान आणि सेवा अधिक सुलभ करण्यासाठी वर्षभर सातत्याने प्रयत्न करण्यात आले. या प्रयत्नांना सभासदांचा उत्स्फूर्त प्रतिसाद मिळाला आणि त्याचे फलित म्हणून अनेक ऐतिहासिक निर्णय व लोकहितकारी उपक्रम यशस्वीरित्या राबविण्यात आले. आज त्या सर्व ठळक कामगिरीचा लेखाजोखा अत्यंत अभिमानाने आपल्या समोर मांडत आहे.

सन २०२५–२६ मधील ठळक कामगिरी

सभासद बंधू-भगिनींनो,

आपल्या संस्थेची प्रत्येक यशोगाथा ही संचालक मंडळ, कर्मचारी वर्ग आणि सर्वांत महत्त्वाचे म्हणजे आपल्या सभासदांच्या विश्वास, सहकार्य आणि सहभागातून साकार झाली आहे. आपण दिलेल्या पाठबळामुळेच सन २०२५–२६ या आर्थिक वर्षात

संस्थेने अनेक ऐतिहासिक, सभासदहिताचे आणि दूरगामी निर्णय यशस्वीपणे राबविले. त्यापैकी काही महत्त्वपूर्ण कामगिरी पुढीलप्रमाणे आहे :-

१. मा. उपनिबंधक, सहकारी संस्था, पुणे यांच्या मान्यतेने गंगाजळीची तरतूद २५% ऐवजी १०% करण्यास मंजुरी मिळविण्यात यश आले.

२. आदरणीय डॉ. विक्रम साराभाई भवन यांच्या १०६ व्या जयंतीचे औचित्य साधून विक्रम साराभाई भवन येथे 'विस्तारित सेवा कक्ष' सुरू करण्यात आला.

३. सभासदांच्या हिताचा विचार करून 'विक्रम कर्ज संरक्षण निधी योजनेचा' व्याजदर ०.५% वरुन ०.३% करण्यात आला. त्यामुळे सभाससदांच्या कर्जखात्यात थेट बचत झाली.

४. ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मंजूर झालेल्या नियमावलीनुसार संस्थेच्या रु.११२४.४७ खेळत्या भांडवलाच्या सहस्त्रपूर्तीचे औचित्य साधून दीपावलीनिमित्त प्रत्येक सभासदाच्या खात्यात रु. १०००/- प्रोत्साहनपर रक्कम जमा करण्यात आली.

५. सभासदांच्या वाढत्या सहभागाचा विचार करून संस्थेचे अधिकृत भागभांडवल रु. ५० कोटींवरून रु. १०० कोटी करण्यात आले. तसेच दि. १ एप्रिल २०२६ पासून प्रत्येक सभासदाची वैयक्तिक भागधारण मर्यादा रु. १५,००० वरून रु. ३०,००० करण्यात आली. या निर्णयामुळे संस्थेची आर्थिक पायाभरणी अधिक भक्कम झाली आहे.

६. सभासदांचा टीडीएस वाचावा यासाठी 'पार्शियल विथड्रॉल' सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आली.

७. गेल्यावर्षी 'अर्थवृद्धी' ही नाविन्यपूर्ण आवर्त ठेव योजना आणली ज्यात या वर्षी रुपये ६ कोटीने वाढ झाली आहे.

८. विद्यमान संचालक मंडळाने कारभार हाती घेतला तेव्हा सन 2022-23 मध्ये संस्थेच्या संड्री खात्यात असलेली प्रलंबित देय रक्कम आस्थापनेच्या सहकार्याने संबंधित सभासदांशी संपर्क साधून व माहिती घेऊन त्यांच्या बँक खात्यात रक्कम वर्ग करण्यात आली.

९. आयकर कायद्याच्या तरतुदीनुसार ठेवींवरील व्याजाचा तिमाही पद्धतीने विचार करून टीडीएस कपात करण्याची व्यवस्था करण्यात आली.

१०. सभासदांवर एकरकमी आर्थिक भार पडू नये म्हणून संस्थेने भरलेला टीडीएस त्यांच्या देय व्याजातून समायोजित करण्यात आला.

११. संस्थेच्या आवारात राहणाऱ्या सभासदांचा घरभाडे भत्ता वेतनात समाविष्ट करून त्यांच्या कर्जपात्रतेत वाढ करण्यात आली.

१२. दीर्घकालीन कर्जावरील दैनंदिन व्याज आकारणी लागू करून सभासदांची आर्थिक बचत सुनिश्चित करण्यात आली.

१३. संगणकीय पगार कपात प्रणालीतील त्रुटी दूर करून ती अधिक स्थिर, अचूक आणि कार्यक्षम करण्यात आली.

१४. मुदत ठेवींच्या स्वयंचलित पुनर्गुंतवणुकीची (Auto Renewal) सुविधा सुरू करून सभासदांचे आर्थिक नुकसान टाळण्यात आले.

१५. बीएआरसी बाहेरील तारापूर, ब्रिट वाशी, डीएई मुंबई, आर.एम.सी. परेल आदी ठिकाणच्या सभासदांनाही तेथे दर आठवड्याला संस्थेचा कर्मचारी पाठवून सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आल्या.

१६. सेवानिवृत्त होणाऱ्या सभासदांना आवश्यक नो-ड्यूज प्रमाणपत्र ई-मेलद्वारे त्वरित उपलब्ध करून देण्याची सुविधा सुरू करण्यात आली.

१७. सभासदांच्या प्रत्येक आर्थिक व्यवहाराची माहिती एसएमएस अलर्ट द्वारे तत्काळ उपलब्ध करून देण्यात आली.

१८. संस्थेच्या संकेतस्थळावर सभासदांना त्यांच्या खात्याची माहिती लाईव्ह स्वरूपात उपलब्ध करून देण्यात आली.

१९. ठेवी, कर्ज, अंतिम देयके, विद्यार्थी गुणगौरव यांसह विविध अर्ज ऑनलाईन उपलब्ध करून डिजिटल सेवांना चालना देण्यात आली.

२०. कार्यालयात सीसीटीव्ही, वॉटर कुलर आणि वॉटर प्युरिफायर बसवून कार्यालयीन सुविधा अधिक सक्षम करण्यात आल्या.

२१. कर्मचाऱ्यांच्या उत्कृष्ट कार्याचा गौरव करण्यासाठी 'एम्प्लॉई ऑफ द इयर' पुरस्कार सुरू ठेवण्यात आला.

सभासद बंधू-भगिनींनो,

यश हा प्रवासाचा शेवट नसतो; तो नव्या जबाबदाऱ्यांची सुरुवात असतो. आजपर्यंत मिळालेल्या यशावर समाधान न मानता भविष्यातही संस्थेला अधिक सक्षम, आधुनिक, तंत्रज्ञानस्नेही आणि सभासदाभिमुख बनविण्यासाठी संचालक मंडळ कटिबद्ध आहे.

आगामी काळात आम्ही पुढील बाबींवर विशेष भर देणार आहोत—

- संस्थेतील रिक्त व्यवस्थापक पद भरती होण्याच्या मार्गावर आहे. प्रशासकिय बाबींची पुर्तता झाल्यावर हे पद भरण्यात येईल.
- गो कॅशलेस इंडिया प्रा. लि. यांच्याकडून येणे असलेल्या रकमेची प्रभावी पाठपुरावा करून वसुली करणे.
- करिअर जंक्शन-१ प्लेसमेंट कन्सल्टन्सी प्रकरणात स्थापन केलेल्या उपसमितीचा अहवाल प्राप्त झाल्यानंतर सर्वसाधारण सभेच्या मान्यतेने आवश्यक कायदेशीर कार्यवाही करणे.
- सेवानिवृत्त तसेच इतर सभासदांचा संपर्क साधून उर्वरित लाभांशाचे वितरण पूर्ण करणे.
- संस्थेच्या सर्व सेवा अधिकाधिक डिजिटल, पारदर्शक आणि वेळेची बचत करणाऱ्या बनविणे.
- प्रत्येक निर्णयात सभासद हित, आर्थिक शिस्त आणि पारदर्शकता यांना सर्वोच्च प्राधान्य देणे.

आमचा दृढ विश्वास आहे की, ''सशक्त सभासद म्हणजे सशक्त संस्था आणि सशक्त संस्था म्हणजे सक्षम सहकार.''

सभासद बंधू-भगिनींनो,

सहकार ही केवळ आर्थिक व्यवस्था नाही; ती विश्वासाची परंपरा, परस्पर सहकार्याची भावना आणि सामूहिक प्रगतीची जीवनपद्धती आहे. आपल्या संस्थेने गेली सहा दशके याच मूल्यांना जपले आहे. या यशामागे हजारो सभासदांचा विश्वास, संचालक मंडळाची दूरदृष्टी, कर्मचाऱ्यांची निष्ठा आणि सहकारावरील अखंड श्रद्धा आहे. आज आपण सर्वांनी मिळून उभारलेला हा सहकाराचा वटवृक्ष भविष्यात आणखी विस्तारत राहील, याचा आम्हाला दृढ विश्वास आहे.

मी सर्व सभासदांना एकच आवाहन करतो, आपला विश्वास, आपला सहभाग आणि आपले सहकार्य हेच संस्थेचे खरे भांडवल आहे. आपण आपण सर्वांनी एकदिलाने, एकविचाराने आणि एकसंघपणे संस्थेच्या प्रगतीची ही वाटचाल अधिक वेगवान करूया.

आपल्या संचालक मंडळाच्या वतीने आणि संपूर्ण संस्थेच्या वतीने आपण सर्व सभासदांचे मनःपूर्वक आभार व्यक्त करतो. परमेश्वर आपण सर्वांना उत्तम आरोग्य, सुख, समृद्धी, यश आणि दीर्घायुष्य देवो, हीच प्रार्थना.

धन्यवाद!

जय हिंद! जय महाराष्ट्र!जय सहकार!

आपला नम्र,

श्री. मेदार सी. आय.
अध्यक्ष
संचालक मंडळाच्या वतीने

Address by the Ex-Officio President Shri Girish Shenai
65th Annual General Meeting of
The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd.

Warm Greetings!

Respected Shareholder Members, Brothers and Sisters,

It is my privilege and honour to be present at the 65th Annual General Meeting of BARC Employees Co-operative Credit Society Ltd., an institution that symbolizes our collective cooperation, trust, and unity. I extend my heartfelt welcome to each and every member present here today and convey my warm greetings and best wishes to all of you.

I also take this opportunity to warmly welcome the dignitaries present on the dais: Ex-Officio Vice President Shri Avinash Tirpude, Chairman Shri Medar, Vice Chairman Shri Vivek Bhagdia, Hon. Secretary Shri Bahubali Chougule, Treasurer Shri Rajesh Chaudhari, all members of the Board of Directors, the Society's officers and employees, as well as all members who have participated either in person or indirectly.

Dear Brothers and Sisters,

"Sahakarena Samruddhih Bhavatu" (May Prosperity Be Achieved Through Cooperation) is not merely the motto of our Society; it represents our work culture, our philosophy of life, and our inspiration for collective progress. Cooperation is the strength that enables us to move forward together with mutual trust and confidence. It signifies the Society's progress through the advancement of every member, and in turn, the bright future of every member through the Society's growth.

The seed of cooperation planted in 1961 by a few visionary colleagues has, through the trust and support of all our members, grown into a strong, flourishing, and magnificent banyan tree. This journey of more than six decades has not been an easy one. It is the result of the visionary leadership of successive Boards of Directors, the unwavering dedication of our employees, and the continuous support of thousands of members.

Today, our Society has earned a distinguished position among salaried employees' co-operative credit societies. Our consistent achievement of the 'A' Class Audit Rating stands as a testament to our financial discipline, efficient management, and the confidence reposed in us by our members.

I am delighted to note that during the past year, the present Board of Directors has taken several far-reaching, member-centric, and transparent decisions. The Society has made remarkable progress in adopting modern technology, strengthening digital services, maintaining financial discipline, safeguarding members' interests, and enhancing the efficiency of its services.

Today, the Society's entire operations are carried out through an advanced computerized system. All financial transactions are conducted transparently. Our digital services have been significantly strengthened, and continuous efforts are being made to provide members with timely, convenient, and high-quality services. These achievements are indeed commendable.

Our Credit Society is not merely an institution that provides loans; it is a trusted partner in ensuring the financial security of its members. Through attractive deposit schemes, higher loan facilities, financial planning assistance, and secure investment opportunities tailored to members' needs, the Society has established an exemplary model of financial empowerment.

Dear Members,

The financial progress of an institution cannot be measured solely by numbers. It is reflected in the satisfaction visible on the faces of our members, in the increasing trust they place in the Society, and in the quality of services they receive. It is for this reason that our Board of Directors has consistently upheld the principle of "Members First" while making every decision.

I am confident that the present Board of Directors will continue to uphold the Society's glorious traditions and, in the years ahead, make even more innovative, transparent, and member-oriented decisions. The Annual General Meeting represents the highest expression of our co-operative democracy, where every member's voice holds significance. Differences of opinion may exist, but our objective must remain the same—the progress of the Society and the welfare of its members.

Therefore, I humbly request all members to ensure that today's meeting is conducted in an atmosphere of mutual respect, discipline, constructive discussion, and positivity. I sincerely hope that every item on the agenda will be deliberated thoughtfully, valuable suggestions will be placed before the House, and constructive decisions will be taken for the continued progress of our Society.

Our journey is no longer confined to the present. The responsibility now rests upon all of us to build an even stronger, more modern, technology-driven, and financially robust co-operative institution for future generations.

Your trust is our inspiration. Your cooperation is our strength.

The welfare of our members is our highest priority.

With these words, I request Chairman Shri Medar and Hon. Secretary Shri Bahubali Chougule to commence the proceedings of today's Annual General Meeting as per the agenda.

Once again, I express my heartfelt gratitude to all of you for your presence, support, and continued trust.

Thank you.

Jai Hind! Jai Maharashtra! Jai Sahakar!

Mr. Girish Shenai
President

65th Annual General Meeting

The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd.

Chairman's Address

Mr. Medar C. I.

Warm Greetings!

Respected Shareholders, Esteemed Members, Brothers and Sisters,

It gives me immense pleasure to present before you the 65th Annual Report of our Society. This is a proud moment to celebrate more than six decades of trust, the enduring values of cooperation, and our collective journey of progress.

At the outset, on behalf of the Society, I pay heartfelt tribute to our members who passed away during the financial year, as well as to the scientists, doctors, nurses, litterateurs, personnel of the armed forces, security forces, and police who dedicated their lives in service to the nation. We also extend our deepest condolences to their families.

Dear Members,

In 1961, a few visionary individuals with a strong belief in the cooperative movement planted the seed of this institution. Today, that small sapling has grown into a large, strong, and trusted banyan tree. This remarkable journey has not been easy. It is the result of the unwavering trust of thousands of members, the visionary leadership of successive Boards of Directors, the dedication of our employees, and our steadfast commitment to cooperative values.

Our Society has achieved not only financial growth but has also built its distinct identity on four strong pillars—trust, transparency, accountability, and member-centric service. It is a matter of great pride that we have consistently earned the 'A' Class Audit Rating. Let us take a moment to reflect on our journey.

There was a time when the Society could provide loans of only ₹50 to its members. Today, we are proud to extend loan facilities of up to ₹50 Lakhd. This is not merely a growth in numbers; it is a living testimony to the confidence our members have placed in the Society and the strength of the cooperative movement.

The progress of our Society has been made possible through the significant contributions of both our depositors and borrowers. Their trust and continued support have enabled us to emerge as a financially stronger, technologically advanced, and more member-focused institution.

As we present the report for the financial year 2025–26, we feel a greater sense of responsibility than satisfaction. Every achievement raises expectations, and our Board of Directors remains fully committed to meeting those expectations with dedication.

Throughout the year, we consistently worked to place members' interests at the highest priority by making our administration more transparent, decision-making faster, and services more accessible. The overwhelming support received from our members enabled us to successfully implement several historic decisions and member-friendly initiatives. I am pleased to present before you the highlights of these achievements.

Major Achievements During FY 2025–26

Dear Members,

Every success of our Society has been made possible through the combined efforts of the Board of Directors, our employees, and above all, the trust, cooperation, and participation of our members. With your continued support, we successfully implemented several historic and far-reaching initiatives during the financial year 2025–26. Some of the significant achievements are as follows:

1. With the approval of the Deputy Registrar of Cooperative Societies, Pune, we successfully obtained permission to reduce the statutory reserve requirement from 25% to 10%.
2. On the occasion of the 106th Birth Anniversary of Dr. Vikram Sarabhai, an Extension Service Centre was inaugurated at the Vikram Sarabhai Bhavan.
3. Keeping members' welfare in mind, the interest rate under the (VKSY) Vikram Loan Protection Fund Scheme was reduced from 0.5% to 0.3%.
4. In accordance with the 'regulations regarding utilisation of available funds' passed at the 64th Annual General Meeting, and to commemorate the Society crossing ₹1,124.47 crores in working capital, an incentive amount of ₹1,000 was credited to every member's account during Diwali.
5. Considering the growing participation of members, the Society's authorized share capital was increased from ₹50 crores to ₹100 crores. Furthermore, effective 1 April 2026, the individual shareholding limit for each member was increased from ₹15,000 to ₹30,000, thereby strengthening the Society's financial foundation.
6. A Partial Withdrawal Facility was introduced to help members reduce their TDS liability.
7. The innovative recurring deposit scheme "Arthavruddhi", launched last year, witnessed an increase of ₹6 crore during this financial year.
8. When the present Board assumed office, outstanding amounts lying in the Society's Sundry Accounts for FY 2022–23 were identified. With the cooperation of the BARC establishment and after contacting the concerned members, these amounts were transferred to their bank accounts.
9. A quarterly system for calculating and deducting TDS on interest income, as per the Income Tax Act, was implemented.
10. To avoid imposing a lump-sum financial burden on members, the TDS paid by the Society was adjusted against the interest payable to them.
11. The House Rent Allowance (HRA) of members residing within the BARC presmises was included in salary calculations, thereby enhancing their loan eligibility.
12. Daily interest calculation was introduced for long-term loans, ensuring greater savings for members.
13. Deficiencies in the computerized salary deduction system were rectified, making it more stable, accurate, and efficient.
14. An Auto Renewal Facility for fixed deposits was introduced, preventing financial loss due to maturity oversight.
15. Members stationed outside BARC premises —at Tarapur, BRIT Vashi, DAE Mumbai, RMC Parel are provided services through weekly visits by Society staff.
16. A facility was introduced to provide Dues/No Dues Certificates promptly via email to retiring members' establishment.
17. SMS alerts were introduced to provide members with instant information regarding every financial transaction.
18. Members were provided live access to their account information through the Society's website.
19. Various applications—including deposits, loans, final settlements, student merit awards, and others—were made available online, promoting digital services.
20. Office infrastructure was strengthened with the installation of CCTV cameras, water coolers, and water purifiers.
21. The "Employee of the Year" Award was continued to recognize outstanding employee performance.

Future Priorities

Dear Members,

Success is never the end of the journey; it marks the beginning of new responsibilities. While we take pride in our achievements, the Board of Directors remains committed to making the Society stronger, more modern, technologically advanced, and increasingly member-centric.

In the coming years, we will focus on:

- The vacant Manager's post in the Society is in process of being filled. The appointment will be made after the completion of the necessary administrative formalities.
- Effectively pursuing the recovery of outstanding dues from Go Cashless India Pvt. Ltd.
- Initiating appropriate legal action, subject to the approval of the General Body, after receiving the report of the sub-committee constituted to examine the Career Junction-1 Placement Consultancy matter.
- Contacting retired and other members to complete the distribution of pending dividends.
- Making all Society services increasingly digital, transparent, and time-efficient.
- Ensuring that every decision continues to prioritize members' interests, financial discipline, and transparency.

We firmly believe that:

"Strong Members Build a Strong Society, and a Strong Society Strengthens the Cooperative Movement."

Dear Members,

Cooperation is not merely an economic system; it is a tradition of trust, a spirit of mutual support, and a way of collective progress. For over six decades, our Society has remained committed to these ideals. Our success has been built upon the trust of thousands of members, the foresight of successive Boards of Directors, the dedication of our employees, and our unwavering faith in the cooperative movement.

We are confident that the tree of cooperation that we have collectively nurtured will continue to grow and flourish in the years ahead.

I make one sincere appeal to all our members: your trust, your participation, and your continued support are the Society's greatest assets. Let us move forward together—with unity, shared purpose, and collective determination—to accelerate the Society's progress.

On behalf of the Board of Directors and the entire Society, I extend my heartfelt gratitude to every member. I pray that the Almighty blesses all of you with good health, happiness, prosperity, success, and a long life.

Thank you.

Jai Hind! Jai Maharashtra! Jai Sahakar!

Mr. Medar C.I.
Chairman
On behalf of Board of Directors

सन्माननीय सभासद,

दि बीएआरसी कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित मुंबई च्या अधिमंडळाच्या ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये संचालक मंडळाच्यावतीने मी आपले सर्वांचे हार्दिक स्वागत करतो. सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षात संस्थेने केलेल्या प्रगतीचा वार्षिक अहवाल, वैधानिक लेखापरीक्षकांनी प्रमाणित केलेला ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक तसेच सन २०२६-२०२७ चे अंदाजपत्रक सादर करताना अतिशय आनंद होत आहे. आपली "दि बीएआरसी कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित मुंबई" हि पगारदार पतसंस्थेतील एक अग्रगण्य पतसंस्था असून आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने नेत्रदीपक प्रगती केलेली आहे.

सन २०२५-२०२६ या अहवाल वर्षात एकूण ढोबळ नफा रु. १७,७२,९७,३६७/- इतका झाला असून यातून रक्कम रु. १,६४,५६,८०९/- इतकी तरतूद केल्यामुळे रुपये १६,०८,४०,५५८/- इतका निव्वळ नफा झाला असून तो आम्ही आपल्या मान्यतेसाठी सादर करीत आहोत.

१. **नफा विभाजन :** संस्थेने स्वत:च्या निधींचा व ठेवीद्वारे उपलब्ध झालेल्या रकमेचा काटेकोरपणे वापर करून अधिकाधिक सभासदांना पतपुरवठा करून समाधानकारक नफा मिळवला आहे.
संस्थेस आर्थिक वर्षात रु. १७,७२,९७,३६७/- ढोबळ नफा झाला असून महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम, १९६१ मधील नियम ४९-अ अन्वये वैधानिक तरतुदी वजा जाता रु. १६,०८,४०,५५८/- इतका निव्वळ नफा झाला आहे. गतवर्षीचा शिल्लक नफा रु. १५,७६०/- मिळवून विभागणीसाठी एकूण नफा रु. १६,०८,५६,३१८/- उपलब्ध आहे.
आपली संस्था लाभांश वाटप करताना सभासदांचे हित जोपासण्याबरोबरच संस्थेचे भांडवल निधी (स्वनिधी) वाढविण्याचा समतोल राखत आहे. सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षासाठी सभासदांना गतवर्षीप्रमाणे १५% लाभांश देण्याची शिफारस संचालक मंडळ करीत आहे.

नफा रु. १६,०८,४०,५५८/- वर १०% प्रमाणे वैधानिक राखीव निधी	रु.	१,६०,८४,०५६.००
भाग रकमेवर १५% प्रमाणे लाभांश	रु.	३,९९,९८,९५७.००
आकस्मिकता राखीव निधी	रु.	२,००,००,०००.००
निवडणूक खर्च तरतूद	रु.	१०,००,०००.००
सभासद कल्याण निधी	रु.	३,००,००,०००.००
वैधानिक तरलता निधी	रु.	५,००,००,०००.००
विक्रम कर्ज संरक्षण निधी योजना	रु.	१०,००,०००.००
सभासद भविष्य सहाय्य निधी बोनस	रु.	१४,९०,९६८.००
मृत्यू सहाय्य निधी	रु.	५,५०,०००.००
सहकार शिक्षण आणि प्रशिक्षण निधी	रु.	५,००,०००.००
कर्मचारी कल्याण निधी	रु.	१,७५,०००.००
शिल्लक नफा पुढील वर्षासाठी वर्ग केला	रु.	५७,३३७.००
एकूण	**रु.**	**१६,०८,५६,३१८.००**

२. **सभा :**

(अ) **वार्षिक सर्वसाधारण सभा :** संस्थेची ६४ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दिनांक २३ ऑगस्ट २०२५ रोजी DAE कन्व्हेन्शन सेंटर येथे संपन्न झाली. ६४ व्या वार्षीक सर्वसाधारण सभेस ३२९५ सभासदांनी उपस्थिती

दर्शिविली. सभेस उपस्थित असलेल्या प्रत्येक सभासदांस रु. १००×३२९५ अशी म्हणजेच रु. २५ ×४ ×३२९५ = ३,२९,५००/- इतकी कुपन्स वितरीत करण्यात आली.
प्रत्यक्षात कॅन्टीन व विभागीय दुकानामार्फत रु. २५×१०९४८ इतकी कुपन्स देयकासाठी प्राप्त झाली त्यानुसार रु. २,७३,७००/- इतकी रक्कम अदा करण्यात आली.

(ब) **संचालक मंडळाच्या सभा :** सभासद, ठेवीदार व कर्जदार यांचे हित सतत नजरे समोर ठेवून त्यांना तत्पर सेवा आणि अधिकाधिक सुविधा देण्याचा प्रयत्न संचालक मंडळ करीत असून त्या दृष्टीने निरंतर प्रयत्न चालू आहेत. सन २०२५-२६ च्या आर्थिक वर्षात कार्यकारी संचालक मंडळाच्या मासिक सभा १२ व विशेष सभा २१ अशा एकूण ३३ सभा झाल्या आहेत.

त्याचप्रमाणे पतसंस्थेच्या सर्वांगीण उत्कर्षासाठी संचालक मंडळाने यशस्वीपणे प्रयत्न केले आहेत. प्रत्येक सभांमध्ये सर्व संचालकांनी उपस्थित राहून पतसंस्थेच्या कामकाजामध्ये दक्षतापूर्वक उत्स्फूर्त सहभाग घेतला.

३. लाभांश व वर्गणीवरील व्याज :

अ) भाग रकमेवरील लाभांश : अहवाल वर्षात संचालक मंडळ भाग रक्कमेवर महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६०चे कलम ६७ नुसार कमाल १५% प्रमाणे लाभांश जाहीर करीत आहे. लाभांशाची एकूण रक्कम रु. ३,९९,९८,९५७/- सभासदांनी धारण केलेल्या त्यांच्या भाग रकमेप्रमाणे ६५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या मंजुरीनंतर लाभांशाची रक्कम वितरीत करण्यात येईल.

ब) सभासद वर्गणीवरील व्याज : अहवाल वर्षात सभासदांच्या मासिक सभासद वर्गणीवरील सरासरी शिल्लक रकमेवर १०% प्रमाणे व्याजाची तरतूद करण्यात आली असून सभासदांना सर्वसाधारणे सभेपुर्वी सभासद वर्गणीवरील व्याजाची रक्कम वितरीत करण्यात येईल.

४. अंदाजपत्रक :

सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षाकरिता अंदाजपत्रक तयार करण्यात आले असून त्यास संचालक मंडळाने मान्यता देण्यासाठी शिफारस केली आहे. सदर अंदाजपत्रक अहवालामध्ये समाविष्ट केले आहे, तथापि सदर अंदाजपत्रकास मंजुरी मिळावी.

सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षाकरिता तयार करण्यात आलेल्या अंदाजपत्रकास गतवर्षीच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मान्यता देण्यात आली होती. त्यामध्ये अपेक्षित उत्पन्न रु. १०५.२५ कोटी दर्शविण्यात आले होते व अपेक्षित खर्च रु. ८८.१३ कोटी दर्शविण्यात आले होते, प्रत्यक्षात रु. १०७.२१ कोटी इतके उत्पन्न मिळाले यामधुन एकूण रु. ९१.१२ कोटी इतका खर्च झाला आहे. गतवर्षी अंदाजित नफा रु. १७.१२ कोटी इतका दर्शविण्यात आला होता परंतु अहवाल साली ढोबळ नफा रु. १७.७३ कोटी इतका झाला. यामधुन वैधानिक तरतूदी केल्यानंतर निव्वळ नफा रु. १६.०८ कोटी इतका प्राप्त झाला आहे.

५. आर्थिक आढावा :

आर्थिक वर्षात संस्थेने गतवर्षीच्या वार्षिक उलाढालीत रु. १३४.६७ कोटीने वाढ करून एकूण वार्षिक उलाढाल रु. १२५९.१५ कोटीचा टप्पा ओलांडून गौरवास्पद कामगिरी केली आहे. एकूण वार्षिक उलाढालीत ११.९७% ने वाढ झाली आहे.

६. सभासद :

क्रियाशील सभासद : दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर एकूण १८,५१० इतके सभासद होते. यामध्ये अहवाल वर्षात ६८५ नवीन सभासद झाले. ८२८ सभासद सेवानिवृत्ती, मृत्यू इत्यादी कारणाने कमी झाले असून दिनांक ३१ मार्च, २०२६ अखेर सभासद संख्या १८,३६७ इतकी आहे.

७. भाग भांडवल :

अधिकृत भाग भांडवल रु. १०० कोटी आहे. ३१ मार्च २०२६ अखेर वसुल भाग भांडवल रु. २६,१७,८०,०००/- इतके आहे.

८. वैधानिक राखीव निधी :

३१ मार्च २०२५ अखेर वैधानिक राखीव निधी रु. ३०,५२,६३,९२३/- इतका होता. त्यामध्ये अहवाल वर्षात गतवर्षीच्या नफा विभागणीतून रु. १,५६,००,६९०/- जमा झाले. रु. ६८,५००/- प्रवेश शुल्क व रु. ४,२२,८२६/- न घेतलेला सन २०२१-२०२२ चा लाभांश असे मिळून ३१ मार्च २०२६ अखेर वैधानिक राखीव निधी रु. ३२,१३,५५,९३९/- इतका झाला आहे.

९. स्वनिधी :

आर्थिक सदृढतेचे परिणाम असलेला घटक म्हणून संस्थेचा स्वनिधी उत्तरोत्तर वाढत राहणे ही संस्थेच्या स्थैर्यासाठी आवश्यक आहे. गतवर्षी संस्थेचा स्वनिधी एकूण रु. १२३,४०,५९,५६६/- इतका होता. अहवाल वर्षात संस्थेच्या स्वनिधीमध्ये ५.६८% म्हणजेच रु. ७,०२,१०,४७६/- कोटींची वाढ होऊन दि ३१.०३.२०२६ अखेर स्वनिधी रु. १३०,४२,७०,०४२/- इतका झाला आहे.

१०. बँकेतील गुंतवणूक :

अहवाल सालात संस्थेकडे उपलब्ध झालेला निधी अधिकाधिक परतावा मिळणाऱ्या व शासन निकषांची पूर्तता करणाऱ्या बँकांच्या मुदत ठेवीमध्ये रु. ५०,६७,६०,३०८/- इतकी रक्कम स्टॅट्यूटरी लिक्वीडिटी फंड मध्ये गुंतवणूक केली आहे.

त्याचप्रमाणे मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेमध्ये राखीव निधी रु. ३२,१८,५७,२३३/- इतकी गुंतवणूक केली असून अहवाल साली या गुंतवणूकीवर संस्थेस रु. २,८५,०४,५१०/- इतका व्याजाचा लाभ मिळाला आहे.

११. सभासद ठेवी :

आपली पतसंस्था आणि सभासद यांच्यातील विश्वास कायम राहणेसाठी कटीबद्ध असणे हे सर्व संचालक व कर्मचारी यांचे आद्य कर्तव्य आहे. त्याच दृष्टीकोनातून संस्थेची वाटचाल चालू आहे. संस्थेकडे विविध प्रकारच्या आकर्षक ठेव योजना आहेत. या योजनांमध्ये दर वर्षीप्रमाणे सभासदांकडून अहवाल वर्षातही ठेवी ठेवण्यास चांगला प्रतीसाद मिळाला आहे. त्याचा तपशील खालील प्रमाणे :-

१ एप्रिल, २०२५ रोजी प्रारंभिक शिल्लक	रु.	५०४,३७,९५,७६४.००
अहवाल वर्षात जमा झालेल्या ठेवी	रु.	२८३,५७,४२,३१५.००
अहवाल वर्षात परत केलेल्या ठेवी	रु.	२६२,३१,९८,४६४.००
३१ मार्च २०२६ अखेरच्या शिल्लक ठेवी	**रु.**	**५२५,६३,३९,६१५.००**

१२. सभासद कर्जे :

सभासदांच्या आर्थिक गरजा लक्षात घेऊन आपल्या पतसंस्थेने माफक व्याजदराने कर्ज पुरवठा केला आहे. सभासदांनी घेतलेल्या कर्जाची थकबाकी होऊ नये यासाठी प्रत्येक कर्जदार सभासदाने जबाबदारी स्वीकारली पाहिजेत. दरवर्षीप्रमाणे सभासदांकडून अहवाल वर्षातही कर्ज उचल करण्यास चांगला प्रतिसाद मिळाला आहे. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे :

१ एप्रिल, २०२५ रोजी प्रारंभिक शिल्लक	रु.	१००४,७२,४९,७८२.००
अहवाल वर्षात कर्ज वाटप	रु.	७४४,५३,६०,५५५.००
अहवाल वर्षात वसुल झालेले कर्ज	रु.	६२४,४०,१४,०५५.००
३१ मार्च २०२६ अखेरचे शिल्लक कर्ज	**रु.**	**११२४,८५,९६,२८२.००**

अहवाल सालात कर्जामध्ये गतवर्षीच्या तुलनेत रु.१२०.१३ कोटींची वाढ झाली आहे. कर्ज वृद्धीचा दर ११.९५% इतका आहे.

महाराष्ट्र राज्य सहकारी संस्था अधिनियम, १९६१ कलम ७५(२) नुसार संचालक आणि त्यांच्या नातलगांना दिलेल्या कर्जाचा तपशील:-

अ. क्र.	तपशील	३१/०३/२०२५ अखेर येणे कर्ज रुपये	वर्षभरात मंजूर रक्कम रू.	वर्षभरात वसूल रक्कम रू.	३१/०३/२०२६ अखेर येणे कर्ज रुपये	३१/०३/२०२५ अखेर थकबाकी
१.	संचालक	३,२६,२३,८०४	२,६५,४९,०००	२,८६,५७,४६८	३,०५,१५,३३६	नाही
२.	नातलग	-	-	-	-	नाही
	एकूण	**३,२६,२३,८०४**	**२,६५,४९,०००**	**२,८६,५७,४६८**	**३,०५,१५,३३६**	**नाही**

१३. कर्ज थकबाकी :

दिनांक ३१ मार्च २०२६ अखेर सभासदांना वाटप करण्यात आलेल्या एकूण कर्जाची येणे बाकी रु.११२४,८५,९६,२८२/- इतकी असून संबधीत कर्जापैकी एकूण थकबाकी रु. १,९५,५७,०७६/- इतकी आहे. थकबाकीचे एकूण येणे कर्जाशी प्रमाण ०.१७% इतके आहे. सदरची थकबाकी दिसत असली तरी कर्जाची वसुली चालू आहे.

१४. अनुत्पादित कर्जे (एन.पी.ए.) व्यवस्थापन :

संस्थेने कर्जे वसुलीबाबत प्रभावी व्यवस्थापन केल्याने अनुत्पादित कर्जे (एन.पी.ए.) नियंत्रणात ठेवली आहेत, मार्च २०२६ अखेर संस्थेचे केवळ अनुत्पादित कर्जाचे (Gross NPA) प्रमाण ०.७२% असुन निव्वळ अनुत्पादित कर्जाचे (Net NPA) प्रमाण ०.२२% इतके आहे.

१५. संड्री खाते :

दिनांक ३१ मार्च, २०२५ अखेर संड्री खात्यात रु. ३,३१,०५,६५५/- इतकी रक्कम शिल्लक होती. अहवालसाली संड्री खात्यामधून रु. १,०६,९६,३०१/-इतकी रक्कम संबंधित सभासदांना वाटप करण्यात आली. दिनांक ३१ मार्च २०२६ अखेर संड्री खात्यात रु. २,२४,०९,३५४/- इतकी रक्कम शिल्लक आहे.

१६. मृत्यू सहाय्य निधी :

अहवाल वर्षात या निधीतून ३७ मृत सभासदांच्या वारसांना (सन २०२५-२६ मधील ३६ सभासद आणि मागील वर्षामधील १ सभासद) रु. १५,०००/- × ३६ व १०,०००/- ×१ (सन २०१८-१९ मधील), असे एकूण रक्कम रु. ५,५०,०००/- इतके अर्थसहाय्य देण्यात आले.

१७. श्रद्धांजली :

अहवाल सालात संस्थेचे सभासद, शास्त्रज्ञ, डॉक्टर,नर्सेस, साहित्यिक, सुरक्षा दलातील जवान व सामान्य नागरिक दिवगंत झाले आहेत. त्यांच्या आत्म्यास चिरशांती लाभावी यासाठी संस्थेच्या वतीने "भावपूर्ण श्रद्धांजली" अर्पण करीत आहोत.

१८. मुंबई बँक कर्ज :

अ) कॅश क्रेडिट कर्ज सुविधा : आमच्या पतसंस्थेस दि. ०१.०१.२०२७ अखेरच्या मुदतीने मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने रु. ५०७,०९,५७,०००/- इतकी कॅश क्रेडिट कर्ज सुविधा मंजूर केली आहे. सभासदांच्या आर्थिक गरजांची पूर्तता करण्यासाठी मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने मंजूर केलेल्या कॅश क्रेडिट कर्ज रक्कमेपैकी रु. ४४३,१२,३७,४५९/- इतकी रक्कम अहवालसाली उचल करण्यात आली.

ब) मुदत कर्ज (Term Loan) : मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेने आमच्या पतसंस्थेस दि. १८.१२.२०२४ रोजी परतफेडीच्या ८४ समान मासिक हप्त्याने रु. १०० कोटी कर्ज मंजुर केले.

मुंबई बँकेने आमच्या पतसंस्थेची कर्जाची परत फेडीची क्षमता लक्षात घेऊन मुदत कर्ज मंजुर केले. या मुदत कर्जाच्या सुविधेची संचालक मंडळाने सभासदांच्या आर्थिक गरजांची पूर्तता करण्यासाठी स्वीकृती केली. दि. ३१ मार्च २०२६ अखेर मंजूर मुदत कर्ज (Term Loan) पैकी रु. ९९,९०,६१,०३८/- इतकी रक्कम उचल करुन अहवाल वर्षात एकूण रु. १३,५८,३६,४८१/- इतकी कर्जाची परतफेड करण्यात आली. दि ३१ मार्च २०२६ अखेर रु. ८६,३२,२४,५५७/- इतके कर्ज शिल्लक आहे.

मुंबई बँकेने या उपलब्ध करून दिलेल्या सुविधेबद्दल आम्ही त्यांचे आभारी आहोत.

१९. सभासद आपुलकी निधी योजना :

संस्थेकडे ३१ मार्च, २०२६ पर्यत अहवाल वर्षात सदरच्या योजनेत सामील असलेल्या एकूण सभासदांपैकी ३५ सभासद मृत झाल्याची नोंद झाली, यापैकी अहवाल सालात २० मयत सभासद अधिक मागील वर्षातील देय असलेले १५ मयत सभासद अशा एकूण ३५ मयत सभासदांच्या कायदेशीर वारसास सभासद आपुलकी निधी अंतर्गत प्राप्त झालेल्या वर्गणीतून प्रत्येकी रु. १ लाखांची मदत देण्यात आली.

या योजनेचा तपशील पुढीलप्रमाणे :

१ एप्रिल, २०२५ रोजीची शिल्लक निधी	रु.	९,४३,०७८.००
अहवाल साली वर्गणीद्वारे जमा झालेला निधी	रु.	४३,५३,६४२.००
सदर योजनेतून गतवर्षीच्या दिवगंत सभासदांच्या वारसास आर्थिक मदत	रु.	१५,००,०००.००
अहवाल सालातील दिवगंत सभासदांच्या वारसास आर्थिक मदत	रु.	२०,००,०००.००
३१ मार्च २०२६ अखेरचे शिल्लक असलेली रक्क्म	**रु.**	**१७,९६,७२०.००**

खालील सभासदांच्या वारसांस रु. एक लाखाची मदत आपुलकी निधी योजनेअंतर्गत देण्यात आली

अ.क्र.	सभासद क्रमांक	संगणक क्रमांक	दिवंगत सभासदाचे नांव	मृत्यू दिनांक
१.	४६४१७	HK//1659	श्री शक्ती सिंग राठोर	१६.०१.२०२५
२.	४१२२४	NG/624/0002	श्री मुथू शंकरलिंगम पंडाराम	१४.०३.२०२५
३.	३४६३२	NG/142/7526	श्री अलोक त्रिपाठी	०४.०९.२०२४
४.	२९१४४	NG/107/1493	श्री एन. एस. शिरोडकर	२७.०३.२०२५
५.	३७४७४	HK/1041	श्री कस्तुर चंद मीना	१०.०९.२०२४
६.	३२७३१	IR//19404	श्री वेंगटचलापाथी पी.	३१.०३.२०२५
७.	३३७७३	HK//1010	श्री. पीयूष कुमार सक्सेना	११.०४.२०२५
८.	२६१४८	TA/111/1396	श्री. दिलीपचंद बी. कजानिया	१०.१२.२०२४
९.	३१६५९	RA/121/9642	श्री सुरेश कुमार महारू	०२.०३.२०२५
१०.	४८४७२	NG/545/0089	श्री ढाकर भूपेंद्र कुमार	२५.०५.२०२५
११.	२६३८८	G/204/0799	श्री के. एस. नायर	२६.०४.२०२५
१२.	२७६८५	IR//28515	श्री दिनेश एस. नलावडे	१७.०६.२०२५
१३.	३०६४८	NG/203/0783	श्री एस. शिवानंदन	०१.०९.२०२५
१४.	४०४९८	NG/101/1251	श्रीमती लता बाळासाहेब नवले	२०.०९.२०२५
१५.	३५४५४	BR//32082	श्री. विक्रम सिंग सिसोदिया	०२.१०.२०२५
१६.	३०२५२	NG/403/1325	श्री. धनंजया पेरियास्वामी	०३.०८.२०२५
१७.	४४६५७	CA//1519	श्री मनोज कुमार सक्सेना	०९.०५.२०२५
१८.	३६१६२	OD//6867	श्री एस. गोपाल	०८.०८.२०२३
१९.	२८४१८	NG/405/1503	श्री शंकर कर्माकर	०४.१०.२०२५
२०.	४६०२९	AB//7675	श्री भास्कर रेड्डी चल्ला	०२.०३.२०१९
२१.	२५५७३	NP/912/0220	श्रीमती अनुजा अ. चव्हाण	०८.०९.२०२५
२२.	३२२०१	NG/550/0019	श्रीमती अलका जगन्नाथ पाटील	१५.०८.२०२५
२३.	२१५०१	NG/107/1329	श्री नाना भागा बुले	२४.११.२०२५

अ.क्र.	सभासद क्रमांक	संगणक क्रमांक	दिवंगत सभासदाचे नांव	मृत्यू दिनांक
२४.	३५१२१	G/207/0110	श्रीमती भक्ती भोने-देशपांडे	२६.०८.२०२५
२५.	४१३६६	SC/145/0004	श्री लक्ष्मण मच्छिंद्र चव्हाण	१०.१२.२०२५
२६.	३८०३२	RA/171/0486	श्री संतोष कुमार धोबी	२५.१०.२०२५
२७.	३३३४९	OD//5360	श्री गणेश दास	१०.०९.२०२४
२८.	३३३१९	TA/111/7017	श्री प्रशांत एस. बोंडे	२५.०१.२०२६
२९.	३०६१९	CA//1043	श्री राजेश जी. नागदेवे	१५.०१.२०२६
३०.	३३५५६	KP/180/3689	श्री सिंग जवाहर लाल	१०.१२.२०२५
३१.	३८४४८	NG/413/0200	श्री मिंज संजय मांगरा	१६.०२.२०२४
३२.	४१०८४	OD//7434	श्री अण्णाराम गुरु प्रसाद	१३.०३.२०२३
३३.	४१९३९	G/703/0019	श्री टडु संबामूर्ती	१२.०५.२०२१
३४.	४४४२७	AB//7053	श्री एम. रामे गौडा	२७.१०.२०२४
३५.	३६३५९	TP/927/0562	श्री अभिषेक झा	२३.०८.२०२५

२०. सभासद कल्याण निधी :

सदर निधी अंतर्गत अहवाल वर्षात खालील उपक्रम यशस्वीरीत्या राबविण्यात आले.

१) **सन्माननीय सेवानिवृत्त सभासदांचा सत्कार :** आमच्या संचालक मंडळाने दिलेल्या वचनास अधीन राहून ज्या सभासदांनी संस्थेप्रती योगदान दिले आहे. अशा सभासदांच्या सेवानिवृत्तीच्या दिवशी गौरव सभासदांचा कार्यक्रमांतर्गत प्रतीवर्ष पूर्ण सभासदत्वास संस्थेप्रती दिलेल्या योगदानानुसार प्रती वर्ष रुपये ५००/- प्रमाणे धनराशी, शाल, पेन व मानपत्र देऊन सन्मानित करण्यात येत आहे. अहवाल साली एकूण ७५६ सभासदांना सन्मानित करण्यात आले.

२) **सन्मानीय सभासदांच्या पाल्यांचा गुणगौरव (ज्ञानरत्न) :** शैक्षणिक वर्ष २०२४-२०२५ मध्ये माननीय सभासदांच्या इ. १० वी, इ. १२ वी तसेच इ. १०+२ (आय. टी. आय.+ तत्सम) प्रमाणपत्र आणि १०+३ (पदविका व तत्सम) अभ्यासक्रम परीक्षेमध्ये ६०% पेक्षा जास्त गुण मिळवून उत्तीर्ण झालेल्या गुणवान पाल्यांचे कौतुक करणे आम्हास अभिमानास्पद वाटते. शैक्षणिक वर्ष २०२४-२०२५ सालातील नोंदणी झालेल्या एकूण ७१० पाल्यांचा 'ज्ञानरत्न' कार्यक्रमांतर्गत प्रमाणपत्र व प्रत्येकी रु. १५००/- बँक खात्यात वर्ग करून संस्थेच्या वतीने सर्व विद्यार्थ्यांची त्यांच्या भावी जीवनासाठी उत्तरोत्तर प्रगती व्हावी त्याचप्रमाणे शैक्षणिक उद्दिष्टे पूर्ण व्हावीत अशा शुभेच्छा व्यक्त करून दि. १३.१२.२०२५ रोजी DAE Convention Centere, अणुशक्ती नगर येथे गुणगौरव कार्यक्रमांतर्गत गौरविण्यात आले.

३) **राष्ट्रीय सन दिवस :** अहवाल वर्षात संस्थेच्या अणुशक्ती नगरच्या मंदाकिनी कार्यालयाचे प्रांगणात १५ ऑगस्ट २०२५ रोजी स्वातंत्र्य दिनानिमित्त ध्वजारोहण समारंभ आयोजित करण्यात आला होता.

त्याचप्रमाणे २६ जानेवारी २०२६ रोजी प्रजासत्ताक दिनानिमित्त संस्थेच्या अणुशक्ती नगरच्या मंदाकिनी कार्यालयाच्या प्रांगणात झेंडा वंदन करण्यात आले. सदरच्या कार्यक्रमात संस्थेचे सन्माननीय सभासद, संचालक व कर्मचारी उपस्थित होते. संस्थेच्या अध्यक्षांनी वार्षिक उलाढालीचा आढावा घेतला व यात सातत्याने वाढ होत राहिलेल्या आर्थिक उलाढालीमध्ये सभासदांनी योगदान दिल्याबद्दल सर्व सभासदांचे आभार मानले.

२१. विक्रम कर्ज – कर्ज संरक्षण योजना :

दिनांक ०१ मे २०२३ पासून "विक्रम कर्ज संरक्षण योजना" नवीन नियम व अटी अंतर्भूत करून लागू करण्यात आली.

सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षात या निधीच्या अटी व शर्तीस अधीन राहून गतवर्षीच्या ८ व अहवाल सालातील १६ व आस्थापनेच्या प्राधिकृत वैद्यकिय समितीने एका सभासदास स्थायी अपंगत्व घोषित करून कामावरून कमी केले अशा एकूण २० पात्र दिवगंत सभासदांची २५ कर्ज प्रकरणे त्यांच्या दिवगंत झाल्याच्या दिवशी ऊवरित असलेले रुपये २,६०,९२,४९५/- इतके कर्ज संचालक मंडळाने निर्णय घेऊन विक्रम कर्ज संरक्षण योजनेमधून माफ केले.

निर्णयामुळे दिवगंत सभासदांच्या कुटुंबियास व त्या कर्जास जामिन असणाऱ्या जामीनदार सभासदाना दिलासा मिळाला आहे.

सदर पात्र दिवगंत सभासदांचा तपशील पुढीलप्रमाणे :-

अ.क्र.	सभासद क्र.	संगणक क्रमांक	दिवंगत सभासदाचे नांव	कर्जाचा प्रकार	कर्ज निरस्त रक्कम	मृत्यू दिनांक
१.	३४६३२	NA/142/7526	श्री आलोक त्रिपाठी	विशेष कर्ज	१४,९८,३४९.००	०४.०९.२०२४
२.	४१२२४	NG/624/0002	श्री मुथू शंकरलिंगम पंडाराम	दीर्घ कालीन कर्ज	१४,०८,५९६.००	१४.०३.२०२५
३.	३०६९६	NG/303/0340	श्री एम. डब्ल्यू खाडे	साधारण कर्ज	४९,१६८.००	०२.०३.२०२५
४.	३१६५९	RA/121/9642	श्री सुरेश कुमार महारू	विशेष कर्ज	३,७५,५८१.००	०२.०३.२०२५
५.	३३७७३	HK//1010	श्री पीयूष कुमार सक्सेना	साधारण कर्ज	८७,०५२.००	११.०४.२०२५
६.	३३७७३	HK//1010	श्री पीयूष कुमार सक्सेना	विशेष कर्ज	८,०७,१६६.००	११.०४.२०२५
७.	३०६४८	NG/203/0783	श्री एस. शिवानंदन	दीर्घ कालीन कर्ज	१९,०१,७४७.००	०१.०९.२०२५
८.	४०४९८	NG/101/1251	श्रीमती लता बाळासाहेब नवले	साधारण कर्ज	१,८६,९७०.००	२०.०९.२०२५
९.	३५४५४	BR//32082	श्री विक्रम सिंग सिसोदिया	विशेष कर्ज	१३,२६,०८०.००	०२.१०.२०२५
१०.	३०२५२	NG/403/1325	श्री धनंजया पेरियास्वामी	दीर्घ कालीन कर्ज	२८,४०,८३९.००	०३.०८.२०२५
११.	३६३५९	TP/927/0562	श्री अभिषेक एच. झा	विशेष कर्ज	३,१०,३२३.००	२३.०८.२०२५
१२.	२८४१८	NG/405/1503	श्री शंकर कर्माकर	दीर्घ कालीन कर्ज	४,२९,३२८.००	०४.१०.२०२५
१३.	३२२०१	NG/550/0019	श्रीमती अलका जगन्नाथ पाटील	साधारण कर्ज	१,८१,५८६.००	१५.०८.२०२५
१४.	३२२०१	NG/550/0019	श्रीमती अलका जगन्नाथ पाटील	विशेष कर्ज	३,८८,५४२.००	१५.०८.२०२५
१५.	४५८९१	AB//7373	श्री. एस. विश्वनाथ	दीर्घ कालीन कर्ज	२४,६०,६३२.००	२३.११.२०२५
१६.	४१३६६	SC/145/0004	श्री लक्ष्मण मच्छिंद्र चव्हाण	दीर्घ कालीन कर्ज	१५,८३,९९४.००	१०.१२.२०२५
१७.	२१५०१	NG/107/1329	श्री नाना भागा बुले	दीर्घ कालीन कर्ज	१,९९,९२९.००	२४.११.२०२५

अ.क्र.	सभासद क्र.	संगणक क्रमांक	दिवंगत सभासदाचे नांव	कर्जाचा प्रकार	कर्ज निरस्त रक्कम	मृत्यू दिनांक
१८.	४४४२७	AB//4053	श्री एम. रामे गौडा	साधारण कर्ज	४,०२,८९७.००	२७.१०.२०२४
१९.	४४४२७	AB//7053	श्री एम. रामे गौडा	विशेष कर्ज	८,२३,१३६.००	२७.१०.२०२४
२०.	३९०१५	NG/206/0532	श्री अजय अत्तर सिंग	साधारण कर्ज	५,७२,५९४.००	०३.११.२०२४
२१.	३९०१५	NG/206/0532	श्री अजय अत्तर सिंग	विशेष कर्ज	१९,०४,३९८.००	०३.११.२०२४
२२.	४१८११	NG/109/00223	श्री संदीप दिलीप गोल्हार	दीर्घ कालीन कर्ज	३१,७३,७९२.००	०८.०१.२०२६
२३.	४७२२०	HT//0857	श्री एल सेल्वा कुमार	दीर्घ कालीन कर्ज	११,८६,०५७.००	स्थायी अपंगत्व २८.०४.२०२५
२४.	३२३४७	NG/203/20835	श्री नितीन एन वलोड्रा	साधारण कर्ज	४,७५,४७४.००	१४.१२.२०२५
२५.	३२३४७	NG/203/0835	श्री नितीन एन. वलोड्रा	विशेष कर्ज	१५,१८,२६५.००	१४.१२.२०२५
			एकूण निरस्त रक्कम		**२,६०,९२,४९५.००**	

२२. सभासद भविष्य सहाय्य निधी :

दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर १,७६३ इतके सभासद सदरच्या योजनेत सामील होते. अहवाल साली १५० सभासद सेवानिवृत्त, राजीनामा, मृत्यू इत्यादी कारणाने कमी झाले व ३१ मार्च २०२६ अखेर १६१३ इतके सभासद या योजनेत सामील आहेत.

२३. के. वाय. सी. पूर्तता करून घेणे : ९७ व्या घटना दुरुस्तीप्रमाणे KYC नॉर्म्सची पूर्तता करून घेणे संस्थेस बंधनकारक आहे. ज्यांनी KYC नॉर्म्स अद्यापपर्यंत पूर्ण केलेले नाहीत अशा सभासदांच्या वेतनातून संस्थेस प्राप्त होणाऱ्या दरमहा हप्त्या व्यतिरिक्त इतर व्यवहार स्थगित ठेवण्यात आले आहेत. अशा सभासदांनी KYC नॉर्म्सची पूर्तता केल्यानंतरच त्यांचे संस्थेचे व्यवहार पूर्ववत करण्यात येतील.

२४. वैधानिक लेखापरीक्षण :

सन २०२५-२०२६ सालचे वैधानिक लेखापरिक्षण सहकार खात्याच्या पॅनल वरील मे.एस.ए.ए.जे. ॲण्ड असोसिएट्स, सनदी लेखापाल यांनी पूर्ण केलेले असून 'अ' वर्ग प्रदान करण्यात आलेला आहे.

त्यांचे लेखापरिक्षित अहवाल या सोबत आपल्या समंतीसाठी जोडले आहेत.

२५. लेखापरीक्षण :

२०२५-२०२६ या वर्षाचे वैधानिक लेखापरिक्षण मेसर्स एस.ए.ए.जे ॲण्ड असोसिएट्स, अंतर्गत लेखापरिक्षण मेसर्स एस. सी. अजमेरा ॲण्ड कंपनी तसेच कर लेखापरिक्षण मेसर्स बी.आर. सावंत ॲण्ड कंपनी यांनी लेखापरिक्षण वेळेत पूर्ण केले. त्यांच्या लेखापरिक्षण कालावधीमध्ये त्यांनी महत्वाच्या सूचना आणि मार्गदर्शन केले.

२६. संचालक मंडळ :

पतसंस्थेच्या सर्वांगीण उत्कर्षासाठी पतसंस्थेच्या संचालक मंडळाने यशस्वीपणे प्रयत्न केले आहेत.

सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण ३३ सभा झाल्या या सभांना मा.संचालकांनी उपस्थित राहून पतसंस्थेच्या कामकाजामध्ये दक्षतापूर्वक सहभाग घेतला.

२७. कर्मचारी वृंद :

पतसंस्थेचे कामकाज प्रामाणिकपणे व कार्यक्षमतेने एकूण १८ कर्मचाऱ्यांनी पार पाडले.

२८. विस्तारीत कक्ष :

संस्थेने DCSEM, अणुशक्ती नगर येथील वसाहतीमधील मंदाकिनी इमारत तसेच विक्रम साराभाई भवन येथे विस्तार कक्ष सुरू करून सभासदांना सेवा देण्यास प्रारंभ केला आहे.

अणुशक्ती नगर वसाहतीतील तसेच विक्रम साराभाई भवन येथे कार्यरत असलेल्या सभासदांनी या सेवेचा लाभ घ्यावा, अशी संचालक मंडळ मनापासून इच्छा प्रगट करीत आहे.

२९. सहकार प्रशिक्षण :

सध्याच्या स्पर्धात्मक युगात माहिती व तंत्रज्ञान, सहकार विभागाच्या कामकाजातील मार्गदर्शक तत्वे तसेच आयकर प्रणालीमध्ये सातत्याने होत असलेले बदल आत्मसात करून संस्थेचे कामकाज अधिक गुणात्मक, कार्यक्षम व पारदर्शक पद्धतीने व्हावे आणि सभासदांना जलद व दर्जेदार सेवा देता यावी, या उद्देशाने संचालक मंडळ व कर्मचारी वर्ग यांना विविध माध्यमातून नियमितपणे प्रशिक्षण देण्यात येत आहे.

सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षात संस्थेच्या संचालक मंडळातील सदस्य व कर्मचारी वर्ग यांनी सहकार प्रशिक्षण कार्यक्रमांमध्ये सहभाग घेतला. त्याचा तपशील पुढीलप्रमाणे आहे:

सहकार भारती सहकार प्रशिक्षण सहकारी संस्था मर्यादित (शासनमान्य सहकार प्रशिक्षण शिखर संस्था), मुंबई यांनी दि. ६ डिसेंबर २०२५ व दि. ७ डिसेंबर २०२५ रोजी सहकार प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित केला होता. या प्रशिक्षणामध्ये दैनंदिन व्यवहार, लेखांकन (Accounting), सहकार कायदे व नियम, सहकाराची तत्वे व मूल्ये, सभासदांशी संबंध व संवाद, व्यवसाय विकासामध्ये व्यवस्थापन समितीची भूमिका, आयकर कायद्यातील कलम 80P व 194A, ताण-तणाव व्यवस्थापन, सहकारी संस्थांचे मूलभूत घटक, व्यवस्थापन समिति व तिचे अधिकार, कर्ज रोखे, कर्ज वाटप, कर्ज वसूली तसेच संगणकीकरण व सायबर सुरक्षा इत्यादी विषयांवर मार्गदर्शन करण्यात आले.

या प्रशिक्षण कार्यक्रमास संस्थेच्या संचालकांनी तसेच संस्थेच्या स्थायी व अस्थायी कर्मचारी वर्गाने उपस्थित राहून प्रशिक्षणाचा लाभ घेतला.

३०. संस्थेपुढील आव्हाने :

१. **संस्थेला लागणारी रोख रक्कम बँकेतून काढण्यासाठी लागत असलेल्या उद्गम कराबाबत (TDS) :-** नवीन नियमानुसार बँकेतून पूर्ण आर्थिक वर्षात ठराविक रकमेपेक्षा जास्त रोख रक्कम काढल्यास बँक दोन टक्के उद्गम कर कपात करते. उदा. एखाद्या सभासदाला त्याच्या बचत ठेव खात्यातून रोख रुपये दहा हजार काढण्यासाठी संस्थेने बँकेतून कॅश विथड्रॉवल्स करून अशा सभासदाला पेमेंट दिल्यास त्यावर संस्थेस २% उद्गम कर बँकेस भरून सभासदास द्यावे लागतात. या कारणास्तव सभासदांना विनंती करण्यात येते कि त्यांनी संस्थेच्या बचत खात्यातून कमीत कमी रोख रक्कम काढावी. सभासदांनी बचत खात्यातून रक्कम काढण्यासाठी रोखपालकडे विथड्रॉवल स्लीपसह बँक खात्याचा तपशील जमा केल्यानंतर सभासदांच्या बँकेच्या बचत खात्यात रक्कम जमा करण्याची व्यवस्था करण्यात आली आहे.

२. **लेखापरीक्षणातील दोष दुरुस्ती शेरे :** संस्थेचे जुने रेकॉर्ड उपलब्ध नसल्यामुळे संबंधित वैधानिक

लेखापरीक्षकांकडून देण्यात येणाऱ्या वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालातील दोष दुरुस्ती शेरे काढून टाकण्याच्या कामकाजामध्ये कार्यवाही करण्यात अडचणी येत आहेत.

३. **तात्काळ बँकिंग (Go Cashless India Pvt Ltd)** - दिनांक ३१ मार्च २०२६ अखेर तात्काळ बँकिंग यांचेकडून संस्थेस रुपये १,६४,११,०९८/- (रुपये एक कोटी चौसष्ट लाख अकरा हजार अठ्ठ्याण्णव फक्त) इतकी रक्कम येणे बाकी आहे. सदर थकबाकीची वसुली करण्यासाठी तात्काळ बँकिंग यांना कायदेशीर नोटीस बजाविण्यात आली आहे. तथापि, अद्याप त्यांच्याकडून कोणताही समाधानकारक प्रतिसाद प्राप्त झालेला नाही. त्यामुळे सदर थकबाकीच्या वसुलीसाठी त्यांच्याविरुद्ध सक्षम न्यायालयात दावा दाखल करून कायदेशीर कार्यवाही करण्यात येणार असून, प्रलंबित रक्कम वसूल करण्याची कार्यवाही सुरू करण्यात येईल. मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेत सदरच्या बाबतीत उप समिती नेमण्यात आली होती.

४. **करियर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टंसी –** तात्कालीन संचालक मंडळाने संस्थेत कर्मचारी भरती करण्यासाठी करियर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टंसी यांच्याशी दि. २३.०६.२०२० रोजी करार केला होता त्यांना दि. १३.११.२०२० रोजी न केलेल्या कामाचा रु. १,५०,०००/-मोबदला अदा केला.

सदरची रक्कम वसुल करण्यासाठी करियर जंक्शन १ प्लेसमेंट कन्सल्टंसी यांना कायदेशीर नोटिस पाठविण्यात आली आहे, जर या नोटीसीस त्यांच्याकडून प्राधान्य मिळाले नाही तर त्यांच्यावर न्यायालयीन प्रकरण करून सदरची रक्कम वसुल करण्यात येईल. मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेत सदरच्या बाबतीत उप समिती नेमण्यात आली होती.

५. **व्यवस्थापक भरती –** आपल्या पतसंस्थेत रिक्त असलेले व्यवस्थापक पद भरती करण्यासाठी आस्थापनेद्वारे दिलेल्या निकषाणा अधिन राहून दि. २१.१२.२०२५ दि. २४.१२.२०२५ रोजी व्यवस्थापक पद भरण्यासाठी लोकमत, महाराष्ट टाइम्स, टाइम्स ऑफ इंडिया या न्यूजपेपरमध्ये जाहिरात देण्यात आली होती.

दिनांक ११ जुलै २०२६ रोजी आदरणीय श्री. के. जयकुमार नियंत्रक भाभा अणुसंशोधन केंद्र मुंबई यांच्या सहकार्याने व मार्गदर्शनानुसार भरती प्रक्रिया पूर्ण झाली.

आपल्या पतसंस्थेत व्यवस्थापक पद भरती करून घेण्यास आमचे संचालक मंडळ यशस्वी झाले आहे. बदललेल्या काळानुरूप आपणास बदलत्या/अस्तित्वात असलेल्या सहकार कायदा/आयकर कायदा/कामकाजातील संगणक तंत्रज्ञान यास अनुसरून नवनियुक्त व्यवस्थापकामार्फत जलद सेवा देण्यास सुरुवात केली जाईल. प्रशासकिय बाबींची पुर्तता झाल्यावर व्यवस्थापक पद भरुन घेतले जाईल.

३१. आयकर केसेस :

१. आयकर निर्धारण वर्ष २०१२-१३, २०१३-१४, २०१४-१५ :

अ) **आयकर अधिनियम, १९६१ च्या कलम १४३(३) अंतर्गत निर्धारण आदेश पारित करण्यात आले असून, त्यामध्ये 80P** अंतर्गत मागितलेली वजावट नामंजूर करण्यात आली आणि प्रत्येक निर्धारण वर्षासाठी कराची मागणी (Tax Demand) निश्चित करण्यात आली.

ब) संस्थेने आयकर आयुक्त (अपील) [CIT(A)] यांच्याकडे अपील दाखल केले. CIT(A) यांनी संस्थेचा कलम 80P अंतर्गत वजावटीचा दावा मंजुर केला.

क) त्यानंतर आयकर विभागाने (ITD) आयकर अपीलीय न्यायाधिकरण (ITAT), मुंबई येथे अपील दाखल केले. ITAT ने विभागाचे अपील फेटाळून लावले व CIT(A) यांचा आदेश कायम ठेवला.

ड) त्यानंतर आयकर विभागाने मुंबई उच्च न्यायालयात अपील दाखल केले आहे. सदर प्रकरणे सध्या सुनावणीसाठी प्रलंबित असून, संबंधित कर मागणी अद्याप प्रलंबित आहे.

२. आयकर निर्धारण वर्ष २०१७-१८, २०१८-१९, २०२०-२१ व २०२१-२२ :

अ) **निर्धारण वर्ष २०१७-१८** – संस्थेने आयकर आयुक्त (अपील) [CIT(A)] यांच्याकडे अपील दाखल केले आहे. प्राप्त झालेल्या नोटीसीना उत्तर म्हणून संस्थेने सविस्तर लेखी निवेदन सादर केले आहे. तथापि, अंतिम अपीलीय आदेश अद्याप प्राप्त झालेला नाही.

ब) **निर्धारण वर्ष २०१८-१९** - प्रधान आयकर आयुक्त (PCIT)-२७, मुंबई यांनी आयकर अधिनियम, १९६१ च्या कलम २६३ अंतर्गत पुनर्विलोकन (Revision) कार्यवाही सुरू केली. त्यामध्ये निर्धारण अधिकाऱ्याने (Assessing Officeer) संस्थेला सहकारी संस्था (Co-Operative Society) ऐवजी सहकारी बँक (Co-Operative Bank) मानून कलम 80P अंतर्गत वजावट मंजुर केल्याचे निरीक्षण नोंदविले. संस्थेने कलम 80P अंतर्गत वजावटीच्या आपल्या प्रामाणिक (Bonafide) दाव्याबाबत सविस्तर निवेदन सादर केले, त्यानंतर प्रधान आयकर आयुक्तांनी दिनांक १३.०२.२०२४ रोजी आदेशाद्वारे सदर पुनर्विलोकन कार्यवाही मागे घेतली (Dropped).

क) **निर्धारण वर्ष २०२०-२१** – आयकर विवरणपत्र (Return of Income) मध्ये दर्शविलेल्या करपात्र उत्पन्नात व निर्धारण आदेशामध्ये निश्चित केलेल्या करपात्र उत्पन्नात कर गणना पत्रकातील (Tax Computation Sheet) त्रुटीमुळे फरक आहे. त्यामुळे सदर त्रुटी दुरुस्त करण्यासाठी अर्ज दाखल करण्यात आला आहे. तथापि, सातत्याने पाठपुरावा करूनही त्या अर्जावर अद्याप कोणताही निर्णय झालेला नाही.

ड) **निर्धारण वर्ष २०२१ -२२** – आयकर आयुक्त (अपील) राष्ट्रीय फेसलेस अपील केंद्र (NFAC) यांनी संस्थेचे अपील मंजुर केले असून, सूचना आदेशामध्ये (Intimation Order) करण्यात आलेली वाढ (Addition) रद्द करण्यात आली आहे.

३. आयकर निर्धारण वर्ष २०२३-२४, २०२४-२५ व २०२५-२६ :

केंद्रीकृत प्रक्रिया केंद्राने (CPC) संस्थेची आयकर विवरणपत्रे (ITRs) प्रक्रिया करून आयकर अधिनियम, १९६१ च्या कलम १४३(१) अंतर्गत सूचना आदेश (Intimation Orders) जारी केले आहेत. त्या आदेशांमध्ये संस्थेचा कलम 80P (2)(a)(i) अंतर्गत वजावटीचा दावा मंजुर करण्यात आला आहे.

३२. संगणकीकरण : या आर्थिक वर्षामध्ये पतसंस्थेने सभासदांना त्यांची व्यक्तिगत माहिती तात्काळ मिळण्यासाठी संस्थेच्या Website वरून उपलब्ध करून दिली.

ज्या सभासदांना Website वापरण्याची संधी (Access) मिळत नाही अशा सभासदांना विनंती करण्यात येत आहे कि, त्यांनी आपली संस्थेकडे KYC ची प्रक्रिया पूर्ण करून घ्यावी, त्यानंतरच त्यांना Website Access होईल व आपला व्यक्तिगत डाटा मिळवता येईल.

शेवटी सर्व सभासदांना आश्वस्त करावेसे वाटते कि, सभासदांना सेवा देणे व आर्थिक विकास करणे यासाठी पतसंस्था कटिबद्ध आहे.

३३. SMS (Message) संदेश: लघु संदेश (SMS) या संप्रेषणाचा लोकप्रिय मार्ग अवलंबून सभासदांना त्यांनी संस्थेप्रती केलेल्या आर्थिक व्यवहाराची नोंद मिळण्याची सुविधा लघु संदेशाद्वारे संस्थेने देण्यास सुरुवात केली असून याचा लाभ सभासदांना मिळत आहे.

सभासदांना विनंती करण्यात येते कि, ज्या सभासदांनी अद्याप आपला मोबाईल क्रमांक/ई-मेल संस्थेस सादर केला नाही अशा सभासदांनी मोबाईल क्रमांक व ई-मेल पत्ता संस्थेत सादर करून एसएमएस सेवेचा लाभ घ्यावा अशी इच्छा संचालक मंडळ व्यक्त करत आहे.

३४. संकेतस्थळ : बी.ए.आर.सी. व डी.ए.ई. च्या सर्व युनिटच्या सभासदांना पतसंस्थेचे ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, सर्वसाधारण सभांचे इतिवृत्त, परिपत्रके ई. बाबतची माहिती संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आली आहे. https://www.barcsociety.com या संकेत स्थळावरील सेवेचा लाभ सर्वांनी घ्यावा.

३५. सर्व डीएई युनिट सभासदांपर्यंत पोहचण्यासाठी पुढाकार :

संचालक मंडळाने बाहेरील युनिट मधील सर्व सभासदांसाठी Whatsapp ग्रुप तयार केले आहेत यामुळे त्यांचा थेट पतसंस्थेची संवाद साधने आणि संबंधित असलेल्या त्यांच्या विविध समस्या सोडवणे Whatsapp मुळे सोपे झाले आहे. विद्यमान संचालक मंडळ बाहेरील युनिटच्या सभासदांकडून गुंतवणूक आकर्षित करण्यात यशस्वी झाले आहे, आम्ही सतत सर्व बाहेरील युनिटच्या सभासदांशी एकनिष्ठ राहण्यासाठी प्रयत्नशील आहोत.

३६. TDS कपात :

संस्थेने सभासदांना आर्थिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये त्यांच्या ठेवीवरील दिलेल्या व्याजाच्या स्वरूपातील मिळकतीवर १०% प्रमाणे आयकर कायदा कलम 194A नुसार TDS ची रक्कम प्राप्तकर्त्याच्या वतीने त्यांच्या PAN/26AS वर आयकर विभागाकडे जमा केली आहे.

सभासदांनी संस्थेस देय असलेल्या TDS रकमेची वसुली ही मागील सर्वसाधारण सभेच्या निर्देशानुसार दि. ३१ मार्च, २०२६ रोजी TDS रकमेची वसूली करण्यासाठी सभासदांच्या देय व्याज असलेल्या सभासद वर्गणीवरील व्याजाचा अवलंब करून TDS ची देय रक्कम वसुल करून घेण्यात आली आहे.

सभासदांना विनंती करण्यात येत आहे कि, अजूनही ज्यांच्या TDS रकमेचे देय आहे अशा सभासदांनी संस्थेत येऊन TDS रक्कम जमा करावी.

सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षापासून आयकर विभागाने आयकर कायदा कलम 194A अंतर्गत सभासदांना मिळणाऱ्या ठेवींच्या व्याज रकमेवर TDS आकारण्यासाठी आवश्यक असलेल्या ठेवीच्या मिळकत व्याजावरील रक्कम रु. ४०,०००/- वरुन रु. ५०,०००/- इतकी केली आहे.

यानुसार सर्व सभासदांना विनंती करण्यात येते की, आपल्या पतसंस्थेत जास्तीत जास्त रक्कम गुंतवणूक करुन मिळणाऱ्या आकर्षक व्याजदराचा लाभ घ्यावा.

३७. सर्व सदस्यांना विनंती :

- **TDS पेमेंटचे अनुपालन** - संचालक मंडळाने तिमाही आधारावर आयकर कायदा 194A नुसार गुंतवणुकीवरील व्याजावर TDS ची रक्कम १०% प्रमाणे आयकर विभागाकडे भरणा करण्यास सुरुवात केली आहे. सदस्यांनी त्यांची शिल्लक TDS ची रक्कम त्यांच्या पगाराच्या श्रेणीनुसार आयकर विभागाकडे वेळेत भरावी, जेणे करून दंड टाळता येईल.

- **ठेवींचे स्वयंचलित नुतनीकरण** - आम्ही सभासदांच्या ठेवींची स्वयं नुतनीकरण सुविधा सुरु केली आहे. सभासदांनी त्यांच्या गुंतवणुकीची मुदत तारीख वेळोवेळी तपासावी, ज्यामुळे गोंधळ, व्याज गमावण्याचे नुकसान टाळता येईल.
- **नियामक मंडळाचे अनुपालन** - क्रेडीट सोसायटीवरती नियंत्रण ठेवण्यासाठी, महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार विभागाने एक नियामक मंडळ स्थापन केले आहे आणि ते कार्यान्वित देखील झाले आहे. सोसायटीला या नियामक मंडळाच्या नियमानुसार कार्य करावे लागते. त्यामुळे आपण सर्वांनी नियामक मंडळाशी सहकार्य करणे गरजेचे आहे.
- **वेबसाईटच्या माध्यमातून सभासदांना सेवा** - आमच्या संचालक मंडळाने सभासदांच्या आस्थापनातील कामाच्या वेळेची बचत करण्यासाठी संगणीकरणाच्या (digitalization) माध्यमातून संस्थेच्या (https://www.barcsociety.com) या वेबसाईट द्वारे व्यक्तिगत माहिती मिळण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिली आहे. आपणा सर्वांच्या वेळेची बचत होत आहे यामुळे संस्था कार्यालयात होणारी गर्दी कमी झाली आहे. या उपलब्ध करून दिलेल्या वेबसाईटचा फायदा सर्व सभासदांनी घ्यावा असे संचालक मंडळ आवाहन करीत आहे.

३८. आभार व कृतज्ञता: संचालक मंडळाच्या वतीने आम्ही माननीय संचालक बी.ए.आर.सी., नियंत्रक बी.ए.आर.सी, सी.ए.ओ., बी.ए.आर.सी अंतर्गत वित्त सल्लागार तसेच उपनियंत्रक, वित्त विभाग, मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सुरक्षा विभाग, विभाग प्रमुख, एसआयआरडी, विभाग प्रमुख, एल ॲण्ड सी.एम. विभाग प्रमुख, संगणक विभाग, विभाग प्रमुख मेडिकल डिव्हिजन, विभाग प्रमुख, सी.ई.डी. विभाग प्रमुख, टी.एस.डी., डी.ई.ओ. एस आर ॲण्ड डब्ल्यु, डी.ई.ओ. वाहतूक विभाग, डि.ई.ओ.संचार विभाग, बी.ए.आर.सी संचालक डी.सी.एस ॲण्ड ई एम, मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, डेप्युटी डायरेक्टर डि.पी.एस. यांचे अत्यंत कृतज्ञतेने आभार मानीत आहोत.

तसेच संचालक मंडळाच्या वतीने आम्ही खालील विभाग प्रमुखांचे अत्यंत कृतज्ञतेने आभार मानीत आहोत.

अ.क्र.	नाव	विभाग	नाव	हुद्दा
१.	श्री मेदार सी. आय.	Personnel	डी. श्रीनिवास राव	CAO (A&P) PD,
			अविनाश तिरपुडे	DEO SR&W/PD
२.	श्री विवेक नटवरलाल भागडीया	ROD	जैनेंद्र तिवारी	Head, ROD
			राकेश रंजन	DS (CIRUS/APSARA)
३.	श्री बाहुबली कुमार चौगुले	AMMD	तुहिन मिश्रा	Head, AMMD
			श्रीधर मनीवन्नन	Head, PS, AMMD
४.	श्री राजेश कालिदास चौधरी	ED&DD	डॉ. उमाशंकर सी.	Head, ED&DD
			आर. के. मित्तल	Sec. Head, EE&IS (ED&DD)
५.	श्री शिवाजी आण्णासो हगवणे	UED	डॉ. एस. के. सत्पती	Head UED
			डॉ. एस. मन्ना	Head HPS/UED
६.	श्री संतोष रमेश ढमढेरे	RSD	डॉ. जयंत चटोपाध्याय	Director RD&DG, Head, RSD
			पी.के. सिंग	Section Head, ESAS

अ.क्र.	नाव	विभाग	नाव	हुद्दा
७.	श्री पांडुरंग बाबुराव हांडे	PMD, Vashi	डॉ. तारा संकर महाता	OS, PMD, Vashi
८.	श्री शिबू प्रशाद सिंघा रॉय	AMMD	तुहिन मिश्रा	Head, AMMD
			श्रीधर मनीवन्नन	Head, PS, AMMD
९.	श्री भागण्णा पांडुरंग टेळे	RED	डॉ. जयंत चटोपाध्याय	Director RD&DG, Head, RED
			डी. के. नाथानी	Section Head, TSS
१०.	श्री गजानन शिवाजी चकोले	FRD	डॉ. जी. सुगीलाल	Director (NRG), Head FRD
			डॉ. दर्शित मेहता	Head, FRD
११.	श्रीमती ऋतुजा राजेंद्र राणे	WMD	डॉ. जी. सुगीलाल	Director (NRG)
			श्री. आनंद जी.	Head, WMD
१२.	श्री अनिल विष्णू कुटे	PDD	डॉ. सुरेशचंद्र परिदा	Associate Director, RC&IC, Head PDD
			डॉ. प्रदीप सामुई	Head M&SS, PDD
१३.	श्रीमती मनिषा दिगंबर पाटील	RMC	डॉ. संदीप बसू	Head, RMC(M)
			डॉ. गौरव मल्होत्रा	RMC (M), Clinical Sec. Head
१४.	डॉ. मिलिंद माधवराव लंकेश्वर	Medical	डॉ. श्रीमती अश्विनी खांडेकर	HMD, Medical Division

संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष श्री गिरीश शेणई व श्री अविनाश तिरपुडे यांनी वेळोवेळी दिलेल्या अमुल्य मार्गदर्शनाबद्दल व सहकार्याबद्दल त्यांचेही मन:पूर्वक आभार.

त्याचप्रमाणे श्रीमती देवकी शेट्टी CAO (A) यांनी संस्थेस वेळोवेळी केलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचेही आभार. श्रीमती देवकी शेट्टी ह्या सेवानिवृत्त झाल्यामुळे नवनियुक्त झालेले श्री डी श्रीनिवास राव CAO (A) यांच्याकडूनही आम्हास पूर्वी इतकेच सहकार्य मिळेल अशी इच्छा व्यक्त करून आम्ही त्यांचेही आभार मानीत आहोत.

आदरणीय श्री के जयकुमार, नियंत्रक, भाभा अणुसंशोधन केंद्र, मुंबई यांनी संस्थेच्या व्यवस्थापक पदाच्या नियुक्तीची प्रक्रिया यशस्वीरीत्या पार पाडण्यासाठी दिलेले मोलाचे सहकार्य, मार्गदर्शन व आवश्यक प्रशासकीय व्यवस्था याबद्दल आम्ही आपले मन:पूर्वक आभार व्यक्त करतो. आपल्या सकारात्मक पाठबळामुळे ही प्रक्रिया सुरळीत, पारदर्शक आणि यशस्वीरीत्या पूर्ण होऊ शकली. आपल्या सहकार्याबद्दल आम्ही अत्यंत ऋणी असून, भविष्यातही असेच मार्गदर्शन व सहकार्य लाभत राहील. आपले मन:पूर्वक धन्यवाद आम्ही संस्थेच्या वतीने मानीत आहोत.

संगणक समिती प्रमुख श्री. जे.जे. कुलकर्णी (संगणक विभाग), संगणक समिती सदस्य श्री संदीप कुलकर्णी (आर.सी.एन.डी.), श्री सौरभ गर्ग (इ.ए.डी) श्री तरुण राठोड (लेखाविभाग), श्री मनोज सिंग (एस.आय.आर.डी) श्री रोहीतश्वा शर्मा (संगणक विभाग), तसेच श्री. एम. के. स्टेनली (कन्ट्रोलर ऑफिस) यांनी वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल व मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचेही आभारी आहोत.

वाहतूक विभाग प्रभारी श्री दशरथ बी. जाडकर आणि श्री वैभव सावंत यांनी वाहतुकीची सेवा वेळोवेळी उपलब्ध करून दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

आम्ही PEOCIT SOFTWARE SOLUTIONS PVT LTD पुणे यांचे संचालक व कर्मचारी वर्ग यांनी वेळोवेळी सहकार्य व मार्गदर्शन करून त्यांच्या K3One या software प्रणाली मधून संस्थेचे कामकाज सुरु करून दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

वैधानिक लेखापरीक्षक मेसर्स एस.ए.ए.जे. अँण्ड असोसिएटस चे पार्टनर श्री जे. पी. रणदिवे, सी.ए. व अंतर्गत लेखापरीक्षक मेसर्स एस सी अजमेरा अँण्ड कं. चे पार्टनर सी ए सतीश शाक्य तसेच कर लेखापरीक्षक मेसर्स बी. आर सावंत अँण्ड कं चे पार्टनर श्री बी.आर.सावंत, सी.ए. यांनी कामकाजाबद्दल वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

आमच्या संस्थेच्या कर्मचारी वर्गास चालू वर्षात Inter Division Cricket Tournaments मध्ये भाग घेऊन क्रिकेट खेळण्यास परवानगी दिल्याबद्दल आम्ही BARC Staff Club, Cricket Section, BARC यांचे आभार व्यक्त करीत आहोत.

बी.ए.आर.सी वर्कर्स अँण्ड स्टाफ युनियन, नाफी, बारकोआ, सेवाब्(एस् सी / एस्टी एम्प्लॉईज असो. बीएआरसी), एच.डब्लू.बी., डी.सी.एस.ई.एम., डी.पी.एस., एन.पी.सी.आय.एल., आरवा इ.चे माननीय पदाधिकारी, एस.सी.एस.टी., ओ.बी.सी., तारापूर विभागातील बी.ए.आर.सी. इ.ए.टी., असोसिएशनचे पदाधिकारी श्री ए.के.राऊत, श्री एच.टी.राऊत, श्री संजय देसले, टी.ए.पी.एस.चे पदाधिकारी यांनी संस्थेस वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे आभारी आहे.

६५ वा वार्षिक अहवाल वेळेत छापून दिल्याबद्दल मेसर्स अक्षर इंटरप्राईजेसचे प्रोप्रायटर श्री अभय वैद्य यांचे संचालक मंडळ आभारी आहे.

भारतीय स्टेट बँक, बी.ए.आर.सी.शाखा, मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक, मुख्य कार्यालय तसेच अणुशक्ती नगर शाखा येथील व्यवस्थापक, अधिकारी व कर्मचारी वर्ग तसेच आयडीबीआय बँक, देवनार शाखा आयसीआयसीआय बँक, चेंबूर शाखा येथील व्यवस्थापक व कर्मचारी याचे मन:पूर्वक आभारी आहोत.

जिल्हा सहकारी संस्था (२) पूर्व उपनगरे, विभागीय निबंधक सहकारी संस्था, नवी मुंबई, उपनिबंधक, एम. वार्ड, कोकण भवन, नवी मुंबई, सहनिबंधक, सहकारी संस्था (लेखापरीक्षण) मुंबई विभाग तसेच सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था पुणे यांनी सातत्याने दिलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचेही मन:पूर्वक आभारी आहोत. धन्यवाद !

जय हिंद ! जय महाराष्ट्र ! जय सहकार !

आपला विश्वासू,

सही/-

श्री बाहुबली कुमार चौगुले

मानद सचिव

संचालक मंडळाच्या वतीने

Respected Members,

On behalf of the Board of Directors of The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd, Mumbai, I extend a warm welcome to all of you to the 65th Annual Geneal Meeting of the Society.

It gives me immense pleasure to present the Annual Report of the progress achieved by the Society during the financial year 2025-26 along with the audited Balance Sheet and Profit and Loss Account certified by the Statutory Auditors as well as Internal Auditors and the Budget Estimates for the financial year 2026-2027.

Our Society, The BARC Employees' Cooperative Credit Society Ltd, Mumbai, is one of the leading salary earners' co-operative credit society, and it has achieved remarkable progress through the continued support and co-operation of all us.

During the financial year 2025-2026 the society has recorded a gross profit of Rs. 17,72,97,367/- After making necessary provisions of Rs. 1,64,56,809/-, the net profit stands at Rs. 16,08,40,558/-, which is now being placed before the General Body for Approval.

1. Appropriation of Profit:

The Society has earned a satisfactory profit by making prudent and effective use of its own funds as well as the funds mobilized through deposits, thereby extending credit facilities to the maximum number of members.

During the financial year, the Society earned a gross profit of Rs. 17,72,97,367/-. After deducting the statutory provisions as required under Rule 49-A of the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, the net profit amounts of Rs. 16,08,40,558/-.

The balance profit brought forward from the previous year is Rs. 15,760/-, making the total profit available for appropriation Rs. 16,08,56,318/-.

While distributing profits, the Society strives to maintain a balance between safeguarding the interests of its members and strengthening the Society's Capital funds (Own funds).

Accordingly, the Board of Directors recommends a dividend of 15% for the financial year 2025-2026, the same as that declared in the previous year.

Particulars		**Amount**
Statutory Reserve Fund (10% of Net Profit)	Rs.	1,60,84,056.00
Dividend @15% on share Capital	Rs.	3,99,98,957.00
Reserve for contingencies	Rs.	2,00,00,000.00
Election Expense Provision	Rs.	10,00,000.00
Member Welfare Fund	Rs.	3,00,00,000.00
Statutory Liquidity Fund	Rs.	5,00,00,000.00
Vikram Karj Saurakshan Yojana	Rs.	10,00,000.00
Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Yojana	Rs.	14,90,968.00
Death Relief Fund	Rs.	5,50,000.00
Co-operative Education and Training fund	Rs.	5,00,000.00
Employee Welfare Fund	Rs.	1,75,000.00
Balance Profit carried forward to next year	Rs.	57,337.00
TOTAL	**Rs.**	**16,08,56,318.00**

2. Meetings:

a) Annual General Body Meeting: 64th Annual General Body Meeting of the society was held on 23rd August 2025 at DAE, Convention Centre. A total of 3295 Members were present in the General Body Meeting and Rs. 25×4 making a total of Rs. 100/- coupons were distributed to the Members total Rs. 25×4×3295 ie Rs. 3,29,500/- coupons were distributed to the members. Out of that 10,948 coupons which cost is Rs. 25/- were received by the society from the various canteen and Rs. 2,73,700/- paid to them.

b) **Board of Directors Meeting :** With an unwavering focus on the interests of Members, Depositors, and Borrowers, the Board of Directors continues its dedicated efforts to enhance services and facilities. During the Financial Year 2025-2026, the Executive Board held 12 regular monthly meetings and 21 Special meetings, totalling 33 meetings.

The Board has actively contributed to the overall progress of the society. In every meeting, all directors participated with diligence and enthusiasm, ensuring effective governance of the Society's operations.

3. Dividend and Interest on Members Subscription:

a) **Dividend on share Capital:** As per Section 67 of the Maharashtra Co-Operative Societies Act, 1960, the Managing Committee is recommending a maximum dividend of 15% on share capital for the reporting year. A total amount of Rs. 3,99,98,957/- has been remarked for this purpose, and the dividend will be distributed to the members in proportion to their shareholding, subject to approval in the 65th Annual General Meeting.

b) **Interest on Monthly Member Subscription:** Interest at the rate of 10% on the average monthly balance in members' monthly Subscription accounts has been provided for as of 31st March 2026. The interest amount on members subscription deposit will be distributed to the Members before the General Body Meeting.

4. Budget:

The budget for the financial year 2026-27 has been prepared and recommended by the Board of Directors for approval. The same has been incorporated in this Annual Report. The General Body is requested to accord its approval to the Budget.

The Budget for the financial year 2025-2026 was approved by the Annual General Body Meeting held last year. The estimated income was projected at Rs. 105.25 crore, while the estimated expenditure was projected at Rs. 88.13 crore. Against these estimates, the Society actually earned an income of Rs. 107.21 crore, out of which a total expenditure of Rs. 91.12 crore was incurred.

The estimated profit for the year was Rs. 17.12 crore. However, during the year under report, the Society earned a gross profit of Rs. 17.73 crore. After making the required statutory provisions, the net profit for the year stood at Rs. 16.08 crore.

5. Financial Overview:

During the year under review, the Society recorded a commendable performance by surpassing the previous year's turnover by Rs. 134.67 crores, reaching a total turnover of Rs. 1259.15 crores, reflecting an impressive 11.97% increase in annual business.

6. Members:

Active Membership: As on 31st March 2025, total membership stood at 18510. During the Reporting year, 685 new members were added. However, due to retirements, deaths, and other reasons, 828 members exited the Society. As of 31st March 2026, the total number of active members stands at 18367.

7. Share Capital:

The authorized share capital of the society is Rs. 100 crores. As on 31st March 2026, the paid-up share capital stands at Rs. 26,17,80,000/-.

8. Statutory Reserve Fund:

As on 31st March 2025, the Statutory Reserve Fund stood at Rs. 30,52,63,923/-. During the reporting year, an amount of Rs. 1,56,00,690/- was added from previous year's profit appropriation. During the under-year report, Rs. 68,500/- as entrance fees and Rs. 4,22,826/- was transferred from unclaimed dividends for the financial year 2021-2022. Accordingly, the Statutory Reserve Fund has raised to Rs. 32,13,55,939/- as on 31st March 2026.

9. Owned Funds (Self Fund-Swanidhi):

A strong and growing fund is essential for the financial stability of the society. As on 31st March 2025, the owned fund stood at Rs. 123,40,59,566/-During the financial year, there was a growth of 5.68% amounting to the Rs. 7,02,10,476/- resulting in a total owned fund of Rs. 130,42,70,042/- as on 31st March 2026.

10. Investments at Bank:

During the year, the society invested its available funds in fixed deposits with government-approved banks that offer maximum returns and comply with Statutory Liquidity norms. An amount of Rs. 50,67,60,308/- was invested in the Statutory Liquidity Fund.

Additionally, the society invested Rs. 32,18,57,233/- of reserve funds with Mumbai District Central Co-operative Bank (MDCC Bank). The interest earned on this investment during the year amounted to Rs. 2,85,04,510/-

11. Deposits from Members:

The Board of Directors and staff remain committed to preserving the trust between Society and its Members. The society continues to operate various attractive deposit schemes, which have been well received by the members during the year. The details are as follows:-

Particulars		**Amount (Rs.)**
Opening Balance as on 1st April, 2025	Rs.	504,37,95,764.00
Deposits Received during the year	Rs.	283,57,42,315.00
Deposits Paid during the year	Rs.	262,31,98,464.00
Closing Balance as on 31st March 2026	**Rs.**	**525,63,39,615.00**

12. Loans to Members:

To cater to the financial needs of Members, the Society has provided loans at reasonable interest rates. Members are expected to take full responsibility for timely repayment to maintain society's financial discipline. As in the previous years, the Society received a very positive response for loan disbursements in the reporting year. The loan data is as follows:

Particulars		**Amount (Rs.)**
Opening Balance as on 1st April, 2025	Rs.	1004,72,49,782.00
Loan disbursed during the year	Rs.	744,53,60,555.00
Loan recovered during the year	Rs.	624,40,14,055.00
Closing Loan Outstanding as on 31st March 2026	**Rs.**	**1124,85,96,282.00**

Compared to the previous year, there has been a loan growth of Rs. 120.13 Crores, representing a growth rate of 11.95% in the loan portfolio.

Details of Loans granted to Directors and their Relatives under section 75(2) of the Maharashtra Co-operative Society Act, 1961.

Sr No.	Particulars	Amount receivable as of 31.03.2025	Amount Sanctioned during the year (Rs.)	Amount Recovered during the year (Rs.)	Loan amount receivable as of 31.03.2026	Overdue loan as PF 31.03.2026
1.	Directors	3,26,23,804.00	2,65,49,000.00	2,86,57,468.00	3,05,15,336.00	NO
2.	Relative	-	-	-	-	NO
	Total	**3,26,23,804.00**	**2,65,49,000.00**	**2,86,57,468.00**	**3,05,15,336.00**	**NO**

13. Overdue Loans:

As of 31st March 2026, the total outstanding loan amount disbursed to members stood at Rs. 1124,85,96,282/- Out of this, the overdue amount is Rs. 1,95,57,076/-, representing an overdue ratio of 0.17% against total loans disbursed. Although this overdue exists, loan recovery efforts are actively ongoing.

14. Non-Performing Assets (NPA) Management:

Due to effective loan recovery management, the society has maintained its NPAs at a control level. As of March 2026, the Gross NPA ratio stood at 0.72% and the Net NPA ratio 0.22% demonstrating disciplined credit monitoring.

15. Sundry Account:

As on 31st March 2025, the balance in the Sundry Account Stood at Rs. 3,31,05,655/-. During the reporting year, an amount of Rs. 1,06,96,301/- was distributed to the concerned members from the Sundry Account. Therefore, as on 31st March 2026, the total balance in the Sundry Account is Rs. 2,24,09,354/-

16. Death Relief Fund:

During the year, financial assistance of Rs. 15,000/- each was provided to the legal heirs of 37 deceased members (including 36 form FY 2025-26 and 1 from Previous Years 2018-19). The total disbursement from this fund amounted Rs. 5,50,000/- to legal nominees of deceased members of our society.

17. Tribute:

In the reporting year, members of the society including Scientists, Doctors, Nurses, Authors, Armed Forces, Personnel, and common citizens sadly passed away. The society pays heartfelt tribute to their memory and prays for eternal peace of their souls.

18. Mumbai Bank Loan Facilities:

a) **Cash Credit Facility:** The Mumbai District Central Co-Operative Bank has sanctioned a Cash Credit Facility of Rs. 507.09 crores to the society with tenure extending upto 1st January 2027 to meet the members' financial need. Out of this, Rs.443.12 crores were drawn during the financial year.

b) **Term Loan:** The Mumbai District Central Co-Operative Bank also sanctioned a Term Loan of Rs. 100 crores, repayable in 84 equal monthly instalments, on 18th December 2024. Considering the Society's repayment capacity and the financial needs of members, The Board of Directors approved the utilization of this facility. During the reporting year, a sum of Rs. 99,90,61,038/- was drawn against the sanctioned term loans. Loan repayment amounting to Rs. 13,58,36,481/- were made during the year. As of 31st March 2026, the outstanding loan balance stand Rs. 86,32,24,557/-.

The society sincerely acknowledges the support extended by Mumbai District Central Co-Operative Bank.

19. Sabhasad Apulki Nidhi Yojana: During the year, 35 members expires were recorded under this scheme (20 in the current year and 15 pending from previous year). Financial assistance of Rs. 1 lakh was provided to the legal heirs of each deceased member, totalling Rs. 35 lakhs, from the fund collected through member contributions.

The details of the scheme as on 31st March 2026:

Particulars	**Amount (Rs.)**
Opening Balance as on 1st April, 2025	Rs. 9,43,078.00
Contribution received during the year	Rs. 43,53,642.00
Assistance to previous year's deceased members' heirs	Rs. 15,00,000.00
Assistance to Current Year's deceased members' heirs	Rs. 12,00,000.00
Closing Balance as on 31st March 2026	**Rs. 17,96,720.00**

List of Legal Heirs who received Rs. 1,00,000/- Assistance under the Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana

Sr.No.	Membership No.	Computer No.	Name of the Deceased Members	Date of Death
1.	46417	HK//1659	SHAKTI SINGH RATHORE	16.01.2025
2.	41224	NG/624/0002	MUTHU SHANKARALINGAM PANDARAM	14.03.2025
3.	34632	NA/142/7526	ALOK TRIPATHI	04.09.2024
4.	29144	NG/107/1493	N S SHIRODKAR	27.03.2025
5.	37474	HK//1041	KASTUR CHAND MEENA	10.09.2024
6.	32731	IR//19404	VENGATACHALAPATHY P.	31.03.2025
7.	33773	HK//1010	PIYUSH KUMAR SAXENA	11.04.2025
8.	26148	TA/111/1396	DILIPCHAND B. KAJANIA	10.12.2024
9.	31659	RA/121/9642	SURESH KUMAR MAHARU	02.03.2025
10.	48472	NG/545/0089	DHAKAR BHOOPENDRA KUMAR	25.05.2025
11.	26388	G/204/0799	K S NAIR	26.04.2025
12.	27685	IR//28515	DINESH S. NALAWADE	17.06.2025
13	30648	NG/203/0783	S SHIVANANDAN	01.09.2025
14	40498	NG/101/1251	LATA BALASAHEB NAWALE	20.09.2025
15	35454	BR//32082	VIKRAM SINGH SISODIA	02.10.2025
16	30252	NG/403/1325	DHANANJAYA PERIYASWAMY	03.08.2025
17	44657	CA//1519	MANOJ KUMAR SAXENA	09.05.2025
18	36162	OD//6867	S. GOPAL	08.08.2023
19	28418	NG/405/1503	SANKAR KARMAKAR	04.10.2025
20	46029	AB//7675	BHASKER REDDY CHALLA	02.03.2019
21	25573	NP/912/0220	ANUJA A. CHAVAN	08.09.2025
22	32201	NG/550/0019	ALKA JAGANNATH PATIL	15.08.2025
23	21501	NG/107/1329	NANA BHAGA BULE	24.11.2025
24	35121	G/207/0110	BHAKTI BHONE DESHPANDE	26.08.2025
25	41366	SC/145/0004	LAXMAN MACHINDRA CHAVAN	10.12.2025
26	38032	RA/171/0486	SANTOSH KUMAR DHOBI	25.10.2025
27	33349	OD//5360	GANESH DAS	10.09.2024
28	33319	TA/111/7017	PRASHANT S. BONDE	25.01.2026
29	30619	CA//1043	RAJESH G. NAGDEVE	15.01.2026
30	33556	KP/180/3689	SINGH JAWAHAR LAL	10.12.2025
31	38448	NG/413/0200	MINZ SANJAY MANGRA	16.02.2024
32	41084	OD//7434	ANNARAM GURU PRASAD	13.03.2023
33	41939	G/703/0019	TADDE SAMBAMURTY	12.05.2021
34	44427	AB//7053	M. RAME GOWDA	27.10.2024
35	36359	TP/927/0562	ABHISHEK JHA	23.08.2025

20. Member Welfare Fund:

The Following welfare initiatives were successfully undertaken under the Member Welfare Fund during the reporting year:

1) **Felicitation of Retiring Members:** In accordance with the commitment made by our Board of Directors, members who contributed to the Society during their service are honoured on their retirement day. These members are felicitated with a monetary honorarium of Rs.500/- for each completed year of membership, along with a shawl, bouquet, and certificates of appreciation. During the year, a total of 756 retiring members were honoured under this initiative.

2) **Student Felicitation Program (Gyanratna):** We are proud to recognize the meritorious children of our respected members who scored more than 60% marks in the academic year 2024-2025 in the following categories:

- Standard 10th
- Standard 12th
- 10 + 2 (ITI and equivalent Certificate Courses)
- 10+ 3 (Diploma and equivalent programs)

A total of 710 registered students were felicitated under the “Gyanratna” initiative with a certificate and Rs.1500/- credited to their bank accounts. The felicitation program was held on 13th December 2025 at the DAE Convention Centre, Anushakti Nagar, with best wishes extended for their academic success and bright futures.

3) **National Festival Day:** As part of national celebrations, a flag hoisting ceremony was held at the Society’s Mandakini Office premises in Anushakti Nagar, on 15th August 2025 to mark Independence Day.

Similarly, on 26th January 2026, Republic Day was celebrated with a flag hoisting ceremony at the same venue.

These events were graced by Members, Directors, and Staff of the Society. The Chairman of the Society addressed the gathering, reviewed the financial progress, and expressed gratitude to members for their continued contribution toward the Society’s increasing turnover.

21. Vikram Karj Saurakshan Yojana:

With effect from 1 May 2023, the Vikram Loan Protection Scheme (VKSY) was implemented by incorporating revised rules and conditions.

During the financial year 2025–2026, subject to the terms and conditions of the Scheme, the Society considered the cases of 20 eligible deceased members (including 8 cases from the previous year, 16 cases pertaining to the reporting year, and 1 member who was declared permanently disabled by the Competent Medical Committee of the establishment and was discharged from service), covering a total of 25 loan accounts.

The Board of Directors, by passing the necessary resolution, waived the outstanding loan amount of Rs.2,60,92,495/- (Rupees Two Crore Sixty Lakh Ninety-Two Thousand Four Hundred Ninety-Five only), being the balance outstanding as on the respective dates of death of the deceased members, under the Vikram Karj Saurakshan Yojana.

This decision has provided significant financial relief to the bereaved families of the deceased members as well as to the members who had stood as sureties for those loans.

Details of Loan Waivers under Vikram Karj Saurakshan Yojana.

Sr. No.	Member No.	Computer No.	Name of the Deceased Members	Type of Loan	Walved Loan Amount	Date of Death
1	34632	NA/142/7526	ALOK TRIPATHI	Special Loan	14,98,349.00	04.09.2024
2	41224	NG/624/0002	MUTHU SHANKARALINGAM PANDARAM	Long Term Loan	14,08,596.00	14.03.2025
3	30696	NG/303/0340	M W KHADE	Ordinary Loan	49,168.00	02.03.2025
4	31659	RA/121/9642	SURESH KUMAR MAHARU	Special Loan	3,75,581.00	02.03.2025
5	33773	HK//1010	PIYUSH KUMAR SAXENA	Ordinary Loan	87,052.00	11.04.2025
6	33773	HK//1010	PIYUSH KUMAR SAXENA	Special Loan	8,07,166.00	11.04.2025
7	30648	NG/203/0783	S. SHIVANANDAN	Long Term Loan	19,01,747.00	01.09.2025
8	40498	NG/101/1251	LATA BALASAHEB NAWALE	Ordinary Loan	1,86,970.00	20.09.2025
9	35454	BR//32082	VIKRAM SINGH SISODIA	Special Loan	13,26,080.00	02.10.2025
10	30252	NG/403/1325	DHANANJAYAN. P	Long Term Loan	28,40,839.00	03.08.2025
11	36359	TP/927/0562	ABHISHEK H JHA	Special Loan	3,10,323.00	23.08.2025
12	28418	NG/405/1503	SANKAR KARMAKAR	Long Term Loan	4,29,328.00	04.10.2025
13	32201	NG/550/0019	ALKA JAGANNATH PATIL	Ordinary Loan	1,81,586.00	15.08.2025
14	32201	NG/550/0019	ALKA JAGANNATH PATIL	Special Loan	3,88,542.00	15.08.2025
15	45891	AB//7973	S VISHWANATH	Long Term Loan	24,60,632.00	23.11.2025
16	41366	SC/145/0004	LAXMAN MACHINDRA CHAVAN	Long Term Loan	15,83,994.00	10.12.2025
17	21501	NG/107/1329	NANA BHAGA BULE	Long Term Loan	1,99,929.00	24.11.2025
18	44427	AB//7053	M. RAME GOWDA	Ordinary Loan	4,02,897.00	27.10.2024
19	44427	AB//7053	M. RAME GOWDA	Special Loan	8,23,136.00	27.10.2024
20	39015	NG/206/0532	AJAY ATTAR SINGH	Ordinary Loan	5,72,594.00	03.11.2024
21	39015	NG/206/0532	AJAY ATTAR SINGH	Special Loan	19,04,398.00	03.11.2024
22	41811	NG/109/0223	SANDIP DILIP GOLHAR	Long Term Loan	31,73,792.00	08.01.2026
23	47220	HT//0857	L SELVA KUMAR	Long Term Loan	11,86,057.00	MEDICAL INVALIDATION 28.04.2025
24	32347	NG/203/0835	NITIN N. WALODRA	Ordinary Loan	4,75,474.00	14.12.2025
25	32347	NG/203/0835	NITIN N. WALODRA	Special Loan	15,18,265.00	14.12.2025
Total Waived Loan Amount					**Rs. 260,92,495.00**	

22. Sabhasad Bhavishaya Sahayya Nidhi:

As on 31st March 2025, a total of 1763 members were enrolled in this scheme.

During the reporting year 150 members exited the scheme due to retirement, resignation or death. As a result, as on 31st March, 2026, the number of active member participants stands at 1613.

23. Completion of KYC Compliance:

In accordance with the 97th amendment of the Bye-Laws, compliance with KYC (Know Your Customer) norms has been made mandatory. Members who have not yet completed their KYC formalities are temporarily restricted from all transactions, except for regular monthly loan

instalment deductions from salary. These restrictions will be lifted once the respective members complete their KYC documentation.

24. Statutory Audit:

The statutory audit for the financial year 2025-2026 has been successfully conducted by M/s SAAJ & Associates, Chartered Accountants, listed on the Co-operative Department panel. The Society has been awarded an 'A' grade,

The audited financial report is attached herewith for member approval.

25. Audits:

For the financial year 2025-2026, the following audits were conducted within the prescribed timeline,

- Statutory Audit by M/s SAAJ & Associates
- Internal Audit by M/s S C Ajmera & Co.
- Tax Audit by M/s B R Sawant & Co. Chartered Accountants.

The auditors also provided valuable recommendation and guidance during their respective audit period.

26. Board of Directors:

The Board of Directors has made dedicated efforts towards the all-round development of the Society. During the financial year 2025-26, a total of 33 meetings were conducted. The Directors actively participated and contributed to each meeting with diligence and responsibility.

27. Staff:

The transactions of the Society were efficiently and honestly carried out by 18 employees during the year.

28. Extension Counters:

The Society has commenced operations at its extension counters located in the Mandakini Building within the DCSEM residential colony at Anushakti Nagar, as well as at Vikram Sarabhai Bhavan, and has started providing services to its members.

The Board of Directors sincerely appeals to all members residing in the Anushakti Nagar residential colony and those working at Vikram Sarabhai Bhavan to avail themselves of these services.

29. Co-operative Training:

In the present competitive environment, it is essential to keep abreast of developments in information technology, the guidelines governing the functioning of the Co-operative Department, and the continuous changes in the Income Tax System. With the objective of enhancing the quality, efficiency and transparency of the Society's operations and providing prompt and quality services to its members, regular training programmes are organized for the Board of Directors and the staff through various platforms.

During the financial year 2025-2026, the members of the Board of Directors and the employees of the society participated in co-perative training programmes. The details are as follows:

Sahakar Bharati Sahakar Prashikshan Sahakari Sanstha Maryadit (Government-recognized Apex Co-operative Training Institution), Mumbai, organized a co-operative training programme held on 6th December 2025 and 7th December 2025.

The programme covered various subjects, including day-to-day operations, accounting, co-operative laws and rules, co-operative principles and values, member relations and

communication, the role of the Management Committee in business development, Sections 80P and 194A of the Income Tax Act, stress management, the fundamental components of co-operative societies, the powers and responsibilities of the Management Committee, loan securities, loan disbursement, loan recovery, as well as computerization and cyber security.

Board of Directors of the Society, along with its permanent and temporary employees, attended the training programme and benefited from the guidance provided.

30. Challenges Before the Society

1) TDS on cash withdrawal from bank accounts:

As per the revised Income Tax Rules, if a society withdraws more than the prescribed limit laid down by the Income Tax during a financial year, the bank deducts 2% TDS on such amount from Societies bank account. For example, if a member wants to withdraw Rs.10000/- from their savings account, the society has to first withdraw the cash from the bank and pay 2% TDS while doing so, which incurs additional cost to the society. Hence, members are earnestly requested to minimize cash withdrawals from their savings accounts. Members are advised to submit a withdrawal slip along with bank account details to the cashier, following which the requested amount will be transferred directly to their personal bank account.

2) Audit Remark Clearance Issues:

Due to the non-availability of old records, the Society is facing difficulties in addressing the audit remarks raised in the statutory audit reports. These issues are pending resolutions.

3) Recovery from Tatkal Banking (Go cashless India pvt. ltd.):

As on 31st March 2026, an amount of Rs. 1,64,11,098/- (Rupees One Crore Sixty-Four Lakh Eleven Thousand Ninety-Eight Only) is outstanding and recoverable from Go Cashless India Pvt. Ltd. A legal notice has already been served upon the said company for recovery of the outstanding dues. However, no satisfactory response has been received from them to date. Therefore, the Society proposes to initiate appropriate legal proceedings by filing a recovery suit before the competent court and shall take all necessary legal action for recovery of the outstanding amount. A committee was appointed in the last annual general meeting to examine this matter.

4) Career Junction 1 placement Consultancy:

The then Managing Committee had entered into an agreement with Career Junction 1 Placement Consultancy on 23.06.2020 for carrying out recruitment of employees for the Society.

Subsequently, on 13.11.2020, the then Managing Committee paid a sum of Rs. 1,50,000/- to the consultancy as professional charges despite the agreed work not having been performed.

A legal notice has been issued to the consultancy for recovery of the said amount. In the event that no satisfactory response is received to the notice, the Society shall initiate appropriate legal proceedings before the competent court to recover the amount. A committee was appointed in the last annual general meeting to examine this matter.

5) Manager Recruitment:

To fill the vacant post of Manager in the Society, advertisements were published in Lokmat, Maharashtra Times, and The Times of India newspapers on 21.12.2025 and 24.12.2025, in accordance with the eligibility criteria and recruitment guidelines prescribed by the Establishment.

The recruitment process was successfully completed on 11 July 2026 under the valuable guidance and support of Shri K. Jayakumar, Controller, Bhabha Atomic Research Centre (BARC), Mumbai.

The Board of Directors has successfully completed the recruitment of a Manager for the Society. With this appointment, the Society will be better equipped to provide faster, more efficient, and professional services to its members by effectively adapting to the evolving requirements of the Co-operative Laws, Income-tax Laws, and modern computer technology. The newly appointed Manager will play a key role in strengthening the Society's day-to-day administration and enhancing the quality of services provided to the members. The appointment will be made after the completion of the necessary administrative formalities.

31. Income Tax Cases:

1. Assessment Years 2012-13, 2013-14, and 2014-15

a) Assessment orders were passed under Section 143(3) of the Income-tax Act, 1961, wherein the claim of deduction under Section 80P was disallowed, and tax demands were raised for each assessment year.

b) The Society filed appeals before the Commissioner of Income Tax (Appeals) [CIT(A)], who allowed the claim of deduction under Section 80P.

c) The Income Tax Department (ITD) filed appeals before the Income Tax Appellate Tribunal (ITAT), Mumbai. The ITAT dismissed the Department's appeals and upheld the orders of the CIT(A).

d) The Income Tax Department has further filed appeals before the Bombay High Court. The matters are pending for hearing, and the corresponding tax demands continue to remain outstanding.

2. Assessment Years 2017-18, 2018-19, 2020-21, and 2021-22

a) **AY 2017-18:**
The Society has filed an appeal before the Commissioner of Income Tax (Appeals) [CIT(A)]. In response to the notices issued, detailed written submissions have been filed. However, the final appellate order has not yet been received.

b) **AY 2018-19:**
The Principal Commissioner of Income Tax (PCIT)-27, Mumbai, initiated revision proceedings under Section 263 of the Income-tax Act, 1961, on the ground that the Assessing Officer had treated the assessee as a Co-operative Bank instead of a Co-operative Society and had allowed deduction under Section 80P. The Society submitted detailed explanations supporting its Bonafide claim for deduction under Section 80P. After considering the submissions, the PCIT dropped the revision proceedings vide order dated 13.02.2024.

c) **AY 2020-21:**
There is a difference between the taxable income reported in the Return of Income and the taxable income determined in the Assessment Order due to an error in the tax computation sheet. Accordingly, an application for rectification of the mistake has been filed. Despite continuous follow-up, no order has been passed on the rectification application.

d) **AY 2021-22:**
The Commissioner of Income Tax (Appeals)/National Faceless Appeal Centre (NFAC) allowed the Society's appeal, and the addition made in the intimation order was deleted.

3. Assessment Years 2023-24, 2024-25, and 2025-26

The Centralized Processing Centre (CPC) processed the Income Tax Returns (ITRs) and issued intimation orders under Section 143(1) of the Income-tax Act, 1961, allowing the Society's claim for deduction under Section 80P(2)(a)(i) of the Act.

32. Digitization:

In the current financial year, the Society has made member's personal information available instantly through Societies official website. Members who have not yet been granted website access are requested to complete the KYC process with the Society, following which they will be able to access their personal data online. The Society reassures all Members that it remains fully committed to providing prompt service and fostering financial growth.

33. SMS Notification Service:

The Society has implemented an SMS (Short Message Service) facility to provide members with real-time updates on their financial transactions with the Society. Members who have not yet submitted their mobile number or email ID are requested to do so at the earliest in order to benefit from this service. The Board of Directors encourages every Member to take advantage of this communication channel.

34. Website Services:

The following information is being made available o the website to members of all units of BARC and DAE

Balance Sheet

Profit and Loss Account

AGM Proceedings

Circulars and Notice

All information is made available on the official website: <https://www.barcsociety.com>. Members are encouraged to regularly visit the site and benefit from the digital services provided.

35. Reaching Out to All DAE Unit Members:

To strengthen direct communication with members from external DAE units, the Board of Directors has created dedicated WhatsApp. These groups have facilitated smoother communication and resolution of members concerns. The existing Board of Directors has also successfully attracted investments from members of outside units, and remains committed to staying engaged and connected with them through consistent efforts.

36. TDS Deductions:

During the financial year 2025-26, the Society has deducted TDS @10% under Section 194A of the Income Tax Act on the interest earned by members on their deposits and credited it to the Income Tax Department against their respective PAN/26AS accounts.

In accordance with the directions issued in the previous General Body Meeting, the Society has recovered the TDS amount due from each member as on 31st March 2026 by adjusting it against the interest payable on their Subscription.

Members are requested to visit the Society and deposit any pending TDS amounts if still outstanding. From the financial year 2026-27, Income tax Department has increased the TDS threshold limit under Section 194A for interest on deposits from Rs.40,000/- to Rs.50,000/-. Accordingly, all members are encouraged to invest more amount in the Society to earn higher interest benefits within the new threshold.

37. Appeal to All Members:

- **TDS Payment Compliance:** The Board of Directors has initiated quarterly payments of Tax Deducted at Source (TDS) at the rate of 10% on interest from investments, in accordance with Section 194A of the Income Tax Act. Members are kindly requested to pay their remaining TDS

liability to the Income Tax Department as per their individual income tax slab, in timely manner, to avoid any penalties.

- **Auto renewal of Deposits:** An auto renewal facility has been introduced for the member deposits. Members are advised to regularly check the maturity dates of their investments to avoid confusion or potential loss of interest.
- **Regulatory Board Compliance:** To enhance transparency and governance, the Co-operative Department of the Government of Maharashtra has formed Regulatory Board, which is now fully operational. The society is required to function in compliance with the rules and guidelines issued by this Board, Your Co-operation in this regard is essential and appreciated.
- **Member Services via Website:** To improve efficiency and reduce waiting time, the society has launched online member services via the official website <https://www.barcsociety.com>. Members can now access their personal information and deposits details conveniently. This initiative has significantly reduced crowding at the society office and saved valuable time for everyone. We urge all members to make full use of the online services available.

38. Gratitude and Acknowledgments: On behalf of the Board of Directors, we extend our heartfelt thanks and gratitude to the following dignitaries and departments of BARC for their valuable co-operation and support:

Hon'ble Director, BARC, Controller, BARC, Chief Administrative Officer (CAO), BARC, Financial Advisor and Deputy Controller, Finance Department, Chief Security Officer, Security Department, Heads of Department: SIRD, L&CM, Computer Division, Medical Division, CED, TSD, DEO SR&W, DEO Transport. DEO Communications, DCS&EM, Deputy Director DPS.

Their continued support has played a vital role in the efficient and progressive functioning of our society.

Additionally, on behalf of the Board of Directors, we express our sincere gratitude to the following Departments Heads:

Sr.No.	Name	Department	Name	Designation
1.	Shri Medar C.I	Personnel	D. Srinivas Rao	CAO (A&P), PD
			Avinash Tirpude	DEO SR&W, PD
2.	Shri Vivek Natwarlal Bhagdia	ROD	Jainendra Tiwari	Head, ROD
			Rakesh Ranjan	DS (CIRUS / APSARA)
3.	Shri Bahubali Kumar Chougule	AMMD	Tuhin Mishra	Head, AMMD
			Shridhar Manivannan	Head, PS, AMMD
4.	Shri Rajesh Kalidas Chaudhari	ED&DD	Dr. Umashankar C.	Head, ED&DD
			R. K. Mittal	Sec.Head, EE&IS (ED&DD)
5.	Shri Shivaji Annaso Hagawane	UED	Dr. S.K. Satpati	Head UED
			Dr. S. Manna	Head HPS/UED
6.	Shri Santosh Ramesh Dhamdhere	RSD	Dr. Jayanta Chattopadhyay	Director RD&DG, Head RSD
			P. K. Singh	Section Head, ESAS

Sr.No.	Name	Department	Name	Designation
7.	Shri Pandurang Baburao Hande	PMD, Vashi	Dr. Tara Sankar Mahata	OS, PMD, Vashi
8.	Shri Shibu Prashad Singha Roy	AMMD	Tuhin Mishra	Head, AMMD
			Shridhar Manivannan	Head, PS, AMMD
9.	Shri Bhaganna Pandurang Tele	RED	Dr. Jayanta Chattopadhyay	Director RD&DG, Head RED
			D. K. Nathani	Sec. Head, TSS
10.	Shri Gajanan Shivaji Chakole	FRD	Dr. G. Sugilal	Head, Director (NRG)
			Dr. Darshit Mehta	Head, FRD
11.	Smt Rutuja Rajendra Rane	WMD	Dr. G. Sugilal	Head, Director (NRG)
			Shri Anand G.	Head, WMD
12.	Shri Anil Vishnu Kute	PDD	Dr. Sureshchandra Parida	Associate Director, RC&IC, Head PDD
			Dr. Pradeep Samui	Head, M&SS, PDD
13.	Smt Manisha Digambar Patil	RMC	Dr. Sandeep Basu	Head RMC(M)
			Dr. Gaurav Malhotra	RMC (M), Clinical Sec. Head
14.	Dr. Milind Madhavrao Lankeshwar	Medical	Dr Smt. Ashwini Khandekar	HMD, Medical Division

The board of Directors also sincerely thanks the Ex-Officio President Mr. Girish Shenai and Ex-Officio Vice President Mr. Avinash Tirpude for their valuable guidance and support from time to time.

Similarly, we express our gratitude to Smt Devki Shetty, CAO(A), for her consistent support to the society. As Smt Devki Shetty has retired, we hope to receive the same co-operation from newly appointed Mr. D Srinivas Rao and extend our thanks to him as well.

The Society expresses its sincere gratitude to Shri K. Jayakumar, Controller, Bhabha Atomic Research Centre (BARC), Mumbai, for his invaluable guidance, wholehearted support, and the necessary administrative assistance extended for the successful completion of the recruitment process for the post of Manager.

His positive encouragement and cooperation ensured that the entire recruitment process was conducted smoothly, transparently, and efficiently. On behalf of the Society, the Board of Directors conveys its heartfelt appreciation and thanks for his valuable contribution and looks forward to receiving his continued guidance and support in the future.

We also express our gratitude to the following members of the computer Committee for their timely support and guidance:

- Mr. J.J. Kulkarni (Computer Division), Committee Head
- Mr. Sandeep Kulkarni (RCnD)
- Mr. Saurabh Garg (EAD)
- Mr. Tarun Rathod (Accounts Division)
- Mr. Manoj Singh (SIRD)
- Mr. Rohitshwa Sharma (Computer Division)
- Mr. M. K. Stanley (Controller's Office)

Special thanks to Mr. Dashrath B. Jadhkar, Transport In-Charge, and Mr. Vaibhav Sawant for consistently providing transport services on time.

We also thank to the Director and staff of M/s PEOCIT Software Solutions Pvt Ltd, Pune for their continued support and guidance in implementing the K3One software platform, enabling smooth operations of the society.

Sincere thanks to :

- Statutory Auditor : Mr J. P. Randive, C.A. Partner, M/s SAAJ Associates.
- Internal Auditor : Mr. Satish Shakkya, C.A. Partner, M/s S.C Ajmera & Co.
- Tax Auditor : Mr. B.R Sawant, C.A. Partner, M/s B R Sawant & Co.

for their guidance and co-operation throughout the year.

We express our appreciation to the BARC Staff Club, Cricket Section, BARC, for allowing the society's staff to participate in the Inter Division Cricket Tournaments during the year.

The Board is thankful to the dignitaries and office bearers of the following unions and associations for their continued cooperation.

BARC Workers and staff union, NAFEE, BARCOA, SEWB (SC/ST Emp. Welfare Asso. BARC), HWB, DCSEM, DPS, NPCIL, AERWA,SC/ST AND OBC associations of Tarapur Division, BARCCEAT & TAPS Association, including Mr A.K. Raut, Mr. H.T.Raut, Mr. Sanjay Desale.

We thankful to Mr Abhay Vaidya proprietor of M/S Akshar Enterprises for timely printing of the 65th Annual Report.

We sincerely appreciate the co-operation of Branch Managers, officers, and staff of SBI, BARC Branch, Mumbai District Central Co-operative Bank, Head Office and Anushakti Nagar Branch, IDBI Bank, Deonar Branch, ICICI Bank, Chembur Branch.

We express heartfelt gratitude to District Deputy Registrar of Co-operative Societies (2), Mumbai Division, Joint Registrar, "M" Ward, Kokan Bhavan Navi Mumbai, Jt Registrar, Co-operative Society (Audit Department), Mumbai Division and Co-operative Commissioner and Registrar Sahakari Sanstha, Pune for their Co-operation from time to time.

Thanking You,

Jai Hind ! Jai Maharashtra! Jai Sahkar!

Sd/-
Mr. Bahubali Kumar Chougule
Honorary Secretary
On behalf of the Board of Director

Think of us when you want to invest

Rate of Interest on Deposit

Savings Account	**(Salary Deduction Facility)**	**4.00%**
Term Deposit	**3 to 6 months**	**4.50%**
	7 to 11 months	**5.50%**
Fixed Deposit	**1 year**	**8.00%**
	2 year	**8.50%**
Recurring Deposit	**1 year**	**7.00%**
	2 years	**7.50%**
	3 years and above	**7.75%**

Dhanvarsha Recurring Deposit - Rs. 500/- or in its multiple of Rs. 500/-
within a span of 12 months and earn Rs. **6,227/-** for Rs. 500/-

Dhansankalp Lakhpati Deposit - Rs. 2,500/- p.m.
within a span of 36 months and earn Rs. 1,00,000/-

Lakhapati Deposit - Rs. 1,120/- p.m.
within a span of 72 months and earn Rs. 1,00,000/-

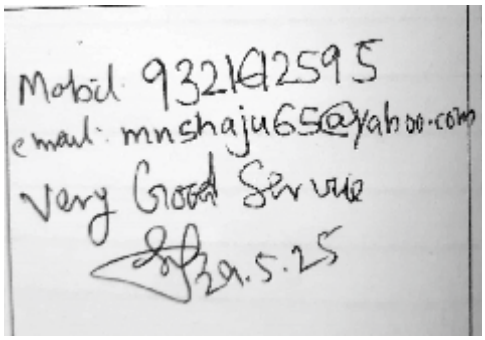
Parmanu Deposit - Rs.560/- p.m.
within a span of 72 months and earn Rs. 50,000/-

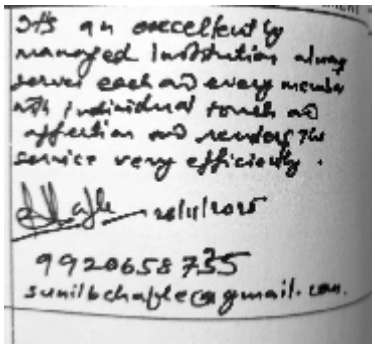
Balbhavishya Deposit 1800 - Rs. 1,800/- p.m.
within a span of 48 months and earn Rs. 1,00,000/-

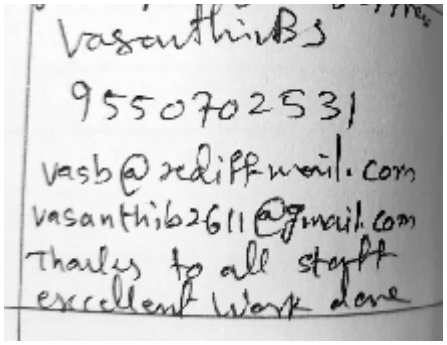
Balbhavishya Deposit 900 - Rs. 900/- p.m.
within a span of 48 months and earn Rs. 50,000/-

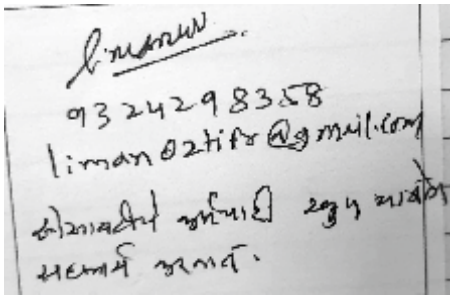
Arthvriddhi Deposit - Rs. 100/- p.m. and above
Optional Deposit Scheme, Term upto Retirement Date, Withdrawals facility once in a financial year, Minimum Balance Rs. 500/-
Interest will be credited at every year 31st March.

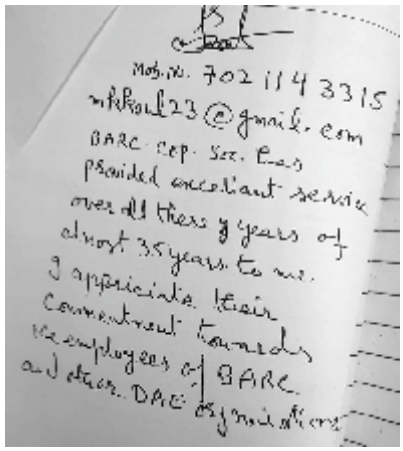
गौरव सभासदांचा या कार्यक्रम प्रसंगी
सन्माननीय सेवानिवृत्त सभासदांनी दिलेले अभिप्राय

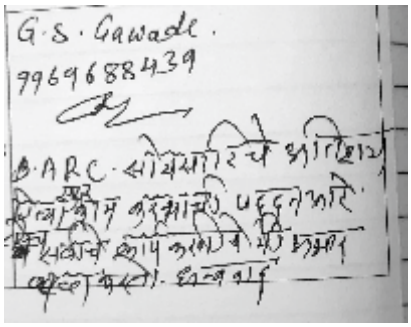


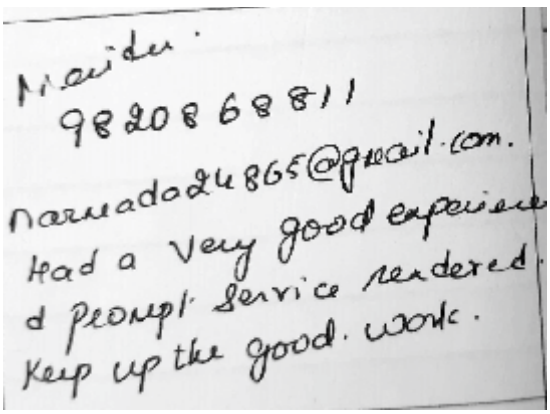


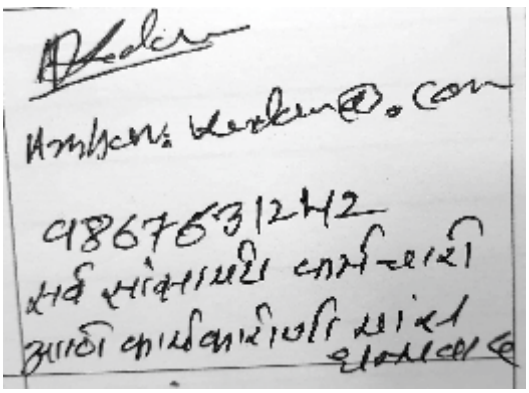


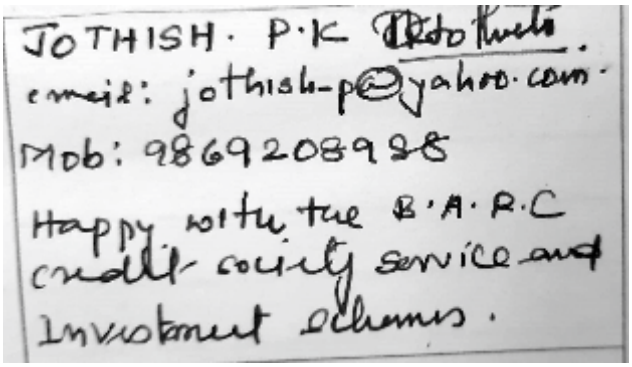


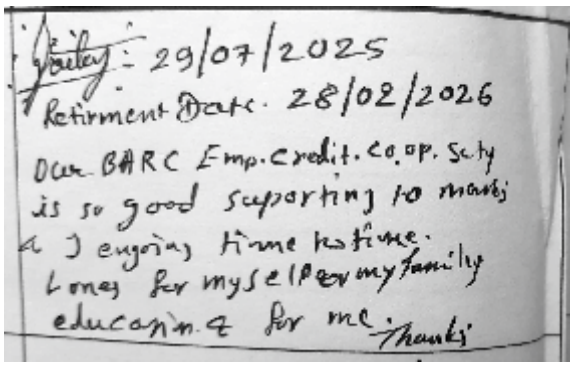




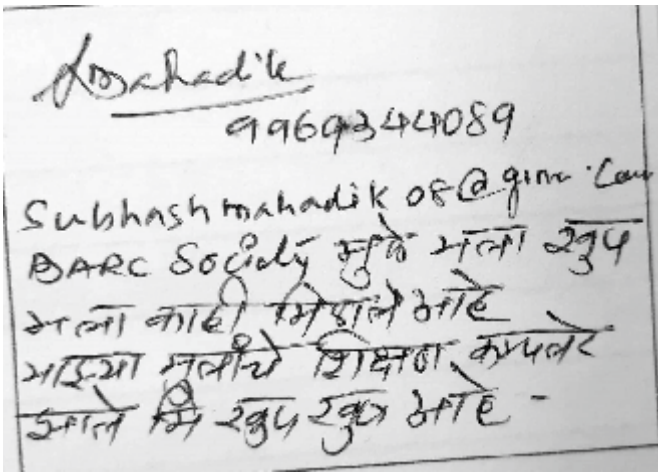


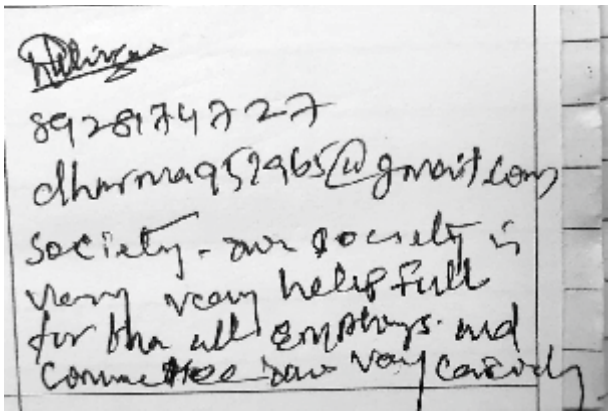


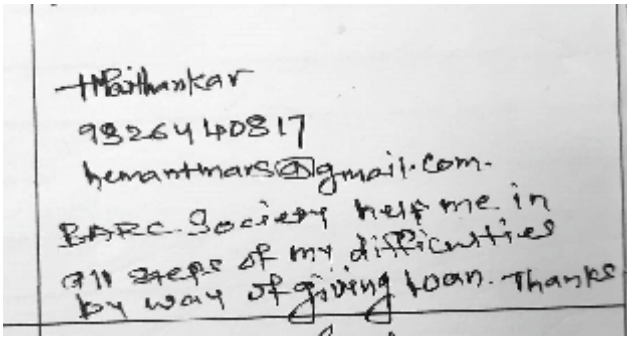


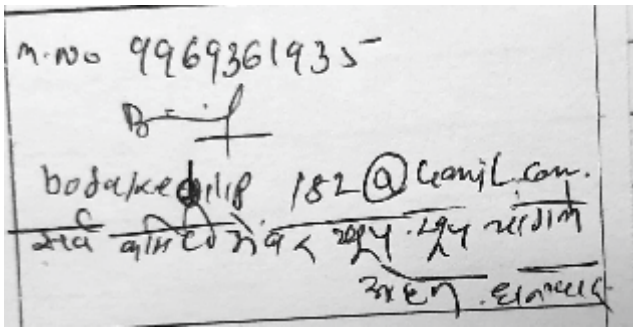


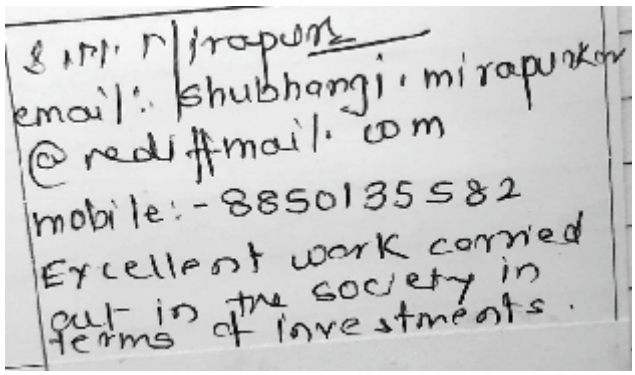
गौरव सभासदांचा या कार्यक्रम प्रसंगी
सन्माननीय सेवानिवृत्त सभासदांनी दिलेले अभिप्राय

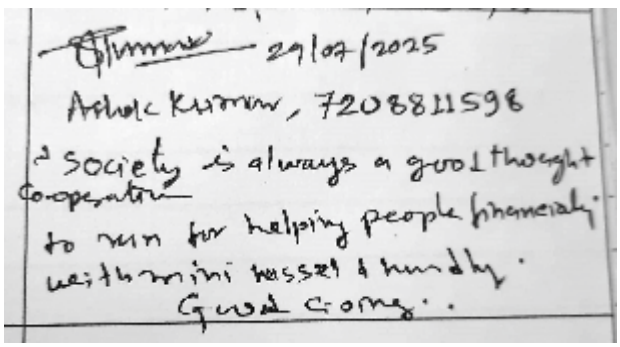

Kashadike
9969344089
Subhash mahadik 08@gmail.com
BARC Society मुळे मला 24 तास काही मदतीचे हात मिळाले
संकटाच्या परिस्थितीत कामाला
आले मी खूप खूश आहे -

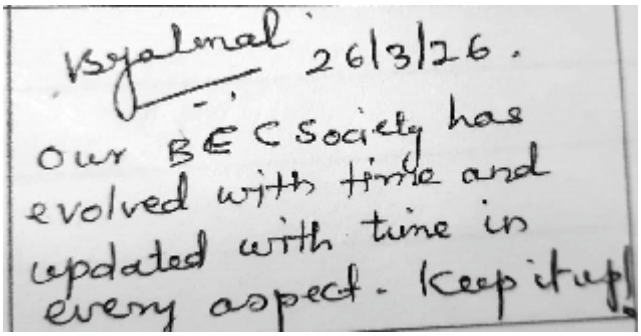

8928174727
dharma95965@gmail.com
Society - our society is very very helpfull for the all employs and
Committee are very careful

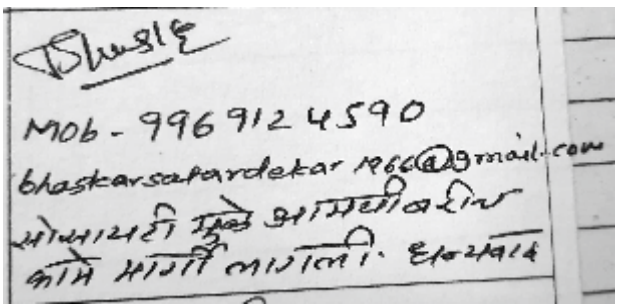

H Parthankar
9826440817
hemantmars@gmail.com.
BARC Society help me in all steps of my difficulties by way of giving loan. Thanks


M.No 9969361935
Bodakedilip182@gmail.com.
सर्व कमिटी मेंबर खूप खूप धन्यवाद
आपला. इलाचे


S.M. Mirapur
email: shubhangi.mirapurkar
@rediffmail.com
mobile:- 8850135582
Excellent work carried out in the society in terms of the investments.


29/07/2025
Ashok Kumar, 7208811598
A society is always a good thought co-operative
to run for helping people financially with mini wassel & kindly.
Good Going..


Vijaalmal 26/3/26.
Our BEC Society has evolved with time and updated with time in every aspect. Keep it up!


Bhosle
Mob - 9969124590
bhaskarsapardekar1966@gmail.com
सोसायटी मुळे आम्हाला
खूप मदत मिळाली. धन्यवाद

ज्ञानरत्न विद्यार्थी गुणगौरव सोहळा शैक्षणिक वर्ष २०२४-२०२५ मधील गुणवंत विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करीत असताना



संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष
श्री. गिरिश शेणई



संस्थेचे पदसिद्ध उपाध्यक्ष
श्री. अविनाश तिरपुडे



श्री. किरण सोनावणे,
डायरेक्टर सुरक्षा विभाग
बीएआरसी



कार्यक्रमाच्या वक्त्या जागतिक
पॅरा-बॅडमिंटम महिला
एकेरीतील विजेत्या मानसी जोशी



कार्यक्रमाचे वक्ते
जागतिक जलतरणपटू
प्रभात कोळी



श्री. हेमंत कोळी यांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ
स्विकारताना मा.श्री. गिरिश शेणई



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमासाठी
सौ. मिताली सुर्वे यांनी काढलेली सुरेख रांगोळी.



श्री. बाहुबली चौगुले यांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ
स्विकारताना श्री. किरण सोनावणे



श्री. मेदार सी.आय. यांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ
स्विकारताना श्री. अविनाश तिरपुडे



सौ. ऋतुजा राणे यांच्या हस्ते
पुष्पगुच्छ स्विकारताना श्रीमती मानसी जोशी



श्री. राजेश चौधरी यांच्या हस्ते पुष्पगुच्छ
स्विकारताना श्री. प्रभात कोळी

ज्ञानरत्न विद्यार्थी गुणगौरव सोहळा २०२५



कार्यक्रमास उपस्थित असलेले श्री. प्रभात कोळी सह
श्री. हेमंत कोळी अध्यक्ष व श्री. बाहुबली चौगुले मा. सचिव



श्रीमती मानसी जोशी यांच्यासह संस्थेचे
मान्यवर पदाधिकारी



श्री. किरण सोनावणे यांचे कार्यक्रमास स्वागत
करताना संस्थेचे पदाधिकारी



श्री. गिरिश शेणई यांचे कार्यक्रमास स्वागत
करताना संस्थेचे पदाधिकारी



श्री. अविनाश तिरपुडे यांचे कार्यक्रमास
स्वागत करताना संस्थेचे पदाधिकारी



श्री. गिरिश शेणई यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



सभागृहात उपस्थित असलेले शैक्षणिक वर्ष २०२४-२०२५ चे गुणवंत विद्यार्थी व सभासद



कार्यक्रमाची रुपरेषा ठरवताना
श्री. गिरिश शेणई व किरण सोनावणे



श्री. किरण सोनावणे यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. संतोष ढमढेरे - सदस्य,
उपस्थित विद्यार्थ्यांना संबोधित करताना



श्री. अविनाश तिरपुडे यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. बाहुबली चौगुले - मा. सचिव,
उपस्थित विद्यार्थ्यांना संबोधित करताना



श्री. प्रभात कोळी यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्रीमती मानसी जोशी यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी तसेच उपस्थित मान्यवर



श्री. हेमंत कोळी यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी

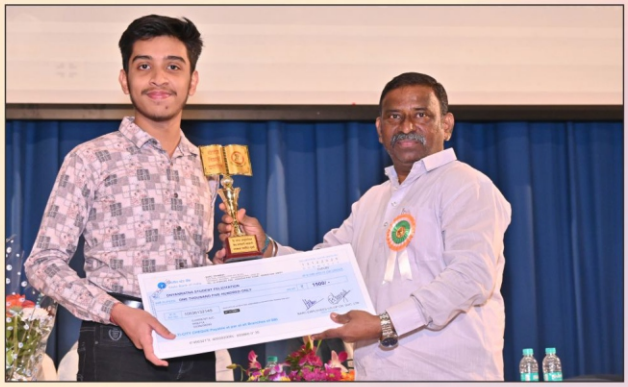


श्री. राजेश चौधरी यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्रीमती मनिषा पाटील यांच्या हस्ते पारितोषिक
स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी

ज्ञानरत्न विद्यार्थी गुणगौरव सोहळा शैक्षणिक वर्ष २०२४-२०२५ मधील गुणवंत विद्यार्थ्यी



श्री. मेदार सी.आय. यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. विवेक बगाडिया यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. शिवाजी हगवणे यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. अनिल कुटे यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. गजानन चकोले यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



श्री. रामचंद्र मोरे यांच्या हस्ते पारितोषिक स्विकारताना गुणवंत विद्यार्थी



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमास उपस्थित असलेले श्रीमती मानसी जोशी व कर्मचारी वर्ग



विद्यार्थी गुणगौरव कार्यक्रमास उपस्थित असलेले संस्थेचे मान्यवर, पदाधिकारी, संचालक मंडळ सदस्यसह कर्मचारी वर्ग

BALANCE SHEET AS AT
दिनांक ३१ मार्च २०२६

PREVIOUS YEAR (Rs.)	LIABILITIES भांडवल व देणे		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
50,00,00,000	**AUTHORISED SHARE CAPITAL**	**अधिकृत भाग भांडवल**		**100,00,00,000**
	20,00,000 Shares of Rs. 500/- each			
26,86,41,500	**Issue Subscribed & Paid up Shares**	वसूल भाग भांडवल		**26,17,80,000**
	5,23,560 Shares of Rs. 500/- each (Schedule-1)			
	RESERVE FUND AND OTHER FUNDS (Schedule-2)			
30,52,63,923	A Statutory Reserve Fund	वैधानिक राखीव निधी	32,13,55,939	
9,00,00,000	B Building Fund	इमारत निधी	9,00,00,000	
48,50,000	C Office Development Fund	कार्यालय विकास निधी	48,50,000	
1,98,67,673	D Reserve for Doubtful Debts	बुडीत कर्ज निधी	1,98,67,673	
2,50,00,000	E Provision for NPA-Standard Assets	उत्पादित कर्ज - एनपीए तरतूद	4,00,00,000	
7,00,30,914	F Vikram Karj Saurakshan Yojna	विक्रम कर्ज संरक्षण योजना	12,16,87,319	
1,25,00,000	G Interest Fluctuation Fund	व्याज चढउतार निधी	1,25,00,000	
2,71,42,502	H Dividend Equal Fund	लाभांश समानाधिकरण निधी	2,71,42,502	
19,60,000	I Death Relief Fund	मृत्यू सहाय्य निधी	19,50,000	
1,20,00,000	J Computerisation Fund	संगणक निधी	1,20,00,000	
4,98,74,672	K Members Welfare Fund	सभासद कल्याण निधी	2,11,00,392	
2,00,000	L Stamp Duty Franking Machine Fund	फ्रँकिंग मशीन निधी	2,00,000	
73,00,000	M Software Installation Fund	सॉफ्टवेअर इन्स्टॉलेशन	73,00,000	
43,08,349	N Election Fund	निवडणूक निधी	48,08,349	
2,71,070	O Co-operative Education & Training Fund	सहकार शिक्षण आणि प्रशिक्षण	4,98,308	
9,43,078	P Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana	सभासद आपुलकी निधी योजना	17,96,720	
37,38,00,000	Q Statutory Liquidity Fund	वैधानिक तरलता निधी	41,38,00,000	
10,31,888	R Staff Welfare Fund	कर्मचारी कल्याण निधी	7,60,080	
25,00,000	S Staff Voluntary Retirement Fund	कर्मचारी स्वेच्छा निधी	25,00,000	**110,41,17,282**
100,88,44,069				
1,81,54,043	**STAFF PROVIDENT FUND** (Schedule-3)	**कर्मचारी भविष्य निधी**		**1,71,26,359**
	SECURED LOANS (Secured Loan)	**सुरक्षित कर्जे**		
399,40,63,790	Cash Credit Loan - From MDCC Bank Ltd.	मुंबई बँक कॅश क्रेडिट कर्ज	443,12,37,459	
29,06,61,119	Term Loan - From MDCC Bank Ltd.	मुदत कर्ज	86,32,24,557	**529,44,62,016**
428,47,24,909				
	DEPOSITS FROM MEMBERS (Schedule-4)	सभासदांकडून ठेवी		
160,52,93,242	A. Fixed Deposits - 1 Year	मुदत बंद ठेव -१ वर्ष	124,18,62,081	
42,25,35,971	B. Fixed Deposits - 2 Year	मुदत बंद ठेव - २ वर्ष	83,04,64,466	
4,68,27,167	C. Term Deposits	मुदत ठेव	6,19,23,329	
5,35,46,249	D. Recurring Deposits	आवर्त ठेव	4,27,06,521	
38,55,846	E. Parmanu Deposits	परमाणु ठेवा	36,81,266	
3,60,45,943	F. Lakhpati Deposits	लखपती ठेव	3,58,71,319	
6,22,49,750	G. Balbhavishya Deposit (1800)	बालभविष्य ठेव (१८००)	5,84,80,550	
74,45,700	H. Balbhavishya Deposit (900)	बालभविष्य ठेव (९००)	66,14,100	
2,50,60,969	I. Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Yojana		2,57,61,709	
250,46,38,375	J. Monthly Members Subscription	सभासद वर्गणी	264,45,66,065	
8,62,61,661	K. Dhansankalp Lakhpati Deposit	धनसंकल्प लखपती ठेव	5,16,39,164	
12,53,084	L. Dhanvarsha Recurring Deposit	धनवर्षा आवर्त ठेव	7,92,739	
3,09,79,476	M. Arthvriddhi Deposits	अर्थवृद्धी ठेव	9,09,93,159	
15,78,02,331	N. Saving Deposit	बचत ठेव	16,09,83,147	**525,63,39,615**
504,37,95,764				
1062,41,60,285	**TOTAL CARRIED FORWARD**			**1193,38,25,272**

31ST MARCH 2026
रोजीचे ताळेबंद पत्रक

PREVIOUS YEAR (Rs.)	ASSETS मालमत्ता व येणे		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
	CASH & BANK BALANCES			
25,000	Cash on Hand with Cashier		25,000	
72,36,955	In Current Account with the State Bank of India, BARC Branch		79,40,020	
46,02,830	In Current Account with MDCC Bank, Anushakti Nagar, Branch		77,548	
5,77,694	In Current Account with the IDBI Bank, Deonar Branch		5,77,083	
5,02,000	In Current Account with the ICICI Bank, Chembur Branch		5,03,000	**91,22,651**
1,29,44,479				
	INVESTMENT (At Cost) (Schedule-6)			
23,48,75,000	A 2,75,000 Shares of Rs. 1,000/- each of MDCC Bank		27,50,00,000	
500	B 5 Shares of Mumbai Kokan Vibhagiya Pagardar Sahakari Patsanshtancha Mahasangh of Rs. 100/- each.		500	
30,50,22,206	C Statutory Reserve Fund with MDCC Bank Ltd.		32,18,57,233	
32,85,89,929	D Term Deposit in MDCC Bank Ltd. (SLF)		41,62,83,626	
7,63,739	E Term Deposit in Cosmos co-op Bank Ltd., Bandra (SLF)		4,76,682	
5,00,00,000	F Term Deposit in TJSB Bank Ltd., Thane (SLF)		--	
5,00,00,000	G Term Deposits in SVC co-op Bank Ltd. - Chembur (SLF)		7,00,00,000	
-	H Term Deposit in Saraswat Co-op. Bank Ltd., Thane (SLF)		2,00,00,000	**110,36,18,041**
96,92,51,374				
1,81,54,045	**INVESTMENT OF STAFF PROVIDEND FUND** (Schedule-7)			**1,71,26,361**
	LOAN & ADVANCES (Schedule-8)	कर्जे		
64,94,77,484	A Ordinary Loan	साधारण कर्ज	30,49,21,364	
5,30,71,897	B Emergency Loan	आकस्मित कर्ज	4,90,79,768	
205,82,13,109	C Special Loan	विशेष कर्ज	103,28,23,169	
728,19,53,533	D Long Term Loan	दिर्घकालीन कर्ज	985,57,10,837	
45,33,759	E Loan against Deposit	ठेवीवरील कर्ज	60,61,144	**1124,85,96,282**
1004,72,49,782				
	(1) Overdue loans including interest Previous year 1,51,27,586/- current Year Rs.1,95,57,076/-	थकीत कर्ज		
	(2) Loan due by Managing Committee Members Total Loan due Rs. 3,05,15,336/- on 31st March 2026	व्यवस्थापन समितीच्या सदस्यांकडून येणे कर्ज		
2,27,52,728	**STAFF LOAN** (Schedule-9)	**कर्मचारी कर्ज**		**2,69,86,189**
	FIXED ASSETS (Schedule-10)	कायम मालमत्ता		
10,46,108	A Furniture and Fixture	फर्निचर आणि फिक्चर	12,86,767	
8,76,680	B Office Equipments	डेड स्टॉक	9,70,587	
2,60,573	C Computers and Printers	संगणक	8,39,120	
5,68,776	D Motor Vehicle	मोटार वाहन	4,83,460	
72,488	E Tatkal Banking Software	तात्काल बँकिंग सॉफ्टवेअर	43,493	
10,97,623	F K-3one Software	के-३ वन सॉफ्टवेअर	6,58,574	
3,54,586	G Kiosk Machine and Interface Software	किऑस्क मशीन	2,12,752	
2,14,099	H Online e-Services	ऑनलाईन ई-सर्विस	1,28,459	**46,23,212**
44,90,933				
1107,48,43,341	**TOTAL CARRIED FORWARD**			**1241,00,72,736**

BALANCE SHEET AS AT
दिनांक ३१ मार्च २०२६

PREVIOUS YEAR (Rs.)	LIABILITIES भांडवल व देणे		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
1062,41,60,285	**TOTAL BROUGHT FORWARD**			**1193,38,25,272**
	CURRENT LIABILITIES & PROVISION	**देणी व तरतुदी**		
	(Schedule-6)			
13,19,25,182	A. Liabilities for Outstanding Expenses	इतर देणी	15,26,68,252	
3,31,05,655	B. Sundry Creditors	संड्री क्रेडिटर्स	2,24,09,354	
1,12,63,106	C. Surety Liabilities	जामीनदार जबाबदारी	1,12,92,373	
75,07,485	D. Other Liabilities	इतर	67,10,437	
47,82,669	E. Unpaid Dividend	न घेतलेला लाभांश	15,72,032	
24,69,78,767	F. Interest accrued due but not paid on Subscription	सभासद वर्गणीवरील देणे व्याज	25,51,42,084	
44,98,690	G. Staff Security Deposits	कर्मचारी सुरक्षा ठेव	24,00,150	
1,00,92,003	H. Staff Gratuity	कर्मचारी उपदान	97,18,912	
85,16,174	I. Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi	सभासद भविष्य निधीवरील बोनस	99,65,327	
28,97,810	J. Legal Expenses	कायदेशीर खर्च	28,97,810	
5,00,000	K. AGM Expenses - Provision		5,77,751	
-	L. Reserve for Contingencies		2,15,00,000	**49,68,54,482**
46,20,67,541				
	INCOME AND EXPENDITURE A/c.	**उत्पन्न व खर्च खाते**		
5,20,86,373	Balance as per last year Balance Sheet		15,85,25,866	
	Less: Appropriation for the year 2024-2025			
49,87,652	Statutory Reserve Fund		1,56,00,690	
4,25,94,258	Dividend @ 15%		4,11,45,263	
-	Reserve for Contingencies		2,15,00,000	
-	Election Expenses		5,00,000	
-	Members Welfare Fund		22,50,000	
-	Statutory Liquidity Fund		4,00,00,000	
-	Vikram Karj Saurakshan Yojna		3,50,00,000	
14,85,501	Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi		14,49,153	
-	Death Relief Fund		5,40,000	
5,00,000	Co-Operative Training & Education Fund		5,00,000	
-	Employee Welfare Fund		25,000	
25,18,962	Balance C/F		15,760	
15,60,06,904	Add : Profit during the year		16,08,40,558	**16,08,56,318**
15,85,25,866				
1124,47,53,692	**TOTAL**			**1259,15,36,072**

As per our report of even date
For **M/s.S. C. Ajmera and Co.**
Chartered Accountant

CA Satish Shakkya (Partner)
Internal Auditors
MRN: 140392
FRN : 02908C
UDIN No.: 26140392WMPOAT7789

As per our report of even date
For **M/s. SAAJ and Associates**
Chartered Accountant

CA J. P. Randive
Statutory Auditors
Partner M No. 116655, FRN No. 119978W
COOP EMP No. 10623
UDIN No.26116655KONOBU3938

Mumbai
Date : 22.07.2026

31ST MARCH 2026
रोजीचे ताळेबंद पत्रक

PREVIOUS YEAR (Rs.)	ASSETS मालमत्ता व येणे		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
1107,48,43,341	**TOTAL BROUGHT FORWARD**			**1241,00,72,736**
	Accrued Interest on S L F Investment (Schedule-11)	**गुंतवणूकीवरील येणे व्याज**		
2,62,53,997	A. MDCC Bank Ltd., Anushakti Nagar		2,03,79,619	
66,935	B. SVC Bank Ltd., Chembur		38,70,959	
56,388	C. Cosmos Bank Ltd., Bandra		11,986	
42,47,298	D. TJSB Bank Ltd., Thane		-	
-	E. Saraswat Co-op. Bank Ltd., Thane		28,226	**2,42,90,790**
3,06,24,618				
	OUTSTANDING INTEREST ON LOAN	**कर्जावरील येणे व्याज**		
7,51,32,729	A. Interest on Loan (Schedule - 12)	कर्ज व्याज	8,76,30,595	
46,83,098	B. Moratorium Interest	अधिस्थगन व्याज	27,28,315	**9,03,58,910**
7,98,15,827				
	OTHER DUE ASSETS (Schedule-13)	इतर मालमत्ता		
2,27,301	A. Stock of Printing and Stationery	छपाई व स्टेशनरी साठा	5,36,975	
2,06,198	B. Franking Stamp (Schedule-12)	फ्रॅकिंग मशीन साठा	4,53,198	
11,520	C. MTNL Deposits	अनामत ठेव	11,520	
1,64,11,098	D. Gocashless India Pvt. Ltd. (Tatkal Banking)		1,64,11,098	
14,14,294	E. TDS due from the Members FY 2020-21	आयकर	13,79,920	
3,31,123	F. TDS due from the Members FY 2021-22		2,97,543	
22,22,915	G. TDS due from the Members FY 2024-25		1,95,477	
-	H TDS due from the Members FY 2025-26		22,12,748	
-	I. Security Deposits for VSB Office		1,08,730	**2,16,07,209**
2,08,24,449				
	PREPAID / ADVANCES (Schedule-14)			
3,64,118	A. Amount due from Income Tax on Members TDS		3,64,118	
95,84,199	B. Income Tax (A Y 2015-16)		95,84,199	
92,84,046	C. Income Tax (A Y 2016-17)		92,84,046	
17,86,483	D. Receivable TDS on Cash withdrawals		21,50,483	
1,75,90,576	E. Receivable TDS on Investment		2,36,95,185	
21,035	F. General Insurance (Motor Car)		18,310	
15,000	G. Fuel for Motor		15,000	
-	H Computer - Anti Virus Software		86,386	
-	I Prepaid TDS Expenses		8,700	**4,52,06,427**
3,86,45,457				
1124,47,53,692	**TOTAL**			**1259,15,36,072**

Medar Chidanand I	Vivek N. Bhagadia	Bahubali K. Chougule	Rajesh K. Chaudhari
Chairman	Vice-Chairman	Hon. Secretary	Treasurer

PROFIT AND LOSS ACCOUNT
दिनांक ३१ मार्च २०२६ रोजी

PREVIOUS YEAR (Rs.)	EXPENDITURE खर्च		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
44,98,26,662	1. Interest on Deposits (Schedule-15)	ठेवीवर दिलेले व्याज		45,43,16,584
29,49,89,949	2. Interest on Borrowing (On CCL Loan) (Schedule-16)	बँक कर्जावरील व्याज		40,71,60,513
2,06,00,529	3. Staff Salaries and Allowances (Schedule-17)	व्यवस्थापन खर्च		2,14,32,032
49,54,589	4. Miscellaneous Expenses (Schedule-18)	किरकोळ खर्च		33,50,402
14,29,110	5. Software Expenses (Schedule-19)			15,81,810
2,95,976	6. Computer Repair & Maintenance	संगणक देखभाल खर्च		4,45,597
18,79,850	7. Printing and Stationery	छपाई खर्च		13,99,580
15,78,698	8. Audit Fees (Schedule-20)	हिशोब तपासनीस खर्च		19,84,529
2,81,050	9 Write off Assets (Indirect Expenses) (Schedule-20)			98,875
17,33,217	10. Depreciation (Schedule 22)	घसारा		14,83,804
28,249	11. Society Office License Fees / Rent (Schedue23)			2,10,527
12,07,689	12. Interest paid on Staff Provident Fund			13,75,225
	13. PROVISIONS	**तरतूद**		
2,50,00,000	Provision for NPA-Standard Assets		1,50,00,000	
9,77,810	Staff Gratuity		9,56,809	
500,000	Annual General Meeting Expenses		5,00,000	1,64,56,809
2,64,77,810				
15,60,06,904	**NET PROFIT CARRIED TO BALANCE SHEET**	**निव्वळ नफा**		**16,08,40,558**
96,12,90,282	**TOTAL**			**107,21,36,845**

As per our report of even date
For **M/s.S. C. Ajmera and Co.**
Chartered Accountant

CA Satish Shakkya (Partner)
Internal Auditors
MRN: 140392
FRN : 02908C
UDIN No.: 26140392WMPOAT7789

As per our report of even date
For **M/s. SAAJ and Associates**
Chartered Accountant

CA J. P. Randive
Statutory Auditors
Partner M No. 116655, FRN No. 119978W
COOP EMP No. 10623
UDIN No.26116655KONOBU3938

Mumbai
Date : 22.07.2026

FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2026
संपलेल्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक

PREVIOUS YEAR (Rs.)	INCOME उत्पन्न		CURRENT YEAR 2025-2026 Rs.	Rs.
90,35,77,233	1. **Interest Received on Loans** (Schedule -24)	कर्जावर मिळालेले व्याज		101,10,31,232
5,77,13,049	2. Interest on Investment received from Bank (Schedule-25)	गुंतवणूकीवरील व्याज		6,11,05,613
96,12,90,282	**TOTAL**			**107,21,36,845**

Medar Chidanand I
Chairman

Vivek N. Bhagadia
Vice-Chairman

Bahubali K. Chougule
Hon. Secretary

Rajesh K. Chaudhari
Treasurer

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
1	**Share**		
	Opening Balance	26,86,41,500	27,81,92,500
	Add: Received During the Year	55,42,500	44,53,180
	Less: Redemption of Shares	1,24,04,000	1,40,04,180
	Balance	**26,17,80,000**	**26,86,41,500**
2	**Reserve Fund and other Fund**		
	A) Reserve Fund		
	Opening Balance	30,52,63,923	29,90,41,934
	Add: Entrance Fees	68,500	42,200
	Appropriation for the year 2024-25	1,56,00,690	49,87,652
	Unpaid Dividend for the year 2021-22	4,22,826	11,92,137
	Balance	**32,13,55,939**	**30,52,63,923**
	B) Building Fund		
	Opening Balance	9,00,00,000	9,00,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	---	---
	Balance	**9,00,00,000**	**9,00,00,000**
	C) Office Development Fund		
	Opening Balance	48,50,000	48,50,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	---	---
	Balance	**48,50,000**	**48,50,000**
	D) Reserve for Bad Doubtful Debts		
	Opening Balance	1,98,67,673	1,98,67,673
	Add: Provision made during the year 2025-26	---	---
	Balance	**1,98,67,673**	**1,98,67,673**
	E) Provision for NPA-Standard Assets		
	Opening Balance	2,50,00,000	---
	Add: Provision made during the year 2025-26	1,50,00,000	2,50,00,000
	Balance	**4,00,00,000**	**2,50,00,000**
	F) Vikram Karj Saurakshan Nidhi Yojana		
	Opening Balance	7,00,30,914	5,25,20,105
	Add: Appropriation for the year 2024-25	3,50,00,000	-
	Add: Received during the year	4,27,48,900	4,06,66,678
	Add: Amount recovered from deceased Member	-	10,24,741
	Less: Amt allocated for waiving loans of deceased members	2,60,92,495	2,41,80,610
	Balance	**12,16,87,319**	**7,00,30,914**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
2	**G) Interest Fluctuation Fund**		
	Opening Balance	1,25,00,000	1,25,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	-	-
	Balance	**1,25,00,000**	**1,25,00,000**
	H) Dividend Equalisation Fund		
	Opening Balance	2,71,42,502	2,71,42,502
	Add: Amount received from appropriation	-	-
	Balance	**2,71,42,502**	**2,71,42,502**
	I) Death Relief Fund		
	Opening Balance	19,60,000	25,00,000
	Add: Appropriation for the year 2024-25	5,40,000	-
	Add: Amount recovered from deceased Member	-	15,000
	Less: Paid During the Year	5,50,000	5,55,000
	Balance	**19,50,000**	**19,60,000**
	J) Computerisation Fund		
	Opening Balance	1,20,00,000	1,20,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	-	-
	Balance	**1,20,00,000**	**1,20,00,000**
	K) Members Welfare Fund		
	Opening Balance	4,98,74,672	6,45,17,538
	Add: Appropriation for the year 2024-25	22,50,000	-
	Add: Reversed Entries	13,500	3,80,621
	Less: Expenses made against the Centenary Gift	1,84,06,000	-
	Less: Expenses for retired members during the year	1,11,28,004	1,33,71,211
	Less: Expenditure for the Student Felicitation program	14,52,591	16,11,734
	Less: Other expenditure incurred on the Members' Welfare Fund	51,185	40,542
	Balance	**2,11,00,392**	**4,98,74,672**
	L) Stamp Franking Machine Fund		
	Opening Balance	2,00,000	2,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	-	-
	Balance	**2,00,000**	**2,00,000**
	M) Software Installation Fund		
	Opening Balance	73,00,000	73,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	-	-
	Balance	**73,00,000**	**73,00,000**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
2	**N) Election Fund / Expenses**		
	Opening Balance	43,08,349	43,08,349
	Add: Appropriation for the year 2024-25	5,00,000	-
	Balance	**48,08,349**	**43,08,349**
	O) Co-operative Education and Training Fund		
	Opening Balance	2,71,070	5,00,000
	Add: Provision made during the year 2025-26	5,00,000	-
	Less: Expenditures during the reporting year	2,72,762	2,28,930
	Balance	**4,98,308**	**2,71,070**
	P) Sabhasad Apulaki Nidhi Yojana		
	Opening Balance	9,43,078	11,26,738
	Add: Amount received during the year.	43,53,642	44,16,340
	Add: Amount recovered from deceased Member	-	1,00,000
	Less: Financial assistance provided to deceased members during the year	35,00,000	47,00,000
	Balance	**17,96,720**	**9,43,078**
	Q) Statutory Liquidity Fund		
	Opening Balance	37,38,00,000	37,38,00,000
	Add: Appropriation for the year 2024-2025	4,00,00,000	-
	Balance	**41,38,00,000**	**37,38,00,000**
	R) Staff Welfare Fund		
	Opening Balance	10,31,888	21,06,055
	Add: Appropriation for the year 2024-25	25,000	-
	Less: Paid During the Year	2,96,808	10,74,167
	Balance	**7,60,080**	**10,31,888**
	S) Voluntary Retirement Benefit to Staff		
	Opening Balance	25,00,000	25,00,000
	Balance	**25,00,000**	**25,00,000**
3	**Staff Provident Fund**		
	Opening Balance	1,81,54,043	1,55,84,303
	Add: Contribution and Interest on Investment	25,00,045	25,69,740
	Less: Amount paid during the year to the retired employee	35,27,729	-
	Balance	**1,71,26,359**	**1,81,54,043**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
4	**Note:** Maturity Amount paid includes interest credited in Deposit accounts during the year:		
	Deposit from Members		
	A) Fixed Deposits - 1 Year		
	Opening Balance	160,52,93,242	220,23,65,140
	Add: Received During the year	131,38,89,297	188,67,81,618
	Less: Paid During the year	167,73,20,458	248,38,53,516
	Balance	**124,18,62,081**	**160,52,93,242**
	B) Fixed Deposits - 2 Year		
	Opening Balance	42,25,35,971	10,42,20,819
	Add: Received During the year	54,78,86,065	32,87,28,979
	Less: Paid During the year	13,99,57,570	1,04,13,827
	Balance	**83,04,64,466**	**42,25,35,971**
	C) Term Deposits		
	Opening Balance	4,68,27,167	5,13,96,355
	Add: Received During the year	12,38,63,910	14,20,13,567
	Less: Paid During the year	10,87,67,748	14,65,82,755
	Balance	**6,19,23,329**	**4,68,27,167**
	D) Recurring Deposits		
	Opening Balance	5,35,46,249	6,81,94,658
	Add: Received During the year	7,37,40,444	9,28,51,368
	Less: Paid During the year	8,45,80,172	10,74,99,777
	Balance	**4,27,06,521**	**5,35,46,249**
	E) Parmanu Deposits		
	Opening Balance	38,55,846	49,49,425
	Add: Received During the year	13,57,836	19,41,452
	Less: Paid During the year	15,32,416	30,35,031
	Balance	**36,81,266**	**38,55,846**
	F) Lakhapati Deposits		
	Opening Balance	3,60,45,943	5,00,13,973
	Add: Received During the year	1,27,84,484	1,79,06,538
	Less: Paid During the year	1,29,59,108	3,18,74,568
	Balance	**3,58,71,319**	**3,60,45,943**
	G) Balbhavishya Deposits 1800		
	Opening Balance	6,22,49,750	6,20,51,620
	Add: Received During the year	3,27,22,735	3,56,63,204
	Less: Paid During the year	3,64,91,935	3,54,65,074
	Balance	**5,84,80,550**	**6,22,49,750**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
4.	H) Balbhavishya Deposits 900		
	Opening Balance	74,45,700	76,68,900
	Add: Received During the year	36,39,186	41,37,249
	Less: Paid During the year	44,70,786	43,60,449
	Balance	**66,14,100**	**74,45,700**
	I) Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi		
	Opening Balance	2,50,60,969	2,54,36,851
	Add: Received During the year	29,71,241	31,24,907
	Less: Paid During the year	22,70,501	35,00,789
	Balance	**2,57,61,709**	**2,50,60,969**
	J) Monthly Members Subscription		
	Opening Balance	250,46,38,375	239,75,96,711
	Add: Received During the Year	33,36,42,599	32,49,75,766
	Less: Paid During the Year	19,37,14,909	21,79,34,102
	Balance	**264,45,66,065**	**250,46,38,375**
	K) Dhansankalp Lakhpati Deposits		
	Opening Balance	8,62,61,661	8,75,05,391
	Add: Received During the year	4,35,57,623	5,44,92,049
	Less: Paid During the year	7,81,80,120	5,57,35,779
	Balance	**5,16,39,164**	**8,62,61,661**
	L) Dhanvarsha Recurring Deposits		
	Opening Balance	12,53,084	33,04,504
	Add: Received During the year	1,29,040	4,18,759
	Less: Paid During the year	5,89,385	24,70,179
	Balance	**7,92,739**	**12,53,084**
	M) Arthvriddhi Deposits		
	Opening Balance	3,09,79,476	-
	Add: Received During the year	8,29,69,414	3,24,42,671
	Less: Paid During the year	2,29,55,731	14,63,195
	Balance	**9,09,93,159**	**3,09,79,476**
	N) Saving Deposits		
	Opening Balance	15,78,02,331	15,30,39,703
	Add: Received During the year	25,82,34,541	27,72,95,905
	Less: Paid During the year	25,50,53,725	27,25,33,277
	Balance	**16,09,83,147**	**15,78,02,331**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
5	a) Liabilities for Outstanding Expenses		
	Internal Audit Fees	2,24,200	2,18,300
	Tax Audit Fees	2,27,180	1,90,600
	Statutory Audit Fees (Inclusive of Taxes)	12,81,249	11,83,398
	Interest on Fixed Deposits - 1 Year	5,50,73,500	7,07,24,332
	Interest on Fixed Deposit - 2 Year	6,04,36,996	2,00,99,905
	Interest on Term Deposits	10,67,635	5,67,041
	Interest on Recurring Deposits	22,45,488	25,35,556
	Interest on Parmanu Deposits	5,93,699	5,93,656
	Interest on Lakhpati Deposits	59,65,066	58,17,087
	Interest on Balbhavishya Deposit 1800	64,80,929	66,02,353
	Interest on Balbhavishya Deposit 900	7,54,200	8,28,266
	Interest on Dhansankalp Lakhpati Deposits	43,84,192	74,34,756
	Interest on Dhanvarsha Recurring Deposits	47,685	46,452
	Interest on Staff Security Deposits	2,91,720	4,43,547
	Staff Salary in Arrears and Settlement	19,63,884	19,63,884
	P E A Allowance to Staff	21,15,120	21,62,444
	Honorarium payment to M. C. Member	10,000	10,000
	Exp for MTNL LCID (Lease Line)	30,822	30,822
	Electricity Bill (Provision)	2,28,589	2,69,468
	Telephone Bill	6,468	4,997
	Canteen Bill	-	14,394
	AMC - AC Repair and Maintenance	59,288	30,968
	Members Welfare Fund - Payment of Trophies	-	10,000
	Professional and Legal Fees	6,00,000	6,00,000
	AMC - Computer Repair and Maintenance	1,52,220	1,11,304
	Outstanding Liabilities for 10% TDS payment to IT for 4th Q	83,64,551	91,93,269
	Outstanding Liab for Meeting Allowance	-	18,000
	Outstanding Liab for Printing and Stationery	-	1,75,604
	Legal Fees	44,779	44,779
	Outstanding Dues of Nivara Graphics	10,092	-
	Staff - Outstanding TDS/PT payment	8,700	-
	Balance	**15,26,68,252**	**13,19,25,182**
	b) Sundry Account		
	Opening Balance	3,31,05,655	3,02,31,752
	Add: Received During the year	21,56,91,505	24,89,72,769
	Less: Paid During the year	22,63,87,806	24,60,98,866
	Balance	**2,24,09,354**	**3,31,05,655**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
5.	c) Surety Liability		
	Opening Balance	1,12,63,106	77,72,004
	Add: Received During the year	26,18,418	40,17,142
	Less: Paid During the year	25,89,151	5,26,040
	Balance	**1,12,92,373**	**1,12,63,106**
	d) Other Liabilities (Wrong Credit given by SBI)		
	Opening Balance	75,07,485	63,08,424
	Add: Received During the year	29,09,386	25,73,871
	Less: Paid During the year	37,06,434	13,74,810
	Balance	**67,10,437**	**75,07,485**
	e) Unpaid Dividend		
	Opening Balance	47,82,669	43,15,394
	Add: Dividend for the Financial year	4,11,45,263	4,25,94,258
	Less:Unclaimed Dividend transfer to Reserve Fund FY 2021-22	4,22,826	11,92,137
	Less: Paid During the year	4,39,33,074	4,09,34,846
	Balance	**15,72,032**	**47,82,669**
	Year Amount 2022-2023 - 3,60,029.00 2023-2024 - 7,49,904.00 2024-2025 - 4,62,099.00		
	f) Accrued Interest on Subscription due but not paid		
	Opening Balance	24,69,78,767	23,42,03,349
	Add: Reverse Entry during the year	-	1,02,066
	Add: Provision made during the year	25,67,24,911	24,55,48,487
	Less: Paid During the year	24,85,61,594	23,28,75,135
	Balance	**25,51,42,084**	**24,69,78,767**
	g) Staff Security Deposits		
	Opening Balance	44,98,690	46,77,690
	Add: Received During the year	3,87,000	6,54,000
	Less: Paid during year to Staff	24,85,540	8,33,000
	Balance	**24,00,150**	**44,98,690**
	h) Staff Gratuity		
	Opening Balance	1,00,92,003	91,14,193
	Add: Provision made during the year 2025-2026	9,56,809	9,77,810
	Less: Amount paid during the year to the retired employee	13,29,900	-
	Balance	**97,18,912**	**1,00,92,003**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
5.	i) Bonus to Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi		
	Opening Balance	85,16,174	70,30,673
	Add: Appropriation for the year 2024-25	14,49,153	14,85,501
	Balance	**99,65,327**	**85,16,174**
	j) Legal Expenses		
	Opening Balance	28,97,810	28,97,810
	Balance	**28,97,810**	**28,97,810**
	k) AGM Expanses		
	Opening Balance	5,00,000	-
	Add: Provision made for the year 2025-2026	5,00,000	-
	Less: Expenditure made in the current financial year	4,22,249	5,00,000
	Balance	**5,77,751**	**5,00,000**
	l) Reserve for Contingencies		
	Opening Balance	-	-
	Add: Appropriation for the year 2024-25	2,15,00,000	-
	Less: Expenditure made in the current financial year	-	-
	Balance	**2,15,00,000**	**-**
6	C) Reserve Fund Investment		
	Opening Balance	30,50,22,206	29,93,57,335
	Add: Entrance Fees for the year 2024-2025	42,200	24,900
	Appropriation for the year 2024-2025	1,56,00,690	49,87,652
	Unpaid Dividend for the year 2021-2022	11,92,137	6,52,319
	Balance	**32,18,57,233**	**30,50,22,206**
	D) SLF Deposits with MDCC Bank		
	Opening Balance	32,85,89,929	25,81,56,554
	Add: New investment made during the year 2025-2026	-	6,48,61,449
	Add: Matured and Int received and capitalised during year	31,96,95,201	4,72,10,192
	Less: Renewal during the year 2025-2026	23,20,01,504	4,16,38,266
	Balance	**41,62,83,626**	**32,85,89,929**
	E) SLF Deposits with Cosmos Bank Bandra		
	Opening Balance	7,63,739	10,95,614
	Add: Int received and capitalised during the year	4,76,682	-
	Less: During the year Investment withdrawn with Maturity	7,63,739	3,31,875
	Balance	**4,76,682**	**7,63,739**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
	F) TJSB Sahakari Bank Ltd. Thane		
	Opening Balance	5,00,00,000	5,00,00,000
	Less: Closer the Investment and withdrawn during the year	5,00,00,000	-
	Balance	**-**	**5,00,00,000**
	G) SLF Deposits with SVC Bank Chembur		
	Opening Balance	5,00,00,000	6,82,739
	Add: Invested during the year 2025-2026	2,00,00,000	5,00,00,000
	Less: Closer the Investment and withdrawn during the year	-	6,82,739
	Balance	**7,00,00,000**	**5,00,00,000**
	H) Saraswat Co-Op Bank Thane		
	Opening Balance	-	-
	Add: New Investment made during the year 2025-2026	2,00,00,000	-
	Less: Closer the Investment and withdrawn during the year	-	-
	Balance	**2,00,00,000**	**-**
7	**Investment of Staff Provident Fund**		
	Opening Balance	1,81,54,045	1,55,84,305
	Add: Invested during the Financial Year	25,00,045	25,69,740
	Less: Amount paid to the provident fund of a retired employee	35,27,729	-
	Balance	**1,71,26,361**	**1,81,54,045**
8	**Loan and Advances**		
	A) Ordinary Loan		
	Opening Balance	64,94,77,484	1,51,17,74,306
	Add: Excess received EMI refunded during the year 2025-2026	3,04,700	5,60,924
	Less: Recovered During the year	34,48,60,820	86,28,57,746
	Balance	**30,49,21,364**	**64,94,77,484**
	B) Emergency Loan		
	Opening Balance	5,30,71,897	4,92,58,750
	Add: Disbursed during the year 2025-2026	13,49,42,440	14,60,12,530
	Less: Recovered During the year	13,89,34,569	14,21,99,383
	Balance	**4,90,79,768**	**5,30,71,897**
	C) Special Loan		
	Opening Balance	205,82,13,109	443,87,14,123
	Add: Excess received EMI refunded during the year 2025-2026	6,34,168	7,75,027
	Less: Recovered During the year	102,60,24,108	238,12,76,041
	Balance	**103,28,23,169**	**205,82,13,109**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
8.	D) Long Term Loan		
	Opening Balance	728,19,53,533	228,37,53,002
	Add: Disbursed during the year 2025-2026	729,13,03,251	747,43,99,097
	Less: Recovered During the year	471,75,45,947	247,61,98,566)
	Balance	**985,57,10,837**	**728,19,53,533**
	E) Loan Against Deposits		
	Opening Balance	45,33,759	49,87,733
	Add: Disbursed during the year 2025-2026	1,81,75,996	2,01,15,302
	Less: Recovered During the year	1,66,48,611	2,05,69,276
	Balance	**60,61,144**	**45,33,759**
9	**Loan to Staff**		
	Emergency Loan	2,56,600	3,55,780
	Long Term Loan	2,36,68,558	1,87,18,278
	Housing Loan	30,21,031	36,14,670
	Staff Computer Advance	40,000	64,000
	Balance	**2,69,86,189**	**3,18,20,246**
10	**Fixed Assets**		
	A) Furniture and Fixture		
	Opening Balance	10,46,108	12,92,106
	Add: Purchase During the year 2025-2026	4,24,800	-
	Less: Assets were write off due to disposal in inventory	41,167	1,29,764
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	1,42,974	1,16,234
	Balance	**12,86,767**	**10,46,108**
	B) Office Equipment		
	Opening Balance	8,76,680	8,92,899
	Add: Purchase During the year 2025-2026	3,49,718	2,89,658
	Less: Assets were write off due to disposal in inventory	45,507	1,22,177
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	2,10,304	1,83,700
	Balance	**9,70,587**	**8,76,680**
	C) Computers and Printers		
	Opening Balance	2,60,573	4,63,397
	Add: Purchase During the year 2025-2026	9,40,440	-
	Less: Assets were write off due to disposal in inventory	12,201	29,109
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	3,49,692	1,73,715
	Balance	**8,39,120**	**2,60,573**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
10	D) Motor Vehicle		
	Opening Balance	5,68,776	6,69,148
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	85,316	1,00,372
	Balance	**4,83,460**	**5,68,776**
	E) Tatkal Banking software		
	Opening Balance	72,488	1,20,813
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	28,995	48,325
	Balance	**43,493**	**72,488**
	F) K3 One Software		
	Opening Balance	10,97,623	4,16,911
	Add: Addition During the Year	-	14,12,460
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	4,39,049	7,31,748
	Balance	**6,58,574**	**10,97,623**
	G) Kiosk Machine and Interface Software		
	Opening Balance	3,54,586	5,90,976
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	1,41,834	2,36,390
	Balance	**2,12,752**	**3,54,586**
	H) Online e-Services		
	Opening Balance	2,14,099	3,56,832
	Less: Depreciation for the year 2025-2026	85,640	1,42,733
	Balance	**1,28,459**	**2,14,099**
11	**Accrued Interest on S L F Investment**		
	a) MDCC Bank ltd., Anushakti Nagar		
	Opening Balance	2,62,53,997	87,52,161
	Add:Accrued Int provision made during the Financial Year	2,03,79,619	2,32,16,909
	Less: Received during the Financial Year	2,62,53,997	57,15,073
	Balance	**2,03,79,619**	**2,62,53,997**
	b) SVC Bank ltd., Chembur		
	Opening Balance	66,935	12,254
	Add: Accrued Int provision made during the Financial Year	38,70,959	66,935
	Less: Received during the Financial Year	66,935	12,254
	Balance	**38,70,959**	**66,935**
	c) Cosmos Bank ltd., Bandra		
	Opening Balance	56,388	37,071
	Add: Accrued Int provision made during the Financial Year	11,986	54,100
	Less: Received during the Financial Year	56,388	34,783
	Balance	**11,986**	**56,388**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
11	d) TJSB Bank ltd., Thane		
	Opening Balance	42,47,298	1,28,218
	Add: Accrued Int provision made during the Financial Year	-	41,19,080
	Less: Received during the Financial Year	42,47,298	-
	Balance	**-**	**42,47,298**
	e) Saraswat Co-Op Bank Thane		
	Opening Balance	-	-
	Add: Accrued Int provision made during the Financial Year	28,226	-
	Less: Received during the Financial Year	-	-
	Balance	**28,226**	**-**
12	**OUTSTANDING INTEREST ON LOAN**		
	A. Interest O/s on Loan		
	Ordinary Loan	21,90,324	36,76,657
	Emergency Loan	2,85,526	3,49,676
	Special Loan	88,56,964	1,69,74,091
	Long Term Loan	7,61,06,653	5,39,55,424
	Loan Against Deposits	1,91,128	1,76,881
	Balance	**8,76,30,595**	**7,51,32,729**
	B. Moratorium Interest		
	Opening Balance	46,83,098	89,41,430
	Add: Excess amount paid during the year	2,57,201	-
	Less: Recovered during the year 2025-2026	22,11,984	42,58,332
	Balance	**27,28,315**	**46,83,098**
13	b) Franking Stamp		
	Opening Balance	2,06,198	2,43,598
	Add: Amt loaded in machine for franking during the FY 2025-2026	35,01,000	25,01,000
	Less: Sale of Franking Forms during the year 2025-2026	32,54,000	25,38,400
	Balance	**4,53,198**	**2,06,198**
	e) TDS due from Members F Y 2020-21		
	Opening Balance	14,14,294	14,14,294
	Add: Excess TDS amount paid during the year	-	1,65,630
	Less: Recovered during the Financial Year	34,374	1,65,630
	Balance	**13,79,920**	**14,14,294**
	f) TDS due from Members F Y 2021-22		
	Opening Balance	3,31,123	4,62,150
	Add: Excess TDS amount paid during the year	-	94,103
	Less: Recovered during the Financial Year	33,580	2,25,130
	Balance	**2,97,543**	**3,31,123**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
13.	g) TDS due from Members F Y 2024-25		
	Opening Balance	22,22,915	-
	Add: Excess TDS amount paid during the year	1,27,929	2,40,18,884
	Less: Recovered during the Financial Year	21,55,367	2,17,95,969
	Balance	**1,95,477**	**22,22,915**
	h) TDS due from Members F Y 2025-26		
	Opening Balance	-	-
	Add: TDS on Mem Dep paid to I T on quarter-wise during Year	2,17,30,201	-
	Less: Recovered during the Financial Year	1,95,17,453	-
	Balance	**22,12,748**	**-**
14	**Prepaid / Advance**		
	d) Receivable TDS on Cash Withdrawals		
	Opening Balance	17,86,483	14,64,052
	Add:TDS paid on cash withdrawal from bank during the year	3,64,000	3,22,431
	Balance	**21,50,483**	**17,86,483**
	e) Receivable TDS on Investment		
	Opening Balance	1,75,90,576	1,18,19,263
	Add: TDS on Int earned on bank investments during the year	61,04,609	57,71,313
	Balance	**2,36,95,185**	**1,75,90,576**
	f) General Insurance (Motor Car)		
	Opening Balance	21,035	19,813
	Add: Motor vehicle insurance paid during the year	18,310	21,875
	Less: Transfer to P/L Account	21,035	20,653
	Balance	**18,310**	**21,035**
	h) Computer - Anti-Virus Software		
	Opening Balance	-	-
	Add: Pre-paid amount for anti-virus for next 35 months	86,386	-
	Less: Used during the year and transfer to Comp Repair and Maintenance	-	-
	Balance	**86,386**	**-**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
15	**Interest Paid on Deposits**		
	A) Fixed Deposits - 1 Year	10,82,99,360	15,32,91,278
	B) Fixed Deposits - 2 Year	5,90,25,827	1,75,28,663
	C) Term Deposits	22,95,780	23,19,587
	D) Recurring Deposits	30,63,594	46,49,532
	E) Parmanu Deposits	2,73,019	4,14,218
	F) Lakhapati Deposits	24,63,474	38,17,383
	G) Balbhavishya Deposits 1800	47,76,011	61,78,399
	H) Balbhavishya Deposits 900	5,21,320	7,19,002
	I) Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi	9,92,657	9,63,547
	J) Monthly Members Subscription	25,67,24,557	24,55,48,487
	K) DhanSankalp Lakhpati Deposits	46,70,877	62,97,209
	L) Dhanvarsha Recurring Deposits	25,753	6,89,907
	M) Arthvriddhi Deposits	46,27,114	8,38,371
	N) Saving Deposits	62,60,109	60,92,205
	O) Staff Security Deposits	2,97,132	4,78,874
	Balance	**45,43,16,584**	**44,98,26,662**
16	**Interest on Borrowings**		
	CCL Loan	33,83,29,200	29,23,19,426
	Term Loan Int paid to MDCC Bank	6,87,92,738	26,70,523
	Loan against FD Interest paid to SVC Bank Chembur	38,575	-
	Balance	**40,71,60,513**	**29,49,89,949**
17	**Establishment Charges**		
	Staff Salaries and Allowances	1,56,17,146	1,54,37,195
	P E A Allowance to Staff	10,42,155	10,99,035
	Contribution to Staff Provident Fund	6,94,626	7,32,690
	Wages to Temporary Staff	40,78,105	33,31,609
	Balance	**2,14,32,032**	**2,06,00,529**
18	**Miscellaneous Expenses**		
	Meeting Allowance	7,96,000	7,58,000
	Conveyance Expenses	84,149	81,606
	Postage Charges	47,272	48,420
	Telephone and Internet Bills	1,24,415	1,05,883
	Repair and Maintenance	1,62,321	2,47,717
	Remuneration for various works	22,800	20,620
	Contribution Sahkari Sangh/Sahkari Board	-	2,500
	AGM Expenses	-	25,41,213
	Incidental Charges	1,23,342	1,02,518

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
18.	Expences for National Festival Day (15 Aug Rs.19,740/-, 26 Jan Rs.20871/-)	40,611	27,680
	Pooja Jayanti etc	58,999	30,781
	Bank Charges	4,570	3,182
	Canteen Bill	1,72,202	1,85,802
	MTNL Lease Line	-	94,400
	Office Cleaning Expenses	50,932	25,666
	Other Misc. Expenses	58,441	28,194
	Professional and Legal Fees (IT Rs.14,155/-, Legal - 20,500/-)	34,655	1,57,100
	Consulting Fees	8,54,000	-
	Inauguration Expenses for VSB Office	60,963	-
	TDS Filling Expenses	1,20,000	25,000
	Licence Fees for Franking Machine	1,000	1,000
	Advertisement	2,23,658	2,30,391
	Fuel - Motor Vehicle Expenses	1,35,096	1,44,863
	Maintenance - Motor Vehicle Expenses	1,53,583	71,400
	General Insurance for Motor Vehicle	21,393	20,653
	Balance	**33,50,402**	**49,54,589**
19	**Software Expenses**		
	K3One-Monthly subscription Charges	3,57,540	2,54,880
	Online Banking Facility Expenditure	11,800	8,850
	SMS Message Charges	78,490	60,900
	Dedicated Server Charges	11,33,980	11,04,480
	Balance	**15,81,810**	**14,29,110**
20	**Audit Fees**		
	Internal Audit Fees	2,24,200	2,18,300
	Tax Audit Fees	2,13,580	1,77,000
	Statutory Audit Fees	12,81,249	11,83,398
	System Audit Fees	2,65,500	-
	Balance	**19,84,529**	**15,78,698**
21	**Write off Assets (Indirect Expanses)**		
	Furniture and Fixture	41,167	1,29,764
	Office Equipment	45,507	1,22,177
	Computer	12,201	29,109
	Balance	**98,875**	**2,81,050**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET

Sch. No.	PARTICULARS	2025-2026	2024-2025
22	**Depreciation**		
	Furniture and Fixture	1,42,974	1,16,234
	Office Equipment	2,10,304	1,83,700
	Computer and Printers	3,49,692	1,73,715
	Motor Vehicle	85,316	1,00,372
	K3One Software	4,39,049	7,31,748
	Kiosk Machine and Interface Software	1,41,834	2,36,390
	Tatkal Banking Software	28,995	48,325
	Online e-Services	85,640	1,42,733
	Balance	**14,83,804**	**17,33,217**
23	**Office Rent/License Fees**		
	Mandakini Office	56,498	28,249
	R-5 Shed Office	67	-
	VSB Office	1,53,962	-
	Balance	**2,10,527**	**28,249**
24	**Interest Received on Loan**		
	Ordinary Loan	6,41,83,451	11,38,63,122
	Emergency Loan	51,54,051	53,95,628
	Special Loan	14,61,19,109	29,19,45,468
	Long Term Loan	79,25,89,006	48,92,53,368
	Penal Interest	79,337	3,15,072
	Loan Against Deposits	4,10,893	7,11,693
	Staff Loan	24,95,385	20,92,882
	Balance	**101,10,31,232**	**90,35,77,233**
25	**Interest Received on Investment**		
	A. Reserve Fund Investment with MDCC Bank	2,85,04,510	2,40,35,475
	B. Int on SLF (TDR) recd from Bank		
	a. Cosmos Bank Bandra SLF Investment - Interest	31,490	74,979
	b. MDCC Bank SLF Investment - Interest	2,67,41,821	2,71,15,376
	c. Saraswat Co-op Bank Thane - SLF Investment - Interest	28,226	5,30,727
	d. SVC Bank ltd.,Chembur - SLF Investment - Interest	43,01,066	95,853
	e. SVC Bank ltd.,Tilak Nagar-SLF Investment -Interest	-	3,54,325
	f. TJSB Bank ltd.,Thane - SLF Investment - Interest	14,98,500	41,19,080
	Balance	**3,26,01,103**	**3,22,90,340**
	C. Short Term Deposit		
	MDCC Bank	-	13,87,234
	Balance	**6,11,05,613**	**5,77,13,049**

INCOME AND EXPENDITURE BUDGET FOR THE YEAR 2026-2027

सन २०२६-२०२७ या कालावधीचे उत्पन्न - खर्च खात्याचे अंदाज पत्रक

INCOME उत्पन्न		2025-2026		2026-2027	
		BUDGET	Actual Income	Less/Excess	BUDGET
1. Interest Received on Loans	कर्जावरील व्याज	99,00,00,000	101,10,31,232	2,10,31,232	111,00,00,000.00
2. Interest on Deposits Received from Bank	गुंतवणुकीवरील व्याज	6,25,00,000	6,11,05,613	-13,94,387	6,75,00,000.00
TOTAL		**105,25,00,000**	**107,21,36,845**	**1,96,36,845**	**117,75,00,000.00**

EXPENDITURE खर्च		BUDGET	Actual Expenditure	Less/Excess	BUDGET
1. **To Interest on Deposit**	**सभासदांकडून ठेवी**				
Fixed Deposits - 1 year	मुदत बंद ठेव -१ वर्ष	12,50,00,000.00	10,82,99,360.00	1,67,00,640	12,00,00,000.00
Term Deposits - 2 year	मुदत ठेव -२ वर्ष	5,00,00,000.00	5,90,25,827.00	-90,25,827	8,00,00,000.00
Term Deposits	मुदत ठेव	20,00,000.00	22,95,780.00	-2,95,780	35,00,000.00
Recurring Deposits	आवर्त ठेव	45,00,000.00	30,63,594.00	14,36,406	40,00,000.00
Parmanu Deposits	परमाणु ठेव	3,50,000.00	2,73,019.00	76,981	3,00,000.00
Lakhapati Deposits	लखपती ठेव	35,00,000.00	24,63,474.00	10,36,526	35,00,000.00
Balbhavishya Deposits 1800	बालभविष्य ठेव (१८००)	60,00,000.00	47,76,011.00	12,23,989	50,00,000.00
Balbhavishya Deposits 900	बालभविष्य ठेव (९००)	7,00,000.00	5,21,320.00	1,78,680	6,00,000.00
Sabhasad Bhavishya Sahayya Nidhi Yojana	सभासद भविष्य सहाय्य निधी	10,00,000.00	9,92,657.00	7,343	10,00,000.00
Monthly Members Subscription Deposit	मासिक सभासद वर्गणी	25,00,00,000.00	25,67,24,557.00	-67,24,557	23,00,00,000.00
Dhansankalp Lakhpati Deposits	धनसंकल्प लखपती ठेव	75,00,000.00	46,70,877.00	28,29,123	50,00,000.00
Dhanvarsha Recurring Deposits	धनवर्षा आवर्त ठेव	5,00,000.00	25,753.00	4,74,247	1,00,000.00
Arthvriddhi Deposits	अर्थवृद्धी ठेव	25,00,000.00	46,27,114.00	-21,27,114	75,00,000.00
Saving Deposits	बचत ठेव	75,00,000.00	62,60,109.00	12,39,891.00	75,00,000.00
Staff Security Deposits	कर्मचारी सुरक्षा ठेव	5,00,000.00	2,97,132.00	2,02,868	5,00,000.00
		46,15,50,000.00	**45,43,16,584.00**	**72,33,416**	**46,85,00,000.00**
2. Interest on Borrowing	**मुंबँ बँक कर्ज व्याज**				
CCL Loan / Term Loan		34,50,00,000.00	40,71,60,513.00	-6,21,60,513	42,00,00,000.00
3. Establishment Charges	**व्यवस्थापन खर्च**				
Salaries and Allowances	पगार व भत्ते	2,00,00,000.00	1,56,17,146.00	43,82,864	2,00,00,000.00
P E A Allowance to Staff	कार्यनिपुणता प्रोत्साहन भत्ता	25,00,000.00	10,42,155.00	14,57,845	25,00,000.00
Contribution to Staff Provident Fund	कर्मचारी भ.नि. वर्गणी	10,00,000.00	6,94,626.00	3,05,374	10,00,000.00
Wages and Allowances	वेजीस व भत्ते	45,00,000.00	40,78,105.00	4,21,895	45,00,000.00
		2,80,00,000.00	**2,14,32,032.00**	**65,67,968**	**2,80,00,000.00**
4. Miscellaneous Expenses	किरकोळ खर्च				
Meeting Allowance	सभा भत्ता	9,00,000.00	7,96,000.00	1,04,000	9,24,000.00
Conveyance Expenses	प्रवास खर्च	1,50,000.00	84,149.00	65,851	1,50,000.00
Postage Charges	पोस्टेज खर्च	75,000.00	47,272.00	27,728	75,000.00
Telephone and Internet Bills	टेलीफोन व इंटरनेट बील	1,50,000.00	1,24,415.00	25,585	1,75,000.00
Repair and Maintenance	दुरुस्ती व देखभाल	3,50,000.00	1,62,321.00	1,87,679	3,50,000.00
Remuneration for various works	विविध कामासाठी मानधन	25,000.00	22,800.00	2,200	50,000.00
Incidental Charges	प्रासंगिक खर्च	3,00,000.00	1,23,342.00	1,76,658.00	2,00,000.00
Exp. for National Festival Day	राष्ट्रीय सण दिवस	50,000.00	40,611.00	9,389.00	75,000.00
Pooja Jayanti etc.	पूजा जयंती	1,50,000.00	58,999.00	91,001	1,50,000.00
Bank Charges	बँक चार्जेस	25,000.00	4,570.00	20,430	25,000.00
Canteen Bill	कॅन्टीन बील	3,00,000.00	1,72,202.00	1,27,798.00	3,00,000.00

EXPENDITURE खर्च		BUDGET	Actual Expenditure	Less/Excess	BUDGET
Office Cleaning Expenses	ऑफिस स्वच्छता खर्च	75,000.00	50,932.00	24,068.00	75,000.00
Other Misc. Expenses	इतर किरकोळ खर्च	75,000.00	58,441.00	16,559	75,000.00
Professional and Legal Fees	व्यावसायिक व कायदेशीर फी	10,00,000.00	34,655.00	9,65,345	2,50,000.00
Consulting Fees	सल्लागार खर्च	-	8,54,000.00	-8,54,000	-
Inauguration Expenses for VSB Office	उद्घाटन खर्च	-	60,903.00	-60,903.00	-
TDS Filling Expenses	टीडीएस फाईलिंग	50,000.00	1,20,000.00	-70,0000	2,00,000.00
Licence Fees for Franking Machine	लायसन्स फि फ्रेकिंग मशीन	1,000.00	1,000.00	-	1,000.00
Advertisement	जाहिरात	-	2,23,658.00	-2,23,658	-
Fuel - Motor Vehicle Expenses	मोटार कार खर्च	2,50,000.00	1,35,096.00	1,14,904	2,50,000.00
Maintenance - Motor Vehicle Expenses	मोटार देखभाल खर्च	2,50,000.00	1,53,583.00	96,417	2,50,000.00
General Insurance for Motor Vehicle	मोटारकार जनरल इन्शॉरन्स	25,000.00	21,393.00	3,607	20,000.00
Expenses for MTNL Lease Line	एमटीएनएल लीज लाईन खर्च	2,50,000.00	-	2,50,000	00
IT Appeal Filings	आयटी फायलिंग फी	1,000.00	-	1,000.00	-
Contribution to Sahakari Sangh		1,250.00	-	1,250	-
AGM Expenses		35,00,000.00	-	35,00,000	-
		79,53,250.00	**33,50,402.00**	**46,02,848.00**	**35,95,000.00**
5. Software Expenses	**संगणक प्रणाली खर्च**	30,00,000.00	15,81,810.00	14,18,190	25,00,000.00
6. Computer Repair and Maintenance	**संगणक देखभाल दुरुस्ती खर्च**	5,00,000.00	4,45,507.00	54,403	6,00,000.00
7. Printing and Stationery	**प्रिंटिंग छपाई खर्च**	24,00,000.00	13,99,580.00	10,00,420	25,00,000.00
8. Audit Fees	**लेखापरिक्षण शुल्क**				
Internal Audit Fees	अंतर्गत लेखा तपासणी शुल्क	2,50,000.00	2,24,200.00	25,800	2,50,000.00
Tax Audit Fees	कर तपासणी फी	2,50,000.00	2,13,580.00	36,420	2,50,000.00
Statutory Audit Fees	वैधानिक तपासणी शुल्क	15,00,000.00	12,81,249.00	2,18,751	15,00,000.00
System Audit Fees	सिस्टम ऑडिट शुल्क	-	2,65,500.00	-2,65,500	5,00,000.00
		20,00,000.00	**19,84,529.00**	**15,471**	**25,00,000.00**
9. Depreciation	**घसारा**				
Furniture and Fixture	फर्निचर आणि फिक्चरु	1,20,000.00	1,42,974.00	-22,974	1,50,000.00
Office Equipment	कार्यालय	1,80,000.00	2,10,304.00	-30,304	2,25,000.00
Computer and Printers	संगणक आणि प्रिन्टर	1,10,000.00	3,49,692.00	-2,39,692	5,00,000.00
Motor Vehicle	वाहन	86,000.00	85,316.00	684	75,000.00
Software K3One	सॉफ्टवेअर के-३ वन	1,05,000.00	4,39,049.00	-3,34,049	2,65,000.00
Kiosk Machine and Interface Software	किओस्क मशीन	1,45,000.00	1,41,834.00	3,166	1,00,000.00
Tatkal Banking Software	तात्काळ बँकिंग सॉफ्टवेअर	30,000.00	28,995.00	1,005	45,000.00
Online e-Services	ऑनलाईन ई-सर्विस	86,000.00	85,640.00	360	55,000.00
		8,62,000.00	**14,83,804.00**	**-6,21,804**	**14,15,000.00**
10. Society Office License Fees / Rent		1,85,000.00	2,10,527.00	-25,527	3,00,000.00
11. Write off Assets (Indirect Expenses)		5,00,000.00	98,875.00	4,01,125	5,00,000.00
12. Interest paid on Staff Provident Fund		13,00,000.00	13,75,225.00	-75,225	15,00,000.00
13. Provisions					
Provision for NPA-Standard Assets		2,50,00,000.00	1,50,00,000.00	1,00,00,000	2,50,00,000.00
Staff Gratuity		25,00,000.00	9,56,809.00	15,43,191	25,00,000.00
Annual General Meeting Expenses		5,00,000.00	5,00,000.00	-	5,00,000.00
		2,80,00,000.00	1,64,56,809.00	1,15,43,191	2,80,00,000.00
Budget Profit for the Year 2026-2027		**17,12,49,750.00**	**16,08,40,558.00**	**1,40,91,192**	**21,75,90,000.00**
	TOTAL	**105,25,00,000.00**	**107,21,36,845.00**	**-1,96,36,845**	**117,75,00,000.00**

M/s SAAJ & ASSOCIATES

Chartered Accountants

OFFICE : B-301, Ajinkaytara Apts. 3rd Floor, Ganeshmala Corner, Sinhagad Road, Pune - 411 030.
Phone : 020 - 2951 0454 / 9326019362 / 9309588825
Email : jagdishrandiveca@gmail.com / saajassociates@gmail.com **www.saajassociate.com**
Flat No. 31, Second Floor, Tulsi Apts., Above Kalyan Janta Bank, Gadital, Hadapsar, Pune - 411028.

Ref.No. **Date :**

FORM NO. N-2

[See Section 81 and Rule 69(3)]

REPORT OF THE AUDITOR OF CO-OPERATIVE SOCIETY

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Members of,
The BARC Employees Co-operative Credit Society Ltd.,
R-5 Shed, Behind RLG,
BARC, Trombay ,
Mumbai-400085.

REPORT ON THE FINANCIAL STATEMENTS AS A STATUTORY AUDITOR

1. We have audited the accompanying consolidated financial statements of The BARC Employees Co-operative Credit Society Ltd., which comprise the balance sheet as at 31stMarch 2026, the statement of profit and loss for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Society audited by us for the period 1st April, 2025 to 31st March 2026.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE STANDALONE FINANCIAL STATEMENTS

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with The Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co

M/S. SAAJ AND ASSOCIATES * CHARTERED ACCOUNTANTS * FRN No. 119978W PUNE 411030

Op Societies Rules,1961, (As applicable and as amended from time to time, The Registrar of Co Operative Societies, Maharashtra and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Society. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards on Auditing issued by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act . Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Society's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Society's Internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

M/S. SAAJ AND ASSOCIATES * CHARTERED ACCOUNTANTS *
FRN No. 119978W
PUNE 411030

OPINION

6. Our report is subject to

   a) the various observations and comments as regards non-compliance of provision of Maharashtra Co Operative Societies Act, 1960 and rules made there under as also guidelines issued by the Regulatory Board of Maharashtra State, in our detailed audit report.

   b) Non Compliance with mandatory Accounting Standards.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us the aforesaid financial statements , subject to this report and our detail audit report ,give the information required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, The Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961, circulars issued by the registrar and Regulatory Board of Maharashtra State in the manner so required for the Society and give a true and fair view subject to our audit report on even dated and in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

i) In the case of Balance Sheet of the **state of affairs** of the Society as at 31st March, 2026;

ii) In the case of the Statement of Profit & Loss of the **profit** for the year ended on that date;

REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY MATTERS

7. The Balance Sheet and the Profit & Loss Account have been drawn up accordance with the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

8. We report that:

i) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory, subject to *our observations and audit comments as detailed in audit report.*

ii) In our opinion proper books of accounts as required by law have been kept by the Society so far as it appear from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the Society.

iii) The Balance Sheet and Profit and loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and the returns.



9. As per the information and explanation given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in Rule 69(6) of Maharashtra Co -Operative Societies Rule, 1961.
10. For the year under audit, the Society has been awarded **"A"** classification, in accordance with CAMEL model promulgated by Cooperative Department.

M/s SAAJ And Associates
Chartered Accountants
FRN No.119978W

M/S. SAAJ AND ASSOCIATES * CHARTERED ACCOUNTANTS * FRN No. 119978W PUNE 411030

CA Jagdish P. Randive
Partner
M.No.: 116655
Co-op. Audit Panel No.10623
Date: 22.07.2026

Place: Mumbai.

UDIN : 26116655KONOBU3938

प्रस्तावित उपविधी दुरुस्ती : परिशिष्ट-अ
Proposed Amendment : Annexure A

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
	उपविधी क्र. अ १.० ते ह १.६ कर्जविषयक नियम क्र.१ ते ११ व समिती निवडणूक नियमांसह	पगारदार नोकरांची सहकारी पतसंस्था आदर्श उपविधी (२०२६) उपविधी क्र. १ ते ७३ (पान क्र. १ ते ६१)	सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था महाराष्ट्र राज्य पुणे यांनी लागू केलेली आदर्श उपविधी २०२६ स्वीकृत करून संस्थेचे कामकाज सुरळीत चालू ठेवण्यासाठी.
	Bye-law Nos. A 1.0 to H 1.6, Loan Rules Nos. 1 to 11, along with the Committee Election Rules.	Adoption of the Model Bye-laws (2026) for Salaried Employees' Cooperative Credit Societies, Bye-law Nos. 1 to 73 (Pages 1 to 61).	To adopt the Model Bye-laws 2026 issued by the Commissioner for Co-operation and Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra State, Pune, and to ensure the smooth and efficient functioning of the society.
७) ७ (१)	**अधिकृत भागभांडवल :** संस्थेच्या दर्शनी भागाची किंमत रु.५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) इतकी राहील. संस्थेचे अधिकृत भाग भांडवल रु.१००,००,००,०००/- (अक्षरी रुपये शंभर कोटी फक्त) इतके असून ते रु. ५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) दर्शनी किमतीच्या २०,००,००० (वीस लाख) इतक्या भागात विभागलेले असेल.	**७) अधिकृत भागभांडवल :** ७ (१) संस्थेच्या दर्शनी भागाची किंमत रु.५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) इतकी राहील. संस्थेचे अधिकृत भाग भांडवल रु.१००,००,००,०००/- (अक्षरी रुपये शंभर कोटी फक्त) इतके असून ते रु. ५००/- (अक्षरी रुपये पाचशे फक्त) दर्शनी किमतीच्या २०,००,००० (वीस लाख) इतक्या भागात विभागलेले असेल. सहकार वर्षात वर्गणीच्या रूपाने सभासदाकडून जमा केलेली रक्कम पुढील सहकारी वर्षाच्या पहिल्या दिवसाला म्हणजे १ एप्रिलला सभासदाच्या भागभांडवलात जमा केली जाईल भाग वाटपाच्या नोंदी भाग रजिस्टरला तसेच सभासदाच्या पासबुकामध्ये केल्या जातील. सभासदाच्या भागभांडवलाची रक्कम सहकार विभागाच्या सभासदांच्या वैयक्तिक भाग धारण मर्यादा शासन अधिसुचनेस व म. स. का. १९६० चे कलम २८ मधील तरतुदीस अधिन राहून रु. ५ लाख इतकी होईपर्यंत चालू राहील. (५००/- रुपयाचे १००० भाग) वरील रकमेपेक्षा जास्त स्विकारण्यात आलेली रक्कम सभासदाच्या सभासद वर्गणीच्या खात्यात जमा करण्यात येईल व मंजुरीने सदर व्याज दिले जाईल. व्याजाचा दर सभासद कर्ज व्याजाच्या दरापेक्षा कमी असला पाहिजे.	सभासदांचे भाग दाखले व भागांची रक्कम व्यवस्थितपणे हाताळण्यासाठी.
7(1)	**Authorized Share Capital:** The face value of each share of the society shall be ₹500 (Rupees Five Hundred only). The authorized share capital of the society shall be ₹100,00,00,000	**7 (1) Authorized Share Capital:** The face value of each share of the society shall remain ₹500 (Rupees Five Hundred only). The authorized share capital of the society shall be ₹100,00,00,000 (Rupees One	To ensure the proper management and accounting of members' share certificates and share capital.

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
	(Rupees One Hundred Crore only), divided into 20,00,000 (Twenty Lakh) shares of ₹500 each.	Hundred Crore only), divided into 20,00,000 (Twenty Lakh) shares of ₹500 each. In addition, the subscription amount collected from a member during a cooperative year shall be credited to the member's share capital on the first day of the following cooperative year, i.e., 1 April. Entries relating to the allotment of shares shall be recorded in the Share Register as well as in the member's passbook. The member's share capital shall continue to accumulate, subject to the individual shareholding limits prescribed by the Cooperative Department through Government Notifications and the provisions of Section 28 of the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, until it reaches ₹5,00,000 (equivalent to 1,000 shares of ₹500 each). Any amount received in excess of this limit shall be credited to the member's Subscription Account. Interest may be paid on such amount with due approval, provided that the rate of interest is lower than the rate charged on member loans.	
७ (४)	शासनाने अधिसूचित केलेल्या सभासदांच्या वैयक्तिक भागधारण करण्याच्या कमाल मर्यादे पुढील भाग धारण करावयाची कर्जाच्या प्रमाणातील भागाची रक्कम सभासद ''संचित/सुरक्षा ठेव'' म्हणून देता येईल. त्या ठेवावरील व्याजाचा दर नियामक मंडळाचे प्रचलित ठेवावरील व्याज दरासंबंधित निर्देशाचे अधीन राहून व्यवस्थापक समिती निश्चित करील.	७ (४) शासनाने अधिसूचित केलेल्या सभासदांच्या वैयक्तिक भागधारण करण्याच्या कमाल मर्यादे पुढील भाग धारण करावयाची कर्जाच्या प्रमाणातील भागाची रक्कम सभासद ''संचित/सुरक्षा ठेव /सभासद वर्गणी ठेव'' म्हणून देता येईल. त्या ठेवावरील व्याजाचा दर नियामक मंडळाचे प्रचलित ठेवावरील व्याज दरासंबंधित निर्देशाचे अधीन राहून व्यवस्थापक समिती निश्चित करील.	सभासदांच्या कर्जासाठी येणारा आर्थिक बोजा कमी करण्यासाठी
7(4)	Beyond the maximum limit of individual shareholding notified by the Government, the amount equivalent to the share required in proportion to the loan may be accepted from the member as a "Cumulative /Security Deposit." The rate of interest payable on such deposit shall be determined by the Management Committee, subject to the prevailing directions of the Regulatory Board regarding deposit interest rates.	Beyond the maximum limit of individual shareholding notified by the Government, the amount equivalent to the share required in proportion to the loan may be accepted from the member as a "Cumulative/Security Deposit / Member Subscription Deposit." The rate of interest payable on such deposit shall be determined by the Management Committee, subject to the prevailing directions of the Regulatory Board regarding deposit interest rates.	To reduce the financial burden on members while availing loans.
२९ १)	**सदस्यांच्या अधिमंडळाची वार्षिक सर्वसाधारण सभा व विशेष सर्वसाधारण सभेची सूचना व विषयपत्रिका :-** सदस्यांच्या अधिमंडळाची वार्षिक सर्वसाधारण सभा १४ दिवस (सभा सूचना दिवस व सभेचा दिवस वगळून) अगोदर लेखीस्वरुपात पोष्ट/ कुरियर / हात बटवडा / ईमेल / व्हाट्सअप द्वारे	**२९. सदस्यांच्या अधिमंडळाची वार्षिक सर्वसाधारण सभा व विशेष सर्वसाधारण सभेची सूचना व विषयपत्रिका :-** १) सदस्यांच्या अधिमंडळाची वार्षिक सर्वसाधारण सभा १४ दिवस (सभा सूचना दिवस व सभेचा दिवस वगळून) अगोदर लेखीस्वरुपात पोष्ट/ कुरियर / हात बटवडा / ईमेल / व्हाट्सअप / आस्थापनेच्या बीटीएस /	सभासदांना त्यांच्या कामाच्या ठिकाणी वेळेत संस्थेची माहिती प्राप्त होण्यासाठी

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
	यापैकी कोणत्याही एका पद्धतीने सर्व सभासदांना सूचना व कार्यक्रमपत्रिका देऊन बोलावली जाईल. नोटीस पाठविल्याचा रितसर पुरावा ठेवणे बंधनकारक आहे.	संस्थेच्या संकेतस्थळा द्वारे यापैकी कोणत्याही एका पद्धतीने सर्व सभासदांना सूचना व कार्यक्रमपत्रिका देऊन बोलावली जाईल. नोटीस पाठविल्याचा रितसर पुरावा ठेवणे बंधनकारक आहे.	
२)	सदस्यांच्या अधिमंडळाची विशेष सर्वसाधारण सभा ७ दिवस (सभा सूचना दिवस व सभेचा दिवस वगळून) अगोदर लेखी स्वहस्तात पोस्ट/ कुरियर / हात बटवडा / ईमेल / व्हाट्सअप द्वारे यापैकी कोणत्याही एका पद्धतीने सर्व सभासदांना सूचना व कार्यक्रमपत्रिका देऊन बोलावली जाईल.	२) सदस्यांच्या अधिमंडळाची विशेष सर्वसाधारण सभा ७ दिवस (सभा सूचना दिवस व सभेचा दिवस वगळून) अगोदर लेखी स्वहस्तात पोस्ट/ कुरियर / हात बटवडा / ईमेल / व्हाट्सअप/ आस्थापनेच्या बीटीएस / संस्थेच्या संकेतस्थळा द्वारे यापैकी कोणत्याही एका पद्धतीने सर्व सभासदांना सूचना व कार्यक्रमपत्रिका देऊन बोलावली जाईल.	
29	**Notice and agenda of the Annual General Meeting and Special General Meeting of the Board of Members:-**	**29. Notice and agenda of the Annual General Meeting and Special General Meeting of the Board of Members:-**	To ensure that members receive timely information about the organization at their workplace
1)	The Annual General Meeting of the Board of Members shall be called by giving notice and agenda to all the members in writing 14 days (excluding the day of the notice of the meeting and the day of the meeting) in any one of these ways, either by post/courier/ handdelivery/ email/ WhatsApp. It is mandatory to keep proper proof of sending the notice.	1) The Annual General Meeting of the Board of Members shall be called by giving notice and agenda to all the members in writing 14 days (excluding the day of the meeting notice and the day of the meeting) in any one of these ways, either by post/courier/hand delivery/ email/ WhatsApp/BTS of the establishment /website of the Society. It is mandatory to keep proper proof of sending the notice.	
2)	The Special General Meeting of the Board of Members shall be called by giving notice and agenda to all the members in writing 7 days (excluding the day of the notice of the meeting and the day of the meeting) in any one of these ways, either by post/courier/hand delivery/email/WhatsApp.	2) The Special General Meeting of the Board of Members shall be called by giving notice and agenda to all the members in writing 7 days (excluding the day of the meeting notice and the day of the meeting) in any one of these ways, either by post/courier/hand delivery/email/WhatsApp/BTS of the establishment/ website of the Society.	
३१	**सदस्यांच्या अधिमंडळाची सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्ष :** संचालक मंडळाचे अध्यक्ष ही सदस्यांच्या अधिमंडळाच्या सर्व साधारण सभेचे अध्यक्ष असतील, त्यांचे गैरहजेरीमध्ये उपाध्यक्ष आणि दोघांचेही गैरहजेरीत हजर असलेले व मतदानाचा हक्क असलेले सभासदांपैकी एका सभासदाची निवड सभेच्या अध्यक्ष पदासाठी करण्यात येईल.	**३१. सदस्यांच्या अधिमंडळाची सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्ष :** संस्थेचे पदसिध्द अध्यक्ष सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्ष असतील. त्यांचे गैरहजेरीत पदसिध्द उपाध्यक्ष सभेचे अध्यक्षस्थान स्विकारतील. दोघांच्याही गैरहजेरीत संचालक मंडळाचे अध्यक्ष अधिमंडळाच्या सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्ष असतील त्यांचेही गैरहजेरीत, हजर असलेले व मतदानाचा हक्क असलेले सभासदांपैकी एका सभासदाची निवड सभेच्या अध्यक्षपदासाठी करण्यात येईल.	अधिमंडळाच्या सभेचे चांगल्या प्रकारे संचालन करण्यासाठी
31	**Chairman of the General Body Meeting of Members:** The Chairman of the Board of Directors shall preside as the Chairman of the General Body Meeting of Members. In the Chairman's absence, the Vice-Chairman shall preside over the meeting.	**31. Chairman of the General Body Meeting of Members:** The Ex-officio President of the Society shall preside as the President of the General Body Meeting. In the absence of the Ex-officio President, the Ex-officio Vice-President shall preside over the meeting.	To ensure the effective and orderly conduct of the General Body meetings.

<table>
<tr><th>उपविधी क्र.
Bye-Laws</th><th>अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना
Existing Bye-Laws</th><th>प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना
Proposed Amendment</th><th>दुरुस्ती बाबत कारणे
Reason</th></tr>
<tr><td></td><td>If both the Chairman and the Vice-Chairman are absent, one of the members present at the meeting who is entitled to vote shall be elected to act as the Chairman of the meeting.</td><td>If both the Ex-officio President and the Ex-officio Vice-President are absent, the Chairman of the Board of Directors shall preside as the Chairman of the General Body Meeting. In the absence of the Chairman of the Board of Directors as well, one of the members present at the meeting who is entitled to vote shall be elected to act as the Chairman of the meeting.</td><td></td></tr>
<tr><td>३५</td><td>संचालक मंडळ :-
महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम ७३ अअअ मधील तरतुदीच्या अधिनतेने संचालक मंडळ निवडून आलेल्या किमान ११ सदस्यांचे राहील. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे :-
<table>
<tr><th>अ. क्र.</th><th>प्रतिनिधित्व</th><th>संख्या</th></tr>
<tr><td>१</td><td>संस्थेचे सर्वसाधारण सभासद प्रतिनिधी</td><td>६</td></tr>
<tr><td>२</td><td>अनुसूचित जाती/जमाती सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>१</td></tr>
<tr><td>३</td><td>महिला सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>२</td></tr>
<tr><td>४</td><td>इतर मागास प्रवर्ग सभासद प्रतिनिधी</td><td>१</td></tr>
<tr><td>५</td><td>भटक्या विमुक्त जाती/जमाती व विशेष मागास प्रवर्ग सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>१</td></tr>
<tr><td></td><td>एकूण</td><td>११</td></tr>
<tr><td>६</td><td>तज्ञ संचालक (स्वीकृत)</td><td>२</td></tr>
<tr><td>७</td><td>कर्मचारी प्रतिनिधी (कलम ७३ अअअ प्रमाणे असल्यास)</td><td>१</td></tr>
<tr><td>८</td><td>कार्यलक्षी संचालक (नामनिर्देशन द्वारे नियुक्त- मुख्य कार्यकारी अधिकारी)</td><td>१</td></tr>
<tr><td></td><td>एकूण</td><td>१५</td></tr>
</table></td><td>३५. संचालक मंडळ :-
१) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम, १९६० चे कलम ७३ अअअ मधील तरतुदीच्या अधिनतेने संचालक मंडळ निवडून आलेल्या किमान १५ सदस्यांचे राहील. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे :-
<table>
<tr><th>अ. क्र.</th><th>प्रतिनिधित्व</th><th>संख्या</th></tr>
<tr><td>१</td><td>संस्थेचे सर्वसाधारण सभासद प्रतिनिधी</td><td>१०</td></tr>
<tr><td>२</td><td>अनुसूचित जाती/जमाती सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>१</td></tr>
<tr><td>३</td><td>महिला सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>२</td></tr>
<tr><td>४</td><td>इतर मागास प्रवर्ग सभासद प्रतिनिधी</td><td>१</td></tr>
<tr><td>५</td><td>भटक्या विमुक्त जाती/जमाती व विशेष मागास प्रवर्ग सभासद प्रतिनिधी (राखीव)</td><td>१</td></tr>
<tr><td></td><td>एकूण</td><td>१५</td></tr>
<tr><td>६</td><td>तज्ञ संचालक (स्वीकृत)</td><td>२</td></tr>
<tr><td>७</td><td>कर्मचारी प्रतिनिधी (कलम ७३ अअअ प्रमाणे असल्यास)</td><td>१</td></tr>
<tr><td>८</td><td>कार्यलक्षी संचालक (नामनिर्देशन द्वारे नियुक्त-मुख्य कार्यकारी अधिकारी)</td><td>१</td></tr>
<tr><td>९</td><td>आस्थापनाने नियुक्त केलेले पदसिद्ध अध्यक्ष</td><td>१</td></tr>
<tr><td>१०</td><td>आस्थापनाने नियुक्त केलेले पदसिद्ध उपाध्यक्ष</td><td>१</td></tr>
<tr><td></td><td>एकूण</td><td>२१</td></tr>
</table>
(पदसिध्द अध्यक्ष व पदसिध्द उपाध्यक्ष हे पदाधिकारी बी.ए.आर.सी. आस्थापनाचे नियंत्रक / निर्देशक नियुक्त करतील व ते आवश्यकतेनुसार सभेला हजर राहतील व आस्थापनेच्या वतीने सभेत आपले मत मांडतील. मात्र यांची सभेस असलेली उपस्थिती गणपूर्तीसाठी ग्राह्य धरण्यात येणार नाही)</td><td>संस्थेच्या जास्तीत जास्त सभासदांना कामकाजामध्ये भाग घेता यावा यासाठी</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>उपविधी क्र.
Bye-Laws</th><th>अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना
Existing Bye-Laws</th><th>प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना
Proposed Amendment</th><th>दुरुस्ती बाबत कारणे
Reason</th></tr>
<tr><td>35
1)</td><td>Board of Directors:
In accordance with the provisions of Section 73AAA of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Board of Directors shall consist of not less than 11 elected members. The composition of the Board shall be as follows:
<table><tr><th>Sr. No.</th><th>Representation</th><th>No. of Seats</th></tr><tr><td>1</td><td>Representatives of General Members</td><td>6</td></tr><tr><td>2</td><td>Representative of Scheduled Castes/Scheduled Tribes (Reserved)</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>Women Members' Representatives (Reserved)</td><td>2</td></tr><tr><td>4</td><td>Representative of Other Backward Classes (OBC)</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>Representative of Nomadic Tribes, Denotified Tribes & Special Backward Category (Reserved)</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>Total Elected Directors</td><td>11</td></tr><tr><td>1</td><td>Expert Directors (Co-opted)</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>Employee Representative (where applicable under Section 73AAA)</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>Functional Director (Appointed by Nomination-Chief Executive Officer)</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>Grand Total</td><td>15</td></tr></table></td><td>Board of Directors:
In accordance with the provisions of Section 73AAA of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Board of Directors shall consist of not less than 15 elected members. The composition of the Board shall be as follows:
<table><tr><th>Sr. No.</th><th>Representation</th><th>No. of Seats</th></tr><tr><td>1</td><td>Representatives of General Members</td><td>10</td></tr><tr><td>2</td><td>Representative of Scheduled Castes/ Scheduled Tribes (Reserved)</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>Women Members' Representatives (Reserved)</td><td>2</td></tr><tr><td>4</td><td>Representative of Other Backward Classes (OBC)</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>Representative of Nomadic Tribes, Denotified Tribes & Special Backward Category (Reserved)</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>Total Elected Directors</td><td>15</td></tr><tr><td>1</td><td>Expert Directors (Co-opted)</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>Employee Representative (where applicable under Section 73AAA)</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>Functional Director (Appointed by Nomination-Chief Executive Officer)</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>Ex-officio President appointed by the BARC Department</td><td>1</td></tr><tr><td>10</td><td>Ex-officio Vice-President appointed by the BARC Department</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td>Grand Total</td><td>20</td></tr></table>(The Ex-officio President and the Ex-officio Vice-President shall be appointed by the Controller/ Director of the Bhabha Atomic Research Centre (BARC) Establishment. They shall attend the meetings as and when required and present the views of the Establishment during such meetings. However, their presence at the meeting shall not be counted for the purpose of constituting the quorum.)</td><td>To enable the maximum of society members to participate in the proceedings.</td></tr>
<tr><td>३६
ब)

इ)</td><td>अध्यक्ष व उपाध्यक्ष
अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष निवडीसाठी संचालक मंडळाच्या सभेचे कामकाज निवडणूक प्राधिकरण किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेल्या अधिकाऱ्यांच्या अध्यक्षतेखाली होईल.
तज्ञ संचालक/ कार्यलक्षी संचालक/ सेवक प्रतिनिधी यांना अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष यांच्या निवडणुकीमध्ये मत देण्याचा अधिकार राहणार नाही.</td><td>३६. अध्यक्ष / उपाध्यक्ष / मानद सचिव / खजिनदार
ब) अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष / मानद सचिव / खजिनदार निवडीसाठी संचालक मंडळाच्या सभेचे कामकाज निवडणूक प्राधिकरण किंवा त्यांनी प्राधिकृत केलेल्या अधिकाऱ्यांच्या अध्यक्षतेखाली होईल.
इ) तज्ञ संचालक/ कार्यलक्षी संचालक/ सेवक प्रतिनिधी यांना अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव/</td><td>संस्थेच्या कामकाजामध्ये सर्व पदाधिकारी सामील झाल्यामुळे चांगल्या प्रकारे संस्थेचे संचालन करण्यासाठी</td></tr>
</table>

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
		खजिनदार यांच्या निवडणुकीमध्ये मत देण्याचा अधिकार राहणार नाही.	
ई)	अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष यांचा कालावधी संचालक मंडळाचे कार्यकाळाएवढा राहील.	ई) अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव/ खजिनदार यांचा कालावधी संचालक मंडळाचे कार्यकाळाएवढा राहील.	
36.	**Chairman and Vice Chairman:** The proceedings of the meeting of the Board of Directors for the election of the Chairman and Vice-Chairman shall be conducted under the chairman-ship of the Election Authority or an officer authorized by the Election Authority. Expert Directors, Functional Directors, and the Employee Representative shall not be entitled to vote in the election of the Chairman and Vice-Chairman. The term of office of the Chairman and Vice-Chairman shall be co-terminous with the tenure of the Board of Directors.	**36. Chairman, Vice Chairman, Hon. Secretary and Treasurer:** (b) The proceedings of the meeting of the Board of Directors for the election of the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary, and Treasurer shall be conducted under the chairmanship of the Election Authority or an officer authorized by the Election Authority. (c) Expert Directors, Functional Directors, and the Employee Representative shall not be entitled to vote in the election of the Chairman, Vice-Chairman, Honorary Secretary, and Treasurer. (e) The term of office of the Chairman, Vice-Chairman, Honorary Secretary, and Treasurer shall be co-terminous with the tenure of the Board of Directors.	To ensure the efficient administration and effective management of the Society by involving all office-bearers in its functioning.
३७	**अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष यांचे अधिकार व कामे :-**	**३७. अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष / मानद सचिव / खजिनदार यांचे अधिकार व कामे :-**	सर्वच पदाधिकाऱ्यांना कामकाजामध्ये पात्र होण्यासाठी
१)	अध्यक्षांना खालील अधिकार व कार्य पार पाडावी लागतील.	१) अध्यक्षांना खालील अधिकार व कार्य पार पाडावी लागतील.	
अ)	सर्वसाधारण सभा, संचालक मंडळ सभा व कार्यकारी समिती सभा यांचे अध्यक्षपद भूषविणे.	अ) पदसिद्ध अध्यक्ष / पदसिद्ध उपाध्यक्ष यांचे गैरहजेरीत संस्थेच्या अध्यक्षांनी संचालक मंडळ सभा व कार्यकारी समिती सभा, सर्वसाधारण सभेचे अध्यक्षपद भूषविणे.	
ब)	अध्यक्ष पद भूषविलेल्या सर्व सभांच्या इतिवृत्तावर सह्या करणे.	ब) अध्यक्ष / मानद सचिव पद भूषविलेल्या सर्व सभांच्या इतिवृत्तावर सह्या करणे.	
क)	एखादा ठरावावर सभेमध्ये समसमान मते पडल्यास अशा ठरावावर निर्णायक मत देणे (कास्टिंग व्होट).	क)एखादा ठरावावर सभेमध्ये समसमान मते पडल्यास अशा ठरावावर निर्णायक मत देणे (कास्टिंग व्होट).	
ड)	संचालक मंडळ, कार्यकारी समिती व इतर सभांचे आयोजन करणे.	ड) संचालक मंडळ, कार्यकारी समिती व इतर सभांचे आयोजन करणे.	
इ)	स्वतःस असलेल्या अधिकारांमधील काही अधिकार उपाध्यक्ष/ संचालकास प्रदान करणे.	इ) स्वतःस असलेल्या अधिकारांमधील काही अधिकार उपाध्यक्ष/ मानद सचिव संचालकास प्रदान करणे.	
२)	अध्यक्षांच्या गैरहजेरीमध्ये उपाध्यक्ष/ अध्यक्षांनी प्राधिकृत केलेल्या संचालकास यांचे सर्व उपरोक्त कामकाज पार पाडावे लागेल.	२) अध्यक्षांच्या गैरहजेरीमध्ये उपाध्यक्ष/ मानद सचिव/ अध्यक्षांनी प्राधिकृत केलेल्या संचालकास यांचे सर्व उपरोक्त कामकाज पार पाडावे लागेल.	

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
37.	**Powers and Duties of the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary and Treasurer**	**37. Powers and Duties of the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary and Treasurer**	To enable all office-bearers to participate effectively in the management and functioning of the Society.
1.	The Chairman shall exercise the following powers and perform the following duties:	1) The Chairman shall exercise the following powers and perform the following duties:	
a)	To preside over the General Body Meetings, Board of Directors Meetings, and Executive Committee Meetings.	(a) In the absence of the Ex-officio President and the Ex-officio Vice-President, the Chairman of the Society shall also preside over the General Body Meeting, and to preside over the meetings of the Board of Directors and the Executive Committee.	
b)	To sign the minutes of all meetings over which the Chairman has presided.	(b) To sign the minutes of all meetings over which the Chairman or the Honorary Secretary has presided.	
c)	In the event of an equality of votes on any resolution at a meeting, to exercise a casting vote.	(c) In the event of an equality of votes on any resolution at a meeting, to exercise a casting vote.	
d)	To convene and organize the meetings of the Board of Directors, the Executive Committee, and other meetings.	(d) To convene and organize the meetings of the Board of Directors, the Executive Committee, and other meetings.	
e)	To delegate any of the powers vested in the Chairman to the Vice-Chairman or any Director.	(e) To delegate any of the powers vested in the Chairman to the Vice-Chairman or the Hon. Secretary, or any Director.	
2)	In the absence of the Chairman, the Vice-Chairman or a Director authorized by the Chairman shall perform all the aforesaid duties.	2) In the absence of the Chairman, the Vice-Chairman, the Hon. Secretary, or a Director authorized by the Chairman shall perform all the aforesaid duties.	
३८	**अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व संचालक मंडळ सदस्यत्वाचा राजीनामा :-** अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष / संचालक मंडळ सदस्य पदाचा राजीनामा द्यावयाचा असेल तर, असा राजीनामा अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ संचालक मंडळ सदस्य यांनी हस्तलिखित व स्वाक्षरीत करून आणि निरक्षर सदस्यांच्या बाबतीत डावा अंगठा ठसवून, समक्ष मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचेकडे सोपविण्यात येईल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी सदर राजीनामा नोंद घेण्यासाठी लगतच्या समिती सभेत सादर करतील. समिती सभेत सदर राजीनाम्याची नोंद घेण्यात येईल. अशा सभेतील राजीनाम्याबाबतची नोंद मुख्य कार्यकारी अधिकारी संबंधित अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ संचालक मंडळ सदस्य यांना लेखी कळवतील. अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ संचालक मंडळ सदस्य यांना असा निर्णय प्राप्त झाल्यापासून तो अमलात येईल. सदर मुदतीमध्ये अशी कार्यवाही करण्यात कसूर झाल्यास मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांना असा राजीनामा प्राप्त झाल्याच्या दिनांकास सदर राजीनामा स्वीकारला आहे, असे समजण्यात येईल.	**३८. अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, मानद सचिव, खजिनदार व संचालक मंडळ सदस्यत्वाचा राजीनामा :-** अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव / खजिनदार / संचालक मंडळ सदस्य पदाचा राजीनामा द्यावयाचा असेल तर, असा राजीनामा अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव / खजिनदार / संचालक मंडळ सदस्य यांनी हस्तलिखित व स्वाक्षरीत करून आणि निरक्षर सदस्यांच्या बाबतीत डावा अंगठा ठसवून, मानद् सचिव यांचेकडे सोपविण्यात येईल.मानद सचिव सदर राजीनामा नोंद घेण्यासाठी लगतच्या समिती सभेत सादर करतील. समिती सभेत सदर राजीनाम्याची नोंद घेण्यात येईल. अशा सभेतील राजीनाम्याबाबतची नोंद मानद सचिव संबंधित अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ संचालक मंडळ सदस्य यांना लेखी कळवतील. अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव / खजिनदार / संचालक मंडळ सदस्य यांना असा निर्णय प्राप्त झाल्यापासून तो अमलात येईल. सदर मुदतीमध्ये अशी कार्यवाही करण्यात कसूर झाल्यास मानद सचिव यांना असा राजीनामा प्राप्त झाल्याच्या दिनांकास सदर राजीनामा स्वीकारला आहे, असे समजण्यात येईल.	संस्थेच्या सर्व पदाधिकाऱ्यांमध्ये सुसूत्रता येण्या साठी

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
	वरीलप्रमाणे रिक्त झालेल्या पदाबाबतची माहिती मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे संबंधित जिल्हा निवडणूक अधिकारी व निवडणूक प्राधिकरण यांना रिक्त झालेल्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत कळवतील.	वरीलप्रमाणे रिक्त झालेल्या पदाबाबतची माहिती मानद सचिव हे संबंधित जिल्हा निवडणूक अधिकारी व निवडणूक प्राधिकरण यांना रिक्त झालेल्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत कळवतील.	
38.	Resignation of the Chairman, Vice-Chairman and Member of the Board of Directors If the Chairman, Vice-Chairman, or a Member of the Board of Directors wishes to resign from office, such resignation shall be submitted in handwritten and signed form. In the case of an illiterate member, the resignation shall bear the left thumb impression. The resignation shall be submitted in person to the Chief Executive Officer (CEO). The Chief Executive Officer shall place the resignation before the next meeting of the Committee for taking it on record. The Committee shall record the resignation in its proceedings. Thereafter, the Chief Executive Officer shall communicate the recording of the resignation in writing to the concerned Chairman, Vice-Chairman, or Member of the Board of Directors. The resignation shall take effect from the date on which such communication is received by the concerned office-bearer or Director. If the prescribed procedure is not completed within the stipulated period, the resignation shall be deemed to have been accepted from the date on which it was received by the Chief Executive Officer. The Chief Executive Officer shall, within 15 days from the date the office becomes vacant, inform the concerned District Election Officer and the Election Authority of such vacancy.	38. Resignation of the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary, Treasurer and Member of the Board of Directors If the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary, Treasurer, or a Member of the Board of Directors wishes to resign from office, such resignation shall be submitted in handwritten and signed form. In the case of an illiterate member, the resignation shall bear the left thumb impression. The resignation shall be submitted in person to the Hon. Secretary. The Chief Executive Officer shall place the resignation before the next meeting of the Committee for taking it on record. The Committee shall record the resignation in its proceedings. Thereafter, the Chief Executive Officer shall communicate the recording of the resignation in writing to the concerned Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary, Treasurer, or Member of the Board of Directors. The resignation shall take effect from the date on which such communication is received by the concerned office-bearer or Director. If the prescribed procedure is not completed within the stipulated period, the resignation shall be deemed to have been accepted from the date on which it was received by the Hon. Secretary. Hon. Secretary shall, within 15 days from the date the office becomes vacant, inform the concerned District Election Officer and the Election Authority of such vacancy.	To ensure better coordination and smooth functioning among all the office-bearers of the Society.
३८.१	नवीन	**३८.१ खजिनदाराची कर्तव्ये:** खजिनदाराची खालीलप्रमाणे कर्तव्ये राहतील:- १. पतसंस्थेचे हिशोब, पुस्तके आणि नोंदवह्या सांभाळणे. २. पावत्या व व्हाऊचर्स तयार करणे. ३. पतसंस्थेच्या वतीने व्यवस्थापन समितीच्या आदेशानुसार रोख रक्कम घेणे व वाटणे. ४. व्यवस्थापन समितीने निर्देशन दिलेले इतर व्यवहार पार पडणे.	खजिनदारांकडे संस्थेच्या कामकाजाची जबाबदारी देण्यासाठी

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
38.1	New	**38.1 Duties of the Treasurer** The Treasurer shall perform the following duties: 1. To maintain the accounts, books of accounts, and records of the Credit Society. 2. To prepare receipts and vouchers. 3. To receive and disburse cash on behalf of the Society in accordance with the directions of the Management Committee. 4. To carry out such other functions and transactions as may be directed by the Management Committee.	To assign Socities operational and financial responsibilities to the Treasurer.
४३ १)	अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष व सदस्यांची निवड/ स्वीकृती अथवा राजीनामा मंजुरी या कामकाजाव्यतिरिक्त इतर सर्व कामकाजामध्ये सभेचे अध्यक्ष यांना एक निर्णायक मत (कास्टिंग व्होट) देण्याचा अधिकार राहील.	**४३.१)** अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/ मानद सचिव / खजिनदार व सदस्यांची निवड/स्वीकृती अथवा राजीनामा मंजुरी या कामकाजाव्यतिरिक्त इतर सर्व कामकाजामध्ये सभेचे अध्यक्ष यांना एक निर्णायक मत (कास्टिंग व्होट) देण्याचा अधिकार राहील.	संचालकांमधून पदाधिकारी निवड करण्यासाठी
43.1	Except in matters relating to the election/selection or acceptance of the Chairman, Vice-Chairman and members, or the approval of their resignations, the Chairman of the meeting shall have the right to exercise a casting vote in all other matters where there is an equality of votes.	**43.1** Except in matters relating to the election/selection or acceptance of the Chairman, Vice-Chairman, Hon. Secretary, Treasurer and members, or the approval of their resignations, the Chairman of the meeting shall have the right to exercise a casting vote in all other matters where there is an equality of votes.	To elect office bearers among the directors
४५ १)	संचालक मंडळ सभेचे इतिवृत्त त्यासाठी ठेवलेल्या स्वतंत्र इतिवृत्त पुस्तकात नोंदविणे आवश्यक आहे. सदर इतिवृत्तावर लगतच्या संचालक मंडळ सभेच्या अगोदर अध्यक्ष व मुख्य कार्यकारी अधिकारी सह्या करतील व लगतच्या सभेत इतिवृत्त कायम करण्यात येईल. अशा प्रकारचे सह्या केलेले व मोहोर केलेले इतिवृत्त सभेमध्ये झालेल्या कामकाजाचा अचूक पुरावा म्हणून समजले जाईल.	४५.१) संचालक मंडळ सभेचे इतिवृत्त त्यासाठी ठेवलेल्या स्वतंत्र इतिवृत्त पुस्तकात नोंदविणे आवश्यक आहे. सदर इतिवृत्तावर लगतच्या संचालक मंडळ सभेच्या अगोदर अध्यक्ष व मानद सचिव सह्या करतील व लगतच्या सभेत इतिवृत्त कायम करण्यात येईल. अशा प्रकारचे सह्या केलेले व मोहोर केलेले इतिवृत्त सभेमध्ये झालेल्या कामकाजाचा अचूक पुरावा म्हणून समजले जाईल.	मानद सचिवांना कामकाजाची जबाबदारी देण्यासाठी
45.1	The minutes of every meeting of the Board of Directors shall be recorded in a separate Minutes Book maintained for that purpose. The minutes shall be signed by the Chairman and the Chief Executive Officer (CEO) before the next meeting of the Board of Directors and shall be confirmed at the subsequent meeting. Such duly signed and sealed minutes shall be treated as **conclusive evidence** of the proceedings conducted at the meeting.	45.1 The minutes of every meeting of the Board of Directors shall be recorded in a separate Minutes Book maintained for that purpose. The minutes shall be signed by the Chairman and the Hon. Secretary before the next meeting of the Board of Directors and shall be confirmed at the subsequent meeting. Such duly signed and sealed minutes shall be treated as conclusive evidence of the proceedings conducted at the meeting.	To assign responsibility for maintaining and authenti-cating the proceedings of the Board of Directors to the Hon. Secretary.

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
४८	**मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये :-** सहकार विभाग / नियामक मंडळ यांनी निर्धारित केलेली किमान अर्हता धारण करीत असलेल्या व्यक्तीची मुख्य कार्यकारी अधिकारी म्हणून संचालक मंडळ नेमणूक करेल. तो संस्थेचा पूर्ण वेळ सेवक असून संचालक मंडळास त्यांच्या कामकाजात वेळोवेळी मदत करेल. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाचा पदसिद्ध पदाधिकारी राहील. मुख्य कार्यकारी अधिकारी हा संचालक मंडळाच्या नियंत्रणाखाली कामकाज करील. तसेच संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शनानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल. (कामकाजाचे अधिकार व कर्तव्य १ ते १५ कायम राहतील)	**४८. मानद सचिव यांचे अधिकार व कर्तव्ये :-** सहकार विभाग / नियामक मंडळ यांनी निर्धारित केलेली किमान अर्हता धारण करीत असलेल्या व्यक्तीची मानद सचिव म्हणून संचालक मंडळ नेमणूक करेल. मानद सचिव हा संचालक मंडळाचा पदसिद्ध पदाधिकारी राहील. तसेच संचालक मंडळाच्या मार्गदर्शनानुसार तो आपले पुढील अधिकार व कर्तव्य पार पाडेल. (कामकाजाचे अधिकार व कर्तव्य १ ते १५ कायम राहतील)	मानद सचिवांची निवड करून त्यांना कामकाजाची जबाबदारी देण्यासाठी
48.	**Powers and Duties of the Chief Executive Officer (CEO):** The Board of Directors shall appoint as the Chief Executive Officer (CEO) a person possessing the minimum qualifications prescribed by the Co-operation Department/Regulatory Board. The CEO shall be a full-time employee of the Society and shall assist the Board of Directors in the discharge of its functions from time to time. The CEO shall be an ex-officio officer of the Board of Directors and shall function under its control. The CEO shall exercise the following powers and perform the following duties under the guidance of the Board of Directors. (The powers, functions, and duties specified in Clauses 1 to 15 shall remain unchanged)	**48. Powers and Duties of the Hon. Secretary:** The Board of Directors shall appoint as the Hon. Secretary a person possessing the minimum qualifications prescribed by the Co-operation Department/Regulatory Board. The Hon. Secretary shall be a full-time employee of the Society and shall assist the Board of Directors in the discharge of its functions from time to time. The Hon. Secretary shall be an ex-officio officer of the Board of Directors and shall function under its control. Under the guidance of the Board of Directors, the Hon. Secretary shall exercise the following powers and perform the following duties. (The powers, functions, and duties specified in Clauses 1 to 15 shall remain unchanged)	To provide for the appointment of Hon. Secretary and assign responsibility for the Society's administrative functions to the Hon. Secretary.
५२	**कर्जविषयक नियम** कर्जविषयक नियमावली सहकार आयुक्त कार्यालय यांचे कडून वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रकीय सूचनानुसार लागू राहील. यामध्ये उपविधी दुरुस्तीद्वारे कोणतेही बदल करता येणार नाहीत. वैयक्तिक व समूह तसेच कर्ज प्रकारानुसार महत्तम कर्ज मर्यादा दुरावा इत्यादी निकष नियामक मंडळ वेळोवेळी निर्गमित करेल त्याप्रमाणे राहील. याकरिता उपविधी दुरुस्तीची आवश्यकता असणार नाही आणि उपविधी दुरुस्तीद्वारे त्यामध्ये कोणतेही बदल करता येणार नाहीत.	**५२. कर्जविषयक नियम** कर्जविषयक नियमावली सहकार आयुक्त कार्यालय यांचे कडून वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या परिपत्रकीय सूचनानुसार लागू राहील. यामध्ये उपविधी दुरुस्तीद्वारे कोणतेही बदल करता येणार नाहीत. वैयक्तिक व समूह तसेच कर्ज प्रकारानुसार महत्तम कर्ज मर्यादा दुरावा इत्यादी निकष नियामक मंडळ वेळोवेळी निर्गमित करेल त्याप्रमाणे राहील. याकरिता उपविधी दुरुस्तीची आवश्यकता असणार नाही आणि उपविधी दुरुस्तीद्वारे त्यामध्ये कोणतेही बदल करता येणार नाहीत.	पूर्वीप्रमाणेच कर्ज धोरण राबविण्यासाठी

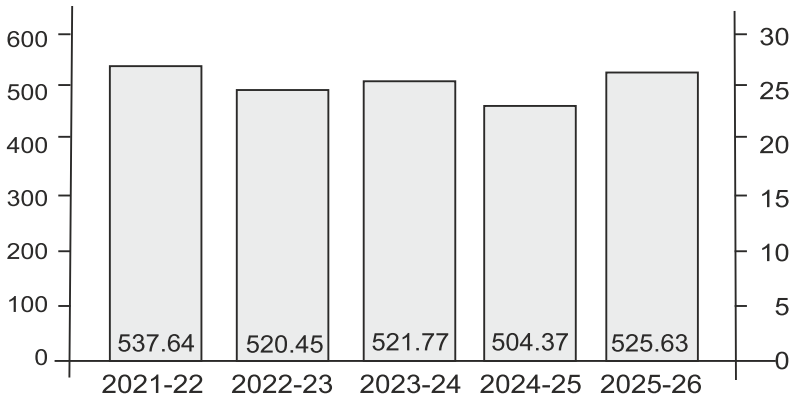
उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
		सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था पुणे यांच्या दिनांक २७.०२.२०२५ च्या परिपत्रकास अधिन राहून कर्जासाठी जामिनदार: कर्जदार आपले समान किंवा उच्च दर्जा असलेले सभासद आपल्या मंजूर कर्जासाठी आवश्यक असलेले सभासद जामिनदार म्हणून घेऊ शकतो. कर्ज रक्कम रुपये ३५ लाखापर्यंत दोन जामीनदार व रुपये ३५ लाखाच्या पुढे तीन जामीनदार द्यावे लागतील. **५२.१:** ठेव कर्ज: सभासद ठेवीच्या शिल्लक रकमेवर किंवा या उपविधीमध्ये काहीही तरतुदी केल्या असल्या तरी व्यवस्थापन समिती आपल्या स्वतंत्र विवेकानुसार सभासदाला त्याच्या ठेव रकमेवर खालील अटी व शर्तीवर ठेव कर्ज रक्कम मंजूर करु शकते i) अशा ठेव कर्जाच्या रकमेसाठी ठेवीच्या पावत्या पतसंस्थेच्या कामात अभ्यर्पित केल्या गेल्या पाहिजेत. ii) ठेवीच्या रकमेवर ८०% पर्यंत ठेव कर्ज रक्कम देण्यात येईल. iii) ठेवीवरील देय व्याजदरापेक्षा २% अधिक व्याजदर घेतलेल्या ठेवकर्ज रकमेवर आकारण्यात येईल. iv) ठेव कर्ज रक्कम परतफेडीचे १२ हप्ते राहतील. v) ठेव कर्जदाराने आपल्या संमतीने ठेव देय रकमेच्या तारखेला देय रकमेतून कर्ज रक्कम व्याजासहीत कपात करुन दिली पाहिजेत.	
52.	**Loan Rules** The Loan Rules shall be governed by the circulars and instructions issued from time to time by the Office of the Commissioner for Co-operation. No changes to these Loan Rules shall be made through an amendment to these Bye-laws. The maximum loan limit, margin requirements, and other criteria relating to individual loans, group loans, and different categories of loans shall be as prescribed by the Regulatory Board from time to time. No amendment to these Bye-laws shall be required for this purpose, and no changes to these provisions shall be made through a Bye-law amendment.	**52. Loan Rules** The Loan Rules shall be governed by the circulars and instructions issued from time to time by the Office of the Commissioner for Co-operation. No changes to these Loan Rules shall be made through an amendment to these Bye-laws. The maximum loan limit, margin requirements, and other criteria relating to individual loans, group loans, and different categories of loans shall be as prescribed by the Regulatory Board from time to time. No amendment to these Bye-laws shall be required for this purpose, and no changes to these provisions shall be made through a Bye-law amendment. Subject to the Circular dated 27 February 2025 issued by the Commissioner for Co-operation and Registrar of Co-operative Societies, Pune: **Sureties for Loans** A borrower may nominate members of the Society holding an equivalent or higher membership category/status as guarantors for the sanctioned loan. • For loan amounts up to ₹35 lakh, two Sureties shall be required.	To continue implementing the existing loan policy while incorporating the additional provisions relating to guarantors and loans against deposits.

उपविधी क्र. Bye-Laws	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना Existing Bye-Laws	प्रस्तावित उपविधी दुरुती शब्दरचना Proposed Amendment	दुरुस्ती बाबत कारणे Reason
		• For loan amounts exceeding ₹35 lakh, three sureties shall be required. **52.1 Loan Against Deposit:** Notwithstanding anything contained in these Bye-laws, the Management Committee, at its sole discretion, may sanction a loan against the member's deposit balance, subject to the following terms and conditions: 1. The deposit receipts shall be pledged with the Credit Society as security for the loan. 2. A loan of up to 80% of the deposit amount may be sanctioned. 3. The rate of interest on the deposit loan shall be 2% higher than the interest rate payable on the deposit. 4. The deposit loan shall be repayable in 12 monthly instalments. 5. With the member's consent, the outstanding loan amount together with accrued interest shall be recovered from the deposit amount on its maturity date.	
५८	**भाग भांडवलाचे कर्जाशी प्रमाण :-** कर्जदार सभासदासाठी भाग भांडवलाचे कर्जाशी प्रमाण किमान १०% प्रमाणात राहील. तथापि, कोणत्याही सभासदाला संस्थेच्या भागभांडवलाच्या १/५ किंवा जास्तीत जास्त शासन वेळोवेळी निर्धारित करेल यापैकी जी कमी असेल तो रक्कम भागभांडवल म्हणून घेता येईल. तथापि शासन राजपत्रामध्ये वेळोवेळी अधिसूचित केल्याचे दिनांकापासून सभासदाची वैयक्तिक कमाल भागधारण मर्यादा अमलात येईल. त्यासाठी मंजुरीची आवश्यकता राहणार नाही.	**५८. भाग भांडवलाचे कर्जाशी प्रमाण :-** कर्जदार सभासदासाठी भाग भांडवलाचे कर्जाशी प्रमाण किमान ५% प्रमाणात राहील. तथापि, कोणत्याही सभासदाला संस्थेच्या भागभांडवलाच्या १/५ किंवा जास्तीत जास्त शासन वेळोवेळी निर्धारित करेल यापैकी जी कमी असेल तो रक्कम भागभांडवल म्हणून घेता येईल. तथापि शासन राजपत्रामध्ये वेळोवेळी अधिसूचित केल्याचे दिनांकापासून सभासदाची वैयक्तिक कमाल भागधारण मर्यादा अमलात येईल. त्यासाठी मंजुरीची आवश्यकता राहणार नाही.	सभासदांना कर्ज घेण्यासाठी येणारा आर्थिक बोजा कमी करण्यासाठी
58.	**Share Capital to Loan Ratio** For a borrowing member, the share capital contribution shall be at least 10% of the loan amount. Provided that no member shall hold share capital exceeding one-fifth (1/5) of the total share capital of the Society, or such maximum limit as may be prescribed by the Government from time to time, whichever is lower. Further, the maximum individual shareholding limit of a member shall become effective from the date notified by the Government in the Official Gazette from time to time, and no separate approval shall be required for giving effect to such limit.	**58. Share Capital to Loan Ratio** For a borrowing member, the share capital contribution shall be at least 5% of the loan amount. Provided that no member shall hold share capital exceeding one-fifth (1/5) of the total share capital of the Society, or such maximum limit as may be prescribed by the Government from time to time, whichever is lower. Further, the maximum individual shareholding limit of a member shall become effective from the date notified by the Government in the Official Gazette from time to time, and no separate approval shall be required for giving effect to such limit.	To reduce the financial burden on members while availing loans.

The Performance Highlight a Financial Year 2025-2026

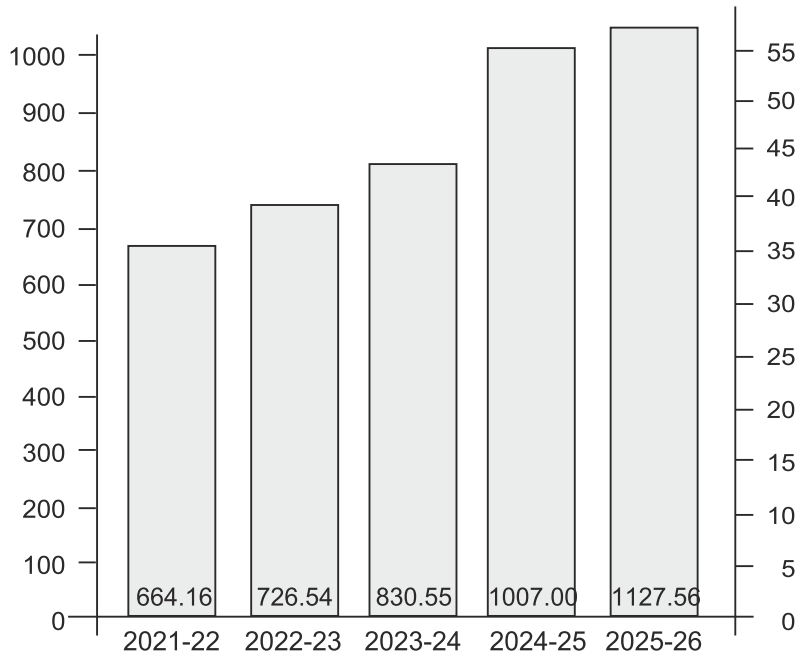
Particulars	2025-2026	2024-2025	2023-2024	2022-2023
Deposits % Growth	525.63 4.21	504.37 -3.45	521.77 0.25	520.45 -3.19
Advance %Growth	1127.56 11.97	1007.00 21.24	830.55 14.32	726.54 9.38
Turn Over %Growth	1259.15 11.72	1124.47 21.47	925.66 14.25	810.43 10.18
Operating Profit	17.72 -2.85	18.24 38.91	13.13 18.88	12.10 -0.08
Net Profit	16.07 3.01	15.60 213.25	4.98 18.45	4.19 -43.00

Deposit in Crores - %



Deposit withnessed a growth for 4.21% i.e. Rs. 21.26 Crores as against Rs.-3.45 i.e. Rs. -19.40 Crores in the previous year.

Loan and Advance in Crores - %



Advance increases by 11.97 i.e. Rs. 120.56 Crores as against 21.24% i.e. Rs. 176.45 Crores in the Previous year.

THE BARC EMPLOYEES' CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LTD., MUMBAI

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

संचालक मंडळाच्या सभा

Board of Director's Meeting during 2025-2026

Monthly Meeting = 12 **Special Meeting = 21**

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १२ मासिक सभा व २१ विशेष सभा झाल्या.

सरासरी उपस्थिती खालील प्रमाणे होती

Sr. No.	Name of Committee Member	Desngination	Monthly Meeting (12)	Special Meeting (21)
1.	Shri Medar C.I.	Chairman (from 17.01.2026)	11	18
2.	Shri Vivek Natwarlal Bhagadia	Vice - Chairman	11	20
3.	Shri Bahubali Kumar Chougule	Hon. Secretary	10	16
4.	Shri Rajesh Kalidas Chaudhari	Treasurer	12	19
5.	Shri Hemant S. Koli	Member (from 17.01.2026)	9	16
6.	Shri Pandurang Baburao Hande	Member	12	19
7.	Shri Shivaji Annaso Hagawane	Member	9	14
8.	Shri Shibu Prashad Singha Roy	Member	6	12
9.	Shri Santosh Ramesh Dhamdhere	Member	11	18
10.	Shri Bhaganna Pandurang Tele	Member	11	17
11.	Shri Gajanan Shivaji Chakole	Member	12	20
12.	Smt. Rutuja Rajendra Rane	Member	6	12
13.	Smt. Manisha Digambar Patil	Member	9	17
14.	Shri Anil Vishnu Kute	Member	11	18
15.	Dr. Milind Madhavrao Lankeshwar	Member	7	15

The Bhabha Atomic Research Centre Employees' Co-op. Credit Society Ltd., Mumbai

R-5, Shed, BARC, Trombay, Mumbai-400 085.

दि भाभा अणुसंशोधन केंद्र कर्मचारी सहकारी पतसंस्था मर्यादित, मुंबई

आर-५, शेड, बी.ए.आर.सी., ट्रॉम्बे, मुंबई-४०० ०८५.

BARC Premises Office :

Working Hours		कामकाजाची वेळ	
Monday to Friday	9.00 a.m to 5.00 pm.	सोमवार ते शुक्रवार	सकाळी ९.०० ते ५.००

Anushakti Nagar, Mandakini Office

अणुशक्ती नगर, मंदाकिनी कार्यालय

Working Hours		कामकाजाची वेळ	
Monday to Friday	10.00 a.m to 12.00 p.m. 1.00 p.m. to 4.00 p.m.	सोमवार ते शुक्रवार	सकाळी १०.०० ते १२.०० दुपारी १.०० ते ४.००
All Saturday (Except Public Holiday)	10.00 a.m. to 4.00 p.m.	सर्व शनिवार – (सार्वजनिक सुट्टीच्या व्यतिरिक्त)	सकाळी १०.०० ते ४.००

Telephone दूरध्वनी : 74004 98324

Vikram Sarabhai Bhavan Office

Lower Ground Floor, South Wing, Next to SBI Branch, V.S.B. Anushakti Nagar, Mumbai-400 094.

Working Hours		कामकाजाची वेळ	
Monday to Friday	10.00 a.m to 1.00 p.m. 2.00 p.m. to 4.00 p.m.	सोमवार ते शुक्रवार	सकाळी १०.०० ते १.०० दुपारी २.०० ते ४.००

Telephone दूरध्वनी : 25561585

विस्तारित क्र. Extension No.: 6072

Service to Other Units

Tarapur BARC and TAPS

Every 2nd and 4th Friday
Working Timing : 10.30 am to 3.00 pm

BRIT Vashi, Navi Mumbai

Every 1st and 3rd Wednesday
Working Timing : 2.30 pm to 4.30 pm

D.A.E. Mumbai

Every 2nd and 3rd Monday
Working Timing : 10.30 a.m. to 12.30 p.m.

RMC Parel

Every 2nd and 3rd Monday
Working Timing : 2.00 p.m. to 4.00 p.m.

तारापूर बी.ए.आर.सी. आणि टी.ए.पी.एस.

दुसरा आणि चौथा शुक्रवार
कामकाजाची वेळ : सकाळी १०.३० ते ३.०० वाजेपर्यंत

ब्रीट वाशी, नवी मुंबई

पहिला आणि तिसरा बुधवार
कामकाजाची वेळ : दुपारी २.३० ते ४.३० वाजेपर्यंत

डि.ए.ई. मुंबई

दुसरा आणि तिसरा सोमवार
कामकाजाची वेळ : सकाळी १०.३० ते १२.३० वाजेपर्यंत

आर.एम.सी. परेल

दुसरा आणि तिसरा सोमवार
कामकाजाची वेळ : दुपारी २.०० ते ४.०० वाजेपर्यंत

Statutory Auditor

M/s. SAAJ and Associates

CA Jagdish P. Randive (Partner)

Head Office : B-301, 3rd Floor, Ajinkyatara Apts, Sinhgad Road, Ganesh Mata Corner, Near Hotel Sawal Veng, Pune 411 030.

Branch Office : Office No. C1/9/02, Reveir CHS, Opp. Navratna Hotel, Sector 2, Vashi, Navi Mumbai-400 703.

Tel. No.: 9326019362 | **Email:** saajassociates@gmail.com

Internal Auditor

M/S. S.C. Ajmera and Co.,

CA Satish Shakkya

Office: 302, Chintamani CHS, Near TDCC HO, Shivaji Peth, Thane (W)-400 601.

Tel. No.: 9870259990 | **E-mail:** scajmeraca@gmail.com

BANKERS :

State Bank of India

BARC Branch, Tel.: 2550 5349 Ext. 22780, 22781

Working Hours :

Monday to Saturday : 10.00 a.m. to 03.00 p.m.

(Except 2nd and 4th Saturday

भारतीय स्टेट बँक

बी.ए.आर.सी. शाखा, फोन : २५५० ५३४९ विस्तार २२७८०, २२७८१

कामकाजाची वेळ :

सोमवार ते शनिवार : सकाळी १०.०० ते दुपारी ०३.००

(२रा आणि ४था शनिवार व्यतिरिक्त)

IDBI Bank Ltd.

Safal Pride Unit No. 19, Basement and Ground Floor, Sion-Trombay Road, Deonar, Mumbai-400 088.

Tel. No.: 022-66752186

Working Hours :

Monday to Saturday : 10.00 a.m. to 03.00 p.m.

(Except 2nd and 4th Saturday

आयडीबीआय बँक लिमिटेड

सफल प्राईड युनिट नं. १, बेसमेंट आणि तळ मजला, सायन-ट्रॉम्बे रोड, देवनार, मुंबई-४०० ०८८.

दूरध्वनी क्र.: ०२२-६६७५२१८६

कामकाजाची वेळ :

सोमवार ते शनिवार : सकाळी १०.०० ते दुपारी ०३.००

(२रा आणि ४था शनिवार व्यतिरिक्त)

The Mumbai District Central Co-op. Bank Ltd.

Anushaktinagar Branch

Phone : 89767 54218

Working Hours

Monday to Saturday : 11.30 a.m. to 5.30 p.m.

(Except 2nd and 4th Saturday)

मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लिमिटेड

अणुशक्ती नगर शाखा

फोन : ८९७६७ ५४२१८

कामकाजाची वेळ :

सोमवार ते शनिवार : सकाळी ११.३० ते सायंकाळी ५.३० वाजेपर्यंत

(२रा आणि ४था शनिवार व्यतिरिक्त)

The B.A.R.C. Employees' Co-operative Credit Society Ltd., Mumbai Progress at a Glance

Co-op. Year	Membership Numbers	Share Capital Rs.	Loans Advances Rs.	Reserve Fund Rs.	Profit Rs.	Div. %	Edu.Fund Rs.	D.E. Fund Rs.	D.R. Fund Rs.	Staff Grat. Rs.
1981-82	13,875	74,89,030	1,40,79,441	9,07,904.73	8,06,497.30	8.0	500.00	5,000	5,000	3,000
1982-83	14,720	80,04,350	1,62,24,285	11,15,316.95	8,62,395.64	8.0	500.00	5,000	5,000	3,000
1983-84	15,901	85,42,240	1,92,03,165	13,39,210.46	9,20,680.99	8.0	500.00	-	7,000	12,500
1984-85	16,816	99,60,420	2,94,82,908	18,31,946.82	10,73,064.79	8.0	500.00	-	10,000	16,827
1985-86	17,982	99,60,420	2,94,82,908	18,31,946.82	10,73,064.79	8.0	500.00	3,000	10,000	18,020
1986-87	19,373	1,08,03,940	3,97,69,378	21,09,108.21	11,72,242.92	8.0	500.00	6,000	15,000	18,500
1987-88	20,237	1,17,61,720	5,04,66,400	24,11,373.00	11,54,774.00	8.0	500.00	20,000	15,000	25,250
1988-89	21,229	1,30,81,090	6,99,34,671	27,38,036.00	18,08,143.00	9.0	500.00	35,000	15,000	25,250
1989-90	22,601	1,42,01,780	7,69,10,000	32,04,273.00	16,99,372.00	9.0	500.00	-	10,000	35,000
1990-91	23,369	1,49,72,540	9,26,32,600	36,45,568.00	17,96,720.00	9.0	1,000.00	-	15,000	1,00,000
1991-92	24,387	1,56,52,890	9,76,72,139	41,09,792.00	18,84,253.00	9.0	1,000.00	50,000	1,5000	73,000
1992-93	25,319	1,63,33,970	10,10,84,400	45,98,106.00	14,70,299.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	1,00,216
1993-94	26,384	1,67,11,080	12,57,00,015	48,84,096.00	20,05,542.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	71,600
1994-95	27,353	3,26,23,250	17,44,69,400	55,07,991.00	20,05,542.00	9.0	1,000.00	50,000	15,000	1,09,400
1995-96	27,905	3,39,27,010	19,39,62,323	65,07,004.00	42,05,421.00	9.0	1,000.00	1,50,000	50,000	1,30,300
1996-97	29,010	3,50,25,080	21,44,27,347	77,75,917.00	42,05,421.00	9.0	1,000.00	1,00,000	50,000	1,29,000
1997-98	29,993	3,56,02,270	28,75,33,091	88,50,818.00	56,95,842.00	9+3	1,000.00	-	50,000	4,99,230
1998.99	30,929	3,68,78,220	40,70,92,798	1,02,97,251.00	73,82,186.00	9+6	1,000.00	3,00,000	49,000	3,11,631
1990-00	32,084	3,79,45,890	44,30,70,156	1,22,03,493.00	65,88,611.00	9+4	1,000.00	3,00,000	1,61,000	1,60,072
2000-01	33,092	3,90,43,480	55,01,33,588	1,63,67,345.00	88,62,394.00	9+9	1,000.00	7,80,870	1,77,000	2,02,033
2001-02	34,042	4,00,81,610	63,13,80,588	1,63,67,345.00	88,62,394.00	9+6	1,000.00	8,01,632	1,00,000	1,90,177
2002-03	34,998	4,07,24,580	66,16,74,121	1,86,13,268.00	84,46,988.00	9+6	1,000.00	3,75,000	1,38,500	2,42,066
2003-04	36,027	4,14,32,160	78,14,96,262	2,06,19,560.00	84,12,692.00	9+6	1,000.00	1,00,000	1,00,000	2,69,631
2004-05	37,143	4,20,82,760	85,45,03,223	2,28,65,288.00	84,89,478.00	9+6	1,000.00	1,00,000	1,00,000	3,90,020
2005-06	38,046	4,28,15,350	107,38,74,668	2,50,30,618.00	87,21,589.00	9+6	1,000.00	70,000	1,60,000	4,57,004
2006-07	38,991	4,35,01,420	119,83,67,383	2,72,74,497.00	87,14,118.00	9+6	1,000.00	1,75,000	2,06,000	3,09,752
2007-08	39,871	4,39,99,930	127,05,67,087	2,95,31,163.00	32,85,830.00	5.5	1,000.00	10,000	2,16,000	4,72,461
2008-09	40,395	10,77,19,970	120,76,67,221	3,04,24,299.00	1,22,68,351.00	8.5	1,000.00	40,000	1,65,000	4,13,127
2009-10	40,878	10,84,43,950	128,78,77,579	3,36,75,080.00	1,58,76,634.00	9.0	1,000.00	45,000	2,20,000	45,44,009
2010-11	41,413	10,78,29,830	160,24,73,962	3,78,95,938.00	2,16,98,056.00	15	1,000.00	21,50,000	2,43,000	47,79,132
2011-12	41,873	10,73,3,510	187,71,26,137	4,34,73,788.00	2,40,47,823.00	15	1,000.00	1,40,000	3,18,000	58,17,092
2012-13	42,477	30,50,92,400	216,40,94,155	4,97,20,784.00	6,22,77,093.00	15	1,000.00	19,80,000	4,16,000	58,86,339
2013-14	43,017	30,65,74,000	225,33,79,654	6,55,53,018.00	6,69,55,215.00	15	1,000.00	10,75,000	4,15,000	68,00,311
2014-15	43,796	30,52,39,500	296,86,95,651	8,26,13,547.00	6,93,79,634.00	15	-	44,25,000	4,25,000	68,38,246
2015-16	45,173	30,60,05,000	370,36,55,721	10,04,14,261.00	814,59,111.00	15	-	61,50,000	4,70,000	73,49,578
2016-17	45,982	30,73,05,000	422,83,77,257	12,14,00,925.00	8,29,54,267.00	15	-	52,25,000	4,85,000	90,55,350
2017-18	46,753	31,14,82,500	485,84,72,073	14,25,45,954.00	10,54,16,772.00	15	-	6,00,000	6,28,000	66,91,795
2018-19	47,202	30,92,89,000	549,75,51,934	16,56,18,698.00	10,02,41,186.00	15	-	5,00,000	6,95,000	98,98,416
2019-20	47,709	30,58,98,500	597,25,60,482	19,20,03,942.00	14,33,22,965.00	15	-	5,00,000	21,15,000	95,92,128
2020-21	48,037	30,06,63,000	58468,81,826	22,84,63,995.00	14,40,14,128.00	15	-	5,00,000	8,15,000	87,99,219
2021-22	48,528	29,23,06,000	664,16,78,329	26,50,60,479.00	7,35,62,847.00	15	-	5,00,000	10,90,000	56,68,196
2022-23	48,936	28,51,10,500	726,54,71,390	29,41,69,365.00	3,96,86,015.00	15	-	-	6,45,000	78,04,878
2024-25	49,605	26,86,41,500	1007,00,02,510	30,52,63,923.00	15,60,06,904.00	15	-	-	6,40,000	91,14,193
2025-26	**50,290**	**26,17,80,000**	**1127,55,82,471**	**32,13,55,939**	**16,08,40,558.00**	**15**	**-**	**-**	**5,50,000**	**97,18,912**

31,923 Member's have resigned upto 31.03.2026 and active membership stands at 18,367

Request : Members's who have not yet collected their dividend for the last three years requested to collect the same from the Society's Office on or Before 31st March 2027 during office hours. If the amount of dividend pending over three years is not collect the amount would be transferred to Reserve Fund and no payment will be entertained after wards which may please be noted.

''६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित सभासद''



६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे दिप प्रज्वलन करीत असताना संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष श्री. गिरिश शेणई



६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे दिप प्रज्वलन करीत असताना संस्थेचे उपाध्यक्ष श्री. अविनाश तिरपुडे



श्री. बाहुबली चौगुले, मा. सचिव ६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेला संबोधित करताना



श्री. गिरिश शेणई, पदसिद्ध अध्यक्ष व
श्री. अविनाश तिरपुडे, पदसिद्ध उपाध्यक्ष
६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेला मार्गदर्शन करताना



६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेले सभासद.



६४ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेले सभासद



तारापूर येथे गौरव "सभासदांचा" कार्यक्रमांतर्गत उपस्थित मान्यवर



विक्रम साराभाई भवन येथील संस्थेच्या कार्यालयाचे उद्घाटन प्रसंगी संचालक मंडळ व सभासद



विक्रम साराभाई भवन येथील संस्थेच्या कार्यालयाचे उद्घाटन प्रसंगी DCSEM आणि BARC आस्थापनाचे वरिष्ठ अधिकारी तसेच संस्थेचे संचालक मंडळ व सभासद



''प्रजासत्ताक दिन" २६ जानेवारी २०२६ रोजी मंदाकिनी कार्यालयातील प्रांगणात झालेले झेंडावंदन कार्यक्रमास उपस्थित असलेले संचालक मंडळ व कर्मचारीवृंद.



''स्वातंत्र दिन" १५ ऑगस्ट २०२५ रोजी मंदाकिनी कार्यालयातील प्रांगणात झालेले ध्वजारोहण कार्यक्रमास उपस्थित असलेले संचालक मंडळ व कर्मचारीवृंद.

Akshar Enterprises